



---

### Richiesta di interruzione tirocinio

---

Soggetto Promotore: UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MILANO

---

**Cognome e nome del tirocinante:**

---

**Matricola tirocinante:**

---

**Soggetto ospitante:**

---

**Tutor del soggetto ospitante:**

Si richiede la conclusione anticipata del tirocinio al giorno ..... (*indicare ultimo giorno di tirocinio*)

Motivo dell'interruzione:

- Assunzione presso il soggetto ospitante
- Assunzione/nuovo tirocinio presso altra azienda
- Motivi personali del/della tirocinante
- Impossibilità a conseguire gli obiettivi del progetto formativo
- Gravi inadempienze del tirocinante
- Mancato rispetto del progetto formativo da parte del soggetto ospitante
- Altro (specificare):

***Il soggetto ospitante è tenuto a compilare il presente modulo e a caricarlo online nel Dettaglio del Progetto formativo - sezione "Gestione documentale"***

Data.....

Tutor del Soggetto ospitante (timbro e firma)

Firma del tirocinante

.....

.....