



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

COSP-CENTRO DI SERVIZIO DI ATENEEO PER
L'ORIENTAMENTO ALLO STUDIO E ALLE PROFESSIONI

Descrizione Stage coordinato per il progetto <i>I mestieri delle lettere</i>	
Azienda/Ente	Biblioteca Gallaratese
Referente	Andrea Mangini
Figura richiesta/Area di inserimento	Addetto/a alla transizione digitale in una biblioteca di pubblica lettura
Tipologia di incarico previsto (es. redazione, comunicazione, organizzazione, ricerca bibliografica, formazione...)	Supporto all'utenza nell'utilizzo delle tecnologie digitali auto prestito, auto restituzione e utilizzo dei servizi on-line
Breve descrizione della specifica attività prevista	<ul style="list-style-type: none">• Supervisione e assistenza delle attività di prestito e restituzione autonome;• Attività di sportello su prenotazione;• Organizzazione di corsi e lezioni.
Obiettivi formativi	Acquisizione e trasmissione efficace di informazioni utili alla fruizione di un servizio digitale
Data di inizio-fine attività	Da febbraio a giugno 2025
Distribuzione oraria (100 ore ca.)	Dal lunedì al sabato, minimo 3 ore al giorno, minimo 4 giorni alla settimana.
Sede di svolgimento	Centro Civico Municipio 8 via Quarenghi, 21 -20151 Milano
Numero di posizioni aperte	1
Eventuale rimborso/benefit (se previsto) e costi da sostenere	
Profilo del candidato	
Corso di Laurea	Corso di Laurea triennale in Lettere/Corsi di Laurea Magistrale in Lettere moderne e Filologia, letterature e storia dell'antichità
Conoscenze linguistiche	È gradita la conoscenza dell'inglese
Conoscenze informatiche base	OPAC e principali servizi digitali dalle biblioteche
Altri requisiti	Capacità relazionali e comunicative