



ESTRATTO DAL VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Martedì 26 novembre 2024

Il giorno 26 novembre 2024, alle ore 14.30, si è riunito in seduta ordinaria il Consiglio di amministrazione dell'Università degli Studi di Milano, regolarmente convocato con nota protocollo n. 133990/24 del 21 novembre 2024.

La riunione si è svolta sia in presenza, presso la Sala Consiglio del Rettorato, via Festa del Perdono n.7, Milano, sia in forma telematica mediante l'utilizzo da remoto della piattaforma Teams di Microsoft, ai sensi del *Regolamento transitorio sulle modalità di svolgimento telematico delle sedute degli Organi collegiali di Ateneo*.

Sono presenti:

Prof.ssa Marina Marzia Brambilla	Rettrice – Presidente	<i>In presenza</i>
Prof. Giovanni Onida	Prorettore Vicario	<i>In presenza</i>
Prof. Gian Vincenzo Zuccotti	Componente interno docente	<i>In presenza</i>
Prof. Stefano Poli	Componente interno docente	<i>In presenza</i>
Prof. Marco Giuliani	Componente interno docente	<i>In presenza</i>
Prof.ssa Maria Teresa Carinci	Componente interna docente	<i>In presenza</i>
Dott. Ferruccio Capelli	Componente esterno	<i>In presenza</i>
Dott. Andrea Cerini	Componente interno PTAB	<i>In presenza</i>
Sig. Giacomo Pangrazzi	Rappresentante degli studenti	<i>In presenza</i>
Sig. Daniele Anselmi	Rappresentante degli studenti	<i>In presenza</i>

Assistono alla seduta:

Dott.ssa Luisa Motolese, Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti, la quale lascia la seduta al termine della trattazione del punto 4.23 all'o.d.g.

Dott. Nicola Di Lascio, Componente del Collegio dei Revisori dei conti, il quale lascia la seduta al termine della trattazione del punto 3.2 all'o.d.g. *da remoto.*

Partecipano alla seduta:

Dott. Angelo Casertano, Direttore Generale – Segretario, assistito per le relative operazioni da:

Dott.ssa Antonella Esposito, Dirigente responsabile Direzione Affari istituzionali.

Dott.ssa Maria di Nardo, Responsabile Ufficio Rapporti con gli Organi di governo e Regolamenti

Dott.ssa Livia Longhitano, Funzionaria Ufficio Rapporti con gli Organi di governo e Regolamenti.

Dott.ssa Tiziana Manfredi, Direttrice Generale Vicaria.

Prof. Francesco Bruno Arturo Blasi, Prorettore delegato ai Rapporti con il Sistema sanitario.

Prof.ssa Silvana Castano, Prorettrice delegata alla Transizione digitale e intelligenza artificiale.

Prof.ssa Paola Catenaccio, Prorettrice all'Internazionalizzazione.

Prof.ssa Marilisa D'Amico, Prorettrice delegata alla Terza Missione e alle pari opportunità.

Prof. Mauro Di Giancamillo, Prorettore delegato all'Edilizia universitaria, patrimonio architettonico e assicurazione della qualità.

Prof.ssa Monica Diluca, Prorettrice delegata alla Ricerca.

Prof. Carlo Fiorio, Prorettore delegato alle Politiche di sostenibilità di bilancio.

Prof.ssa Chiara Torre, Prorettrice delegata alla Didattica.



Dott.ssa Marina Tavassi, ex componente del Consiglio di amministrazione, la quale lascia la seduta dopo aver rivolto un saluto al consesso, prima del formale inizio dei lavori dell'organo.

Prof. Fabrizio Berra, Presidente del Nucleo di Valutazione, limitatamente alla trattazione del punto 3.1 all'o.d.g.

Prof. Giuseppe Arconzo, neoeletto Presidente del Nucleo di Valutazione, limitatamente alla trattazione del punto 3.1 all'o.d.g.

Prof. Francesco Maria Spano, Presidente di Fondazione Unimi, limitatamente alla trattazione del punto 3.2 all'o.d.g.

Dott.ssa Annamaria Gimigliano, Direttrice di Fondazione Unimi, limitatamente alla trattazione del punto 3.2 all'o.d.g.

Dott.ssa Elena Porta, Responsabile dell'Ufficio Aste e contratti immobiliari, limitatamente alla trattazione dei punti da 4.1 a 4.2 all'o.d.g. *da remoto.*

Dott.ssa Tiziana Morocutti, Dirigente responsabile della Direzione Servizio bibliotecario d'Ateneo, limitatamente alla trattazione dei punti da 4.9 a 4.16 all'o.d.g. *da remoto.*

Dott.ssa Daniela Scaccia, Responsabile delegata della Direzione ICT, limitatamente alla trattazione del punto 4.20 all'o.d.g.

Dott.ssa Irene Bonera, Dirigente responsabile della Direzione Edilizia e sostenibilità, limitatamente alla trattazione dei punti da 4.21 a 4.23 all'o.d.g. *da remoto.*

Dott. Alessandro Sellerini, Responsabile dell'Ufficio Energy manager, limitatamente alla trattazione del punto 4.21 all'o.d.g. *da remoto.*

Dott.ssa Daniela Falcinelli, Responsabile delegata della Direzione Organizzazione e sviluppo risorse umane, limitatamente alla trattazione dei punti da 2 a 6.16 all'o.d.g. *da remoto.*

Dott. Roberto Tiezzi, Dirigente responsabile della Direzione Innovazione e valorizzazione delle conoscenze, limitatamente alla trattazione dei punti da 7.1 a 7.7 all'o.d.g. *da remoto.*

Dott. Enrico Tapella, Dirigente responsabile della Direzione Didattica e formazione, limitatamente alla trattazione dei punti da 10.5 a 10.6 all'o.d.g.

È assente giustificata:

Dott.ssa Silvia Panigone.

...omissis...



4. LAVORI, FORNITURE E SERVIZI.

...omissis...

4.13 Rinnovo sottoscrizione alle banche dati Project muse standard collection, Heinonline academic core collection, LISTA - Library Information Science & Technology Abstracts with full text, RIPM Retrospective Index to Music Periodicals with full text e RIPM Preservation series: european & north american music periodicals su piattaforma Ebscohost con distributore esclusivo EBSCO information services S.r.l e Online Egyptological Bibliography (OEB) sempre a EBSCO information services S.r.l a seguito di indagine di mercato con assegnazione al miglior offerente per il periodo 01/01/2025 - 31/12/2025 (Direzione Servizio bibliotecario d'Ateneo).

La Rettrice considera la necessità di provvedere al rinnovo della sottoscrizione alle banche dati **Project Muse** (Standard Collection) della Johns Hopkins University Press d'ambito umanistico, **HeinOnline-Academic Core Collection** dell'editore William S. Hein & Co. d'ambito giuridico, **LISTA-Library, Information Science & Technology Abstracts with full text** d'ambito biblioteconomico, **RIPM Retrospective Index to Music Periodicals with Full Text** e **RIPM Preservation Series: European & North American Music Periodicals** d'ambito musicale, **Online Egyptological Bibliography (OEB)** dell'International Association of Egyptologists d'ambito storico per il periodo 01/01/2025 – 31/12/2025.

Prende atto del fatto che la Biblioteca digitale ha come di consueto interpellato le rispettive Biblioteche di riferimento disciplinare al fine di verificare che, per ciascuna delle risorse in oggetto, tutt'ora permanga l'interesse e la necessità di sottoscrizione. La Rettrice constata che, a seguito di tale verifica preliminare, emerge come gli utenti delle discipline di riferimento confermino l'interesse per le risorse in oggetto che risultano indispensabili per rispondere adeguatamente alle esigenze di ricerca, studio e didattica dei docenti e degli studenti delle aree disciplinari coinvolte.

Considera che la *Standard Collection di Project Muse* fornisce l'accesso al full-text corrente di oltre 370 riviste accademiche, pubblicate dalle principali università e società scientifiche internazionali, e che *HeinOnline* mette a disposizione migliaia di periodici e repertori normativi pubblicati da editori specializzati e dal Governo Federale degli Stati Uniti d'America. Prende atto che la banca dati *LISTA-Library, Information Science & Technology Abstracts with full text*, costituisce una risorsa fondamentale attinente all'ambito disciplinare biblioteconomico. Inoltre, rileva che le banche dati *RIPM Retrospective Index to Music Periodicals with Full Text* e *RIPM Preservation Series: European & North American Music Periodicals* forniscono congiuntamente accesso alle più autorevoli riviste musicali. Infine, prende atto che la banca dati *Online Egyptological Bibliography (OEB)* è la più grande raccolta di riferimenti bibliografici sull'Egitto, con aggiornamenti quasi quotidiani, configurandosi come risorsa indispensabile per l'ambito storico.

La Rettrice illustra le statistiche d'uso per le risorse elettroniche in oggetto, rilevando che:

- nel triennio 2022-2024 l'utilizzo delle risorse si dimostra complessivamente stabile e significativo;
- il calo registrato da *Project Muse* è da ricondursi al fatto che il 2024 è la prima annualità di sottoscrizione della *Standard Collection*, più ridotta in termini di titoli disponibili rispetto alla *Premium Collection* precedentemente sottoscritta¹. La contrazione del dato statistico era pertanto prevedibile e fisiologica. L'analisi degli accessi negati non evidenzia situazioni di criticità;
- *HeinOnline* si conferma essere una risorsa apprezzata e rispondente alle necessità dell'utenza, come dimostra l'aumento delle statistiche osservabile nel triennio di riferimento;
- *LISTA*, dopo il calo registrato nel 2023 rispetto alla precedente annualità, sembra essersi assestata su stabili valori. Resta da tener presente che questa si rivolge a un ristretto ambito disciplinare per il

¹ Avendo un costo annuale ingente ma statistiche non particolarmente alte per il settore disciplinare di riferimento, la risorsa è stata attenzionata durante la scorsa annualità. Alla luce di tale analisi, si è deciso di mantenere la sottoscrizione a Project Muse, ma si è ritenuto sufficiente per le esigenze della comunità accademica la Standard Collection, con un considerevole risparmio di risorse economiche per un importo di \$ 24.294,00 IVA esclusa per il solo 2024.



quale rappresenta una risorsa di grande importanza. In considerazione di ciò, si ritiene opportuno procedere con il rinnovo e attenzionare la risorsa nei mesi a venire;

- per le risorse *RIPM Retrospective Index to Music Periodicals with Full Text* e *RIPM Preservation Series: European & North American Music Periodicals* la scelta di cambiare dal 2023 la piattaforma d'accesso da quella nativa dell'editore a favore di EbscoHost con l'intento di incrementarne l'usabilità e i dati d'utilizzo, si è rivelata efficace, con dati d'uso fortemente aumentanti nel corso dell'ultimo biennio;
- per la banca dati *Online Egyptological Bibliography (OEB)*, sebbene registri un uso limitato se paragonato ad altre risorse, va considerato che questa si rivolge a un ristretto ambito disciplinare, per il quale si configura come risorsa imprescindibile;

A seguire il dettaglio delle statistiche d'uso per ogni risorsa²:

Annualità	Project Muse ³	Costo con IVA	Costo per download
2022	5.447	€ 50.032,57	9,19 €
2023	5.929	€ 53.214,53	8,98 €
2024	3.950	€ 31.633,58	8,01 €

Annualità	Heinonline - Academic Core Collection	Costo con IVA	Costo per download
2022	34.669	€ 8.617,48	0,25 €
2023	36.049	€ 9.212,60	0,26 €
2024	37.148	€ 9.642,29	0,26 €

Annualità	LISTA - Library, Information Science & Technology Abstracts	Costo con IVA	Costo per download
2022	2.840	€ 5.267,60	1,85 €
2023	2.440	€ 5.504,72	2,26 €
2024	2.370	€ 5.725,20	2,42 €

Annualità	RIPM Index to Music Periodicals + RIPM Preservation Series ⁴	Costo con IVA	Costo per ricerca
2022	1.175	€ 11.422,16	9,72 €
2023	5.696	€ 13.559,81	2,38 €
2024	5.240	€ 13.916,70	2,66 €

² Per l'annualità 2024 il dato statistico è una proiezione sull'intera annualità di quelli del solo primo semestre.

³ Premium collection per le annualità 2022 e 2023, Standard Collection per l'annualità 2024.

⁴ Per il 2022, sono incluse anche le 175 ricerche registrate su piattaforma EbscoHost durante lo svolgimento del trial (attivo nel periodo 12/09/2022 – 11/10/2022). Dal 2023 cambio di piattaforma da quella nativa dell'editore a Ebscohost.



Annualità	Online Egyptological Bibliography (OEB) ⁵	Costo con IVA	Costo per sessione
2022	145	€ 923,61	6,37 €
2023	278	€ 877,84	3,16 €
2024	342	€ 903,72	2,64 €

La Rettrice ricorda che le caratteristiche tecniche delle banche dati in oggetto prevedono:

- un numero illimitato di utenti simultanei;
- l'accesso off-campus via proxy, autenticato, per gli utenti istituzionali;
- l'accesso dall'intera rete dell'Ateneo, garantito a tutti i membri dell'istituzione (personale docente e non docente, ricercatori e studenti, assegnisti, ecc.), inclusi coloro che accedono alle strutture dell'Ateneo (walk-in-users);

Appura che la società **Ebsco Information Services S.r.l.**, con sede legale in Torino, Via Gressoney 29/B, è l'agenzia individuata in Italia dagli editori delle risorse per offrire **in esclusiva** i prodotti *Project Muse-Standard Collection*, *Heinonline-Academic Core Collection*, *LISTA-Library*, *Information Science & Technology Abstracts with full text*, *RIPM Retrospective Index to Music Periodicals with Full Text* e *RIPM Preservation Series: European & North American Music Periodicals*, mentre per la banca dati *Online Egyptological Bibliography (OEB)* questa è risultata essere la società che, a **seguito di indagine di mercato**, ha presentato la migliore offerta economica a parità di condizioni tecniche.

Considera che alla società è stata richiesta un'offerta, inoltrata tramite il Mercato Elettronico (MEPA), conformemente a quanto disposto dall'art. 24 della L. n. 289/2002, che prevede l'obbligo per le Pubbliche Amministrazioni di servirsi di tale procedura. Si sottolinea inoltre che, nel caso specifico, l'offerente è in possesso di esperienza pregressa idonea all'esecuzione del servizio e l'offerta sopraccitata è da ritenersi congrua dal punto di vista tecnico e conveniente dal punto di vista economico.

Si dà atto che non risulta necessario prevedere requisiti inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale e che, in merito al possesso dei requisiti di partecipazione di carattere generale, i competenti uffici della Direzione Servizio Bibliotecario d'Ateneo hanno concluso lo svolgimento degli accertamenti di legge nei confronti della società Ebsco Information Services S.r.l. procedendo alle verifiche previste dalla normativa di settore vigente, acquisendo mediante il FVOE (Fascicolo Virtuale Operatore Economico) dell'ANAC, i documenti di comprova delle relative dichiarazioni rilasciate in sede di affidamento, nonché procedendo alle ulteriori verifiche previste dalla normativa di settore vigente.

I competenti uffici della Direzione Servizio Bibliotecario d'Ateneo attueranno la presente delibera solo all'esito positivo dei suddetti controlli di legge. La Rettrice ricorda, infatti, che ai sensi dell'art. 17, comma 5 del D.Lgs. 36/2023 *"L'organo competente a disporre l'aggiudicazione esamina la proposta, e, se la ritiene legittima e conforme all'interesse pubblico, dopo aver verificato il possesso dei requisiti in capo all'offerente, dispone l'aggiudicazione, che è immediatamente efficace"*.

La Rettrice comunica che la spesa per l'accesso alle risorse *Project Muse - Standard Collection*, *HeinOnline - Academic Core Collection*, *LISTA - Library*, *Information Science & Technology Abstracts with full text*, *RIPM Retrospective Index to Music Periodicals with Full Text*, *RIPM Preservation Series: European & North American Music Periodicals* e *Online Egyptological Bibliography (OEB)* per il periodo 01/01/2025 - 31/12/2025, è pari a Euro € 66.246,11 (IVA 4% inclusa), salvo variazioni di cambio valutario (essendo alcune quotazioni originali in dollari americani o sterline con il cambio in euro applicato alla data di fatturazione), come da prospetto seguente⁶:

⁵ Statistiche non sono conformi allo standard COUNTER.

⁶ Tasso di cambio del 4 novembre 2024.



	Importo 2024 in valuta originaria	Importo 2024 in Euro (incluso 5% per rischio cambio)	Importo 2024 in Euro (incluso 4% d'IVA e 5% per rischio cambio)
Project Muse - Standard Collection	\$ 34.102,48	€ 32.838,96	€ 34.152,52
HeinOnline - Academic Core Collection	\$ 10.465,00	€ 10.077,27	€ 10.480,36
LISTA - Library, Information Science & Technology Abstracts	€ 5.725,00	€ 5.512,89	€ 5.733,40
RIPM Retrospective Index to Music Periodicals with Full Text (1760-1966)	\$ 11.130,00	€ 10.717,63	€ 11.146,33
RIPM Preservation Series: European & North American Music Periodicals	\$ 3.720,00	€ 3.582,17	€ 3.725,46
Online Egyptological Bibliography	£ 776,00	€ 969,27	€ 1.008,04
TOTALE		€63.698,18	€66.246,11

Considera che la spesa graverà sul progetto F_DOT_DRZ_DG_060_03, codice SIOPE spese (S.S) 2213, budget 2025.

Il Consiglio di amministrazione, udito quanto esposto dalla Rettrice, all'unanimità

delibera

di autorizzare il rinnovo della sottoscrizione alle risorse *Project Muse-Standard Collection* della Johns Hopkins University Press, *HeinOnline - Academic Core Collection* dell'editore William S. Hein & Co., *LISTA - Library, Information Science & Technology Abstracts with full text*, *RIPM Retrospective Index to Music Periodicals with Full Text*, *RIPM Preservation Series: European & North American Music Periodicals* e *Online Egyptological Bibliography (OEB)* tramite Ebsco Information Services S.r.l. per il periodo 01/01/2025 – 31/12/2025 per l'importo di Euro 66.246,11 (IVA 4% inclusa), salvo variazioni di cambio valutario (essendo alcune quotazioni originali in dollari americani o sterline con il cambio in euro applicato alla data di fatturazione), che graverà sul progetto F_DOT_DRZ_DG_060_03, codice SIOPE spese (S.S) 2213, budget 2025, come da prospetto seguente:

	Importo 2024 in valuta originaria	Importo 2024 in Euro (incluso 5% per rischio cambio)	Importo 2024 in Euro (incluso 4% d'IVA e 5% per rischio cambio)
Project Muse - Standard Collection	\$ 34.102,48	€ 32.838,96	€ 34.152,52
Heinonline - Academic Core Collection	\$ 10.465,00	€ 10.077,27	€ 10.480,36
LISTA - Library, Information Science & Technology Abstracts	€ 5.725,00	€ 5.512,89	€ 5.733,40



RIPM Retrospective Index to Music Periodicals with Full Text (1760-1966)	\$ 11.130,00	€ 10.717,63	€ 11.146,33
RIPM Preservation Series: European & North American Music Periodicals	\$ 3.720,00	€ 3.582,17	€ 3.725,46
Online Egyptological Bibliography	£ 776,00	€ 969,27	€ 1.008,04
TOTALE		€ 63.698,18	€ 66.246,11

...omissis...

Esaurita la trattazione dell'O.d.g., la Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 18.23.

IL SEGRETARIO
(Dott. Angelo Casertano)

*F.to Angelo Casertano**

LA PRESIDENTE
(Prof.ssa Marina Marzia Brambilla)

*F.to *Marina Marzia Brambilla*

* Firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005