



ESTRATTO DAL VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE ORDINARIO

Martedì 29 ottobre 2024

Il giorno 29 ottobre 2024, alle ore 14.30, si è riunito il Consiglio di amministrazione dell'Università degli Studi di Milano, regolarmente convocato con nota protocollo n. 121440 del 24 ottobre 2024.

La riunione si è svolta sia in presenza, presso la Sala Consiglio del Rettorato, via Festa del Perdono n.7, Milano, sia in forma telematica mediante l'utilizzo da remoto della piattaforma Teams di Microsoft, ai sensi del *Regolamento transitorio sulle modalità di svolgimento telematico delle sedute degli Organi collegiali di Ateneo*.

Sono presenti:

Prof.ssa Marina Marzia Brambilla	Rettrice – Presidente	<i>In presenza</i>
Prof. Giovanni Onida	Prorettore Vicario	<i>In presenza fino al punto 5.24 e da remoto dal punto 6.3 all'o.d.g.</i>
Prof. Gian Vincenzo Zuccotti	Componente interno docente	<i>In presenza</i>
Prof. Stefano Poli	Componente interno docente	<i>In presenza</i>
Prof. Marco Giuliani	Componente interno docente	<i>In presenza</i>
Prof.ssa Maria Teresa Carinci	Componente interna docente	<i>In presenza</i>
Dott.ssa Silvia Panigone	Componente esterna	<i>In presenza</i>
Dott. Ferruccio Capelli	Componente esterno	<i>In presenza</i>
Dott. Andrea Cerini	Componente interno PTAB	<i>In presenza</i>
Sig. Giacomo Pangrazzi	Rappresentante degli studenti	<i>In presenza</i>
Sig. Daniele Anselmi	Rappresentante degli studenti	<i>In presenza</i>

Assistono alla seduta:

Dott.ssa Luisa Motolese, Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti, a partire dalla trattazione del punto 2 all'o.d.g.

Dott. Nicola Di Lascio, Componente del Collegio dei Revisori dei conti, fino alla trattazione del punto 3.1 all'o.d.g.

Partecipano alla seduta:

Dott. Angelo Casertano, Direttore Generale – Segretario, assistito per le relative operazioni da:

Dott.ssa Antonella Esposito, Dirigente responsabile Direzione Affari istituzionali.

Dott.ssa Maria di Nardo, Responsabile Ufficio Rapporti con gli Organi di governo e Regolamenti

Dott.ssa Alina Bovi, Funzionaria Ufficio Rapporti con gli Organi di governo e Regolamenti, fino alla trattazione del punto 9.9 all'o.d.g.

Dott.ssa Tiziana Manfredi, Direttrice Generale Vicaria, fino alla trattazione del punto 9.9 all'o.d.g.

Prof. Gian Battista Bischetti, Prorettore delegato alla Realizzazione del Campus dell'Università Statale a MIND.

Prof. Francesco Bruno Arturo Blasi, Prorettore delegato ai Rapporti con il Sistema sanitario.

Prof.ssa Silvana Castano, Prorettrice delegata alla Transizione digitale e Intelligenza Artificiale.

Prof.ssa Paola Catenaccio, Prorettrice delegata all'Internazionalizzazione.

Prof.ssa Maria Elisa D'Amico, Prorettrice delegata alla Terza Missione e alle Pari Opportunità.



Prof. Mauro Di Giancamillo, Prorettore delegato all'Edilizia universitaria, Patrimonio architettonico e Assicurazione della qualità.

Prof. Carlo Fiorio, Prorettore delegato alle Politiche di sostenibilità di bilancio.

Prof. Stefano Simonetta, Prorettore delegato ai Servizi agli studenti e Diritto allo studio.

Prof.ssa Chiara Torre, Prorettrice delegata alla Didattica.

Partecipano altresì alla seduta:

Arch. Peppino D'Andrea, Responsabile del Procedimento relativo alla Realizzazione del nuovo Campus MIND presso l'area EXPO, fino alla trattazione del punto 4.3 all'o.d.g.

Ing. Irene Bonera, Dirigente responsabile della Direzione edilizia e sostenibilità, a partire dalla trattazione del punto 4.1 all'odg e fino alla trattazione del punto 5.6 all'o.d.g. *Da remoto*

Dott.ssa Fabrizia Morasso, Responsabile delegata della Direzione Centrale Acquisti, a partire dalla trattazione del punto 4.1 all'odg e fino alla trattazione del macro punto 5 all'o.d.g. *Da remoto*

Dott. Gian Lorenzo Maiocchi, Responsabile delegato della Direzione Servizi patrimoniali immobiliari e assicurativi, fino alla trattazione del punto 7.2 all'odg. *Da remoto*

Dott.ssa Daniela Bagnati, Responsabile dell'Ufficio di Supporto al Sistema AQ di Ateneo, Performance e Valutazione, fino alla trattazione del punto 3.1 all'odg *Da remoto*

Ing. Alessandro Sellerini, Responsabile dell'Ufficio energy manager, limitatamente alla trattazione dei punti 4.1 e 4.2 all'odg. *Da remoto*

Dott.ssa Daniela Falcinelli, Responsabile delegata della Direzione Organizzazione e sviluppo risorse umane, limitatamente alla trattazione del macro punto 7 all'o.d.g. *Da remoto*

Dott. Marco Silva, Responsabile dell'ufficio programmazione e gestione del personale docente, limitatamente alla trattazione del macro punto 7 all'o.d.g. *Da remoto*

Dott. Roberto Tiezzi, Dirigente Responsabile della Direzione Innovazione e valorizzazione delle conoscenze, limitatamente alla trattazione del macro punto 8 all'o.d.g. *Da remoto*

È assente giustificata:

Dott.ssa Marina Tavassi

Lasciano momentaneamente la seduta:

Prof. Gian Vincenzo Zuccotti, nel corso della trattazione del punto 4.1, e rientra nel corso della trattazione del punto 5.2 all'o.d.g.

Dott. Andrea Cerini, nel corso della trattazione del punto 5.5 all'o.d.g., e rientra nel corso della trattazione del punto 7.1 all'o.d.g.

Lascia anticipatamente la seduta:

Dott.ssa Silvia Panigone, al termine della trattazione del punto 7.3 all'o.d.g.

...omissis...



5. LAVORI, FORNITURE E SERVIZI.

...omissis...

5.22 Rinnovo dell'abbonamento alla Videorisorsa Jove (journal of visualized experiments) unlimited dell'editore myjove corporation per il periodo 1.01.2025 – 31.12.2025 (Direzione Servizio bibliotecario di Ateneo).

La Rettrice considera la necessità di provvedere al rinnovo dell'abbonamento alla videorisorsa **JoVE (Journal of Visualized Experiments) Unlimited** per l'anno 2025, in quanto il contratto annuale è in scadenza il prossimo 31 dicembre e si vuole evitare di interrompere l'accesso all'utenza dell'Ateneo, tenuto conto del parere della Commissione Scientifica del settore biomedico, che si è espressa all'unanimità a favore della garanzia di continuità dell'accesso alle risorse bibliografiche elettroniche per la didattica.

Jove Unlimited comprende sia **JoVE Research** che **JoVE Education** e copre ormai tutti gli ambiti del settore biomedico e scientifico, dalla biologia alle neuroscienze, dalla biochimica alla immunologia e alla genetica. **JoVE Research** è uno strumento utile per aumentare la riproducibilità dei risultati della ricerca poiché offre video di alta qualità che illustrano le dimostrazioni degli esperimenti e i protocolli utilizzati in formato testo. **JoVe Education** è invece uno strumento specifico a supporto della didattica: si tratta infatti di una risorsa dedicata all'insegnamento dei fondamentali di laboratorio attraverso dei video dimostrativi facili da comprendere. La piattaforma consente inoltre al docente di organizzare test personalizzati da indirizzare agli studenti per verificare i livelli di comprensione e memorizzazione degli argomenti accademici trattati nei video.

Ad oggi sono presenti in Jove Unlimited oltre **18.000 video** e vengono pubblicati circa 120 nuovi video ogni mese. La copertura degli ambiti disciplinari si sta ampliando sempre di più, proseguendo sulla strada della multidisciplinarietà scientifica della risorsa. Su tutti i video il cui audio è in lingua inglese è possibile attivare i sottotitoli in diverse lingue tra cui anche l'italiano.

La Rettrice precisa che tutti i video di JoVE, oltre ad essere visualizzabili in HD su qualsiasi tipo di dispositivo mobile, sono compatibili, oltre che con le principali piattaforme di insegnamento virtuale (VLE), anche con **Moodle**, la piattaforma per la didattica innovativa in uso nel nostro Ateneo. Per supportare il corpo docente nella pianificazione delle lezioni sulla piattaforma Moodle, vengono organizzati durante l'anno dal team di Jove con la collaborazione dell'Ufficio Biblioteca Digitale workshop pratici per mostrare come integrare i contenuti multimediali di Jove nelle lezioni, risparmiando tempo e coinvolgendo la classe con un approccio innovativo. Durante l'anno accademico vengono inoltre organizzati webinar in italiano ed inglese per illustrare non solo i molteplici contenuti presenti sulla piattaforma JoVE, ma anche le strategie di utilizzo delle risorse a scopo didattico e di ricerca.

La Rettrice inoltre rende noto che i docenti dell'area sanitaria e delle discipline biologiche e chimiche hanno deciso di adottare Jove per il percorso OFA 2024-2025 che sarà utilizzato da circa 800 studenti coinvolti per il recupero di obblighi formativi in biologia e circa 900 studenti per la chimica.

La Rettrice presenta le seguenti statistiche che dimostrano, dopo il periodo di forte utilizzo durante la fase del lockdown e di restrizione nell'accesso e nell'uso dei laboratori, come gli accessi alla risorsa si siano mantenuti elevati, come si evince dal costo per uso nello schema qui sotto riportato:

anno	costo ivato	statistiche	costo per uso
2022	69.680,00 €	184.042	0,38 €
2023	71.770,40 €	110.027	0,65 €
2024	71.770,40 €	123.924	0,58 €

Le statistiche relative all'anno 2024 sono la proiezione annuale delle statistiche del primo semestre.



La Rettrice ricorda che l'abbonamento a Jove Unlimited, oltre a fornire l'accesso a tutti i video già pubblicati da My Jove, include anche l'accesso automatico e gratuito ai nuovi moduli che sono pubblicati nel corso dell'anno di abbonamento.

Le condizioni della sottoscrizione prevedono:

- accesso con licenza sito e utenti illimitati,
- accesso in rete d'ateneo a tutto il personale strutturato e ai walk-in user
- accesso off-campus agli utenti autorizzati
- compatibilità con i servizi avanzati di ricerca bibliografica adottati in Ateneo
- fornitura di statistiche d'uso in tempo reale
- formazione e assistenza gratuita al personale docente per la preparazione di playlist (video-pillole animate), comprensive di quiz finali volti all'autovalutazione in preparazione agli esami e ai test di ammissione
- supporto integrativo alla preparazione degli OFA (Obblighi Formativi Aggiuntivi) con la creazione di percorsi didattici specifici attraverso una selezione di video che seguono passo per passo gli argomenti elencati nelle linee guida ministeriali.

Il costo del rinnovo a JoVE (Journal of Visualized Experiments) Unlimited, che comprende Jove Research e Jove Education, per l'anno 2025 è il medesimo dello scorso anno ed è di €71.770,40 (Iva al 4% inclusa), pari a €69.010,00 + €2.760,40 (Iva al 4%).

E' stato appurato che la società MyJove Corporation, con sede legale a 1 Alewife Center #200, Cambridge, MA 02140, è la sola ed esclusiva produttrice e distributrice del servizio JoVE.

E' stato altresì verificato che al momento non sussistono convenzioni attive stipulate da Consip S.p.A. per la fornitura di questo servizio a favore delle P.A. e che l'affidamento avverrà con trattativa diretta attraverso la piattaforma MEPA.

Si dà atto che non risulta necessario prevedere requisiti inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale e che, in merito al possesso dei requisiti di partecipazione di carattere generale, i competenti uffici della Direzione Servizio Bibliotecario d'Ateneo hanno effettuato gli accertamenti di legge nei confronti della società MyJove Corporation procedendo alle verifiche previste dalla normativa di settore vigente, acquisendo i documenti di comprova delle relative dichiarazioni rilasciate in sede di affidamento, nonché procedendo alle ulteriori verifiche previste dalla normativa di settore vigente.

Si sottolinea inoltre che, nel caso specifico, l'offerente è in possesso di esperienza pregressa idonea all'esecuzione del servizio e l'offerta sopraccitata - per l'importo pari a €71.770,40 IVA esclusa - è da ritenersi congrua dal punto di vista tecnico e conveniente dal punto di vista economico, come sopra indicato.

La Rettrice ricorda, infatti, che ai sensi dell'art. 17, comma 5 del D.Lgs. 36/2023, "L'organo competente a disporre l'aggiudicazione esamina la proposta, e, se la ritiene legittima e conforme all'interesse pubblico, dopo aver verificato il possesso dei requisiti in capo all'offerente, dispone l'aggiudicazione, che è immediatamente efficace".

La Rettrice dichiara inoltre di aver effettuato tutte le verifiche relative al possesso dei requisiti di partecipazione e qualificazione richiesti ai sensi dell'art. 99ù del D.Lgs. 36/2023.

Considera che la spesa graverà sul progetto 15203 – F_DOT_DRZ_DG_060_03 codice SIOPE spese (S.S) U2213 budget 2025.

Il Consiglio di amministrazione, udito quanto esposto dalla Rettrice, all'unanimità

delibera

di autorizzare il rinnovo dell'abbonamento per l'anno 2024 al servizio **JoVE (Journal of Visualized Experiments) Unlimited**, fornitore MyJove Corporation, è di € 71.770,40 (Iva inclusa), pari a €



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

69.010,00 + € 2.760,40 (Iva al 4%) e approva la spesa che graverà sul progetto 15203 – 15203 – F_DOT_DRZ_DG_060_03 codice SIOPE spese (S.S) U2213 budget 2025.

...omissis...

Esaurita la trattazione dell'O.d.g., la Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 19.48.

IL SEGRETARIO
(Dott. Angelo Casertano)

*F.to Angelo Casertano**

LA PRESIDENTE
(Prof.ssa Marina Marzia Brambilla)

*F.to *Marina Marzia Brambilla*

* Firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005