



DCA - SETTORE SERVIZI ECONOMICI, CONTRATTI E CERTIFICAZIONI - UA  
Rep. Determine  
10.4 - Aggiudicazione

**FORNITURA DI MATERIALE IGIENICO SANITARIO DI LARGO CONSUMO PER LE  
ESIGENZE DEGLI UFFICI AMMINISTRATIVI, DEI SETTORI DIDATTICI E DEI  
CENTRI DI SPESA AUTONOMI**

**CIG BOB189D797**

**Provvedimento di aggiudicazione ai sensi dell'art. 17 comma 5 del D.Lgs. 36/2023**

**IL DIRETTORE GENERALE**

- PREMESSO** che, in data 30 gennaio 2024, è stata autorizzata con delibera del Consiglio di Amministrazione l'indizione della procedura negoziata sulla piattaforma digitale del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, al fine di affidare la fornitura di materiale igienico sanitario di largo consumo per le esigenze degli uffici amministrativi, dei settori didattici e dei centri di spesa autonomi ai sensi dell'art. 50 co. 1 lett. e) D. Lgs. 36/2023 per un periodo di 12 mesi;
- CONSIDERATO** che la base di gara è stata stabilita in € 113.182,80 oltre IVA;
- RICORDATO** inoltre, che nella suddetta seduta il Consiglio di Amministrazione ha altresì approvato, per l'aggiudicazione della gara il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art.108 co.3 del D. Lgs. 36/2023, trattandosi di forniture standardizzate;
- TENUTO CONTO** che in data 6 marzo 2024 è stata pubblicata la procedura negoziata sulla piattaforma MEPA aperta a tutti gli operatori economici abilitati al bando di riferimento e che, entro il termine di presentazione delle offerte, fissato in data 27 marzo 2024 alle ore 12,00, hanno presentato offerta le seguenti società:

1. BRESCIANINI & CO SRL
2. CARTO COPY SERVICE SRL
3. CAVALLARO SRL
4. DUECI' ITALIA SRL
5. EUROSERVIZI SAS
6. ICA SYSTEM SRL
7. LEMAG SRL
8. LYRECO ITALIA SRL
9. PAREDES ITALIA S.P.A.
10. PEFIM SRL
11. PRIORE SRL
12. PULIVAX SRL
13. RENTOKIL INITIAL ITALIA SPA



14. SISTERS SRL
15. UNIVERSAL DI DI DONATO GIUSEPPE

**CONSIDERATO** che, nel rispetto dei principi delle procedure di evidenza pubblica e della *lex specialis* di gara, in data 7 maggio 2024 alle ore 10,00, si è provveduto a controllare la completezza della documentazione amministrativa prodotta dagli offerenti e che, all'esito di tali verifiche, la documentazione è risultata irregolare per le società:

1. BRESCIANINI & CO SRL
2. CAVALLARO SRL
3. DUECI' ITALIA SRL
4. EUROSERVIZI SAS
5. ICA SYSTEM SRL
6. LEMAG SRL
7. LYRECO ITALIA SRL
8. PAREDES ITALIA S.P.A.
9. PEFIM SRL
10. PRIORE SRL
11. PULIVAX SRL
12. RENTOKIL INITIAL ITALIA SPA
13. SISTERS SRL

**TENUTO CONTO** che è stato richiesto, pertanto, con soccorso istruttorio, di regolarizzare la documentazione amministrativa sanabile a norma dell'art. 101, comma 1 lett. b, del D.Lgs. 36/2023;

**PRESO ATTO** che, entro i termini previsti, le società hanno provveduto a presentare l'integrazione della documentazione amministrativa richiesta;

**CONSIDERATO** che, in data 06 giugno 2024 alle ore 14,30, si è proceduto all'apertura dell'offerta economica come di seguito riportata:

1. BRESCIANINI & CO SRL € 109.810,04
2. CARTO COPY SERVICE SRL € 113.162,15
3. CAVALLARO SRL € 106.135,06
4. DUECI' ITALIA SRL € 110.473,99
5. EUROSERVIZI SAS € 130.576,00
6. ICA SYSTEM SRL € 97.323,63
7. LEMAG SRL € 101.056
8. LYRECO ITALIA SRL € 146.640,86
9. PAREDES ITALIA S.P.A. € 190.911,74
10. PEFIM SRL € 108.288,58
11. PRIORE SRL € 97.981,73
12. PULIVAX SRL € 93.113,28
13. RENTOKIL INITIAL ITALIA SPA € 98.384,81



14.SISTERS SRL € 112.877,60

15.UNIVERSAL di DI DONATO GIUSEPPE € 107.673,6

- PRESO ATTO** che, sulla base dell'offerta formulata e verificata la correttezza e coerenza di quanto indicato nel modulo di offerta completo dei singoli prezzi unitari, è risultata prima in graduatoria la società PULIVAX SRL ;
- VISTA** pertanto la proposta del RUP di aggiudicare la procedura in oggetto alla società PULIVAX SRL, con sede legale in Parma (PR), Viale Fratti, 18 per l'importo di € 93.113,28 oltre IVA;
- RICORDATO** che, all'esito della procedura di gara, i prezzi unitari ottenuti al netto dello sconto offerto dall'aggiudicatario, verranno messi a disposizione di tutte le strutture dell'Ateneo, con la pubblicazione sul sito Unimi nella pagina denominata "Acquisti" dell'elenco prezzi, al fine di consentirne l'utilizzo per autonome acquisizioni;
- RICORDATO** che si provvederà ad informare il Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo in merito all'esito della procedura esperita dalla Direzione Centrale Acquisti;
- PRESO ATTO** che sono state effettuate le verifiche del possesso dei requisiti di partecipazione (generalì, di idoneità, tecnico-professionali) dichiarati in sede di gara dalla società PULIVAX S.R.L.;
- RICORDATO** che, ai sensi dell'art. 17 comma 5 del D.Lgs. 36/2023, "*L'organo preposto alla valutazione delle offerte predispone la proposta di aggiudicazione alla migliore offerta non anomala. L'organo competente a disporre l'aggiudicazione esamina la proposta, e, se la ritiene legittima e conforme all'interesse pubblico, dopo aver verificato il possesso dei requisiti in capo all'offerente, dispone l'aggiudicazione, che è immediatamente efficace*";
- TENUTO CONTO** che, ai sensi dell'art. 17 comma 7 del D.Lgs. n. 36/2023, il contratto può essere stipulato solo divenuta efficace l'aggiudicazione;
- VISTO** quindi, l'esito positivo dei suddetti controlli di legge

#### DETERMINA

- **di aggiudicare**, a seguito dell'esito positivo delle verifiche effettuate, la procedura negoziata sulla piattaforma digitale del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. e) del D.Lgs. 36/2023, per l'affidamento della fornitura di materiale igienico sanitario di largo consumo per le esigenze degli uffici amministrativi, dei settori didattici e dei centri di spesa autonomi - di cui in epigrafe - alla società PULIVAX SRL, con sede legale in Viale Fratti, 18 - 43121 Parma (PR), Codice Fiscale/P.IVA 01967460344;



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO  
DIREZIONE CENTRALE ACQUISTI

- **importo di aggiudicazione:** € € € 93.113,28 - oltre IVA.

La spesa complessiva derivante dal presente appalto graverà a carico della Direzione Centrale Acquisti sul conto "Funzionamento generale dell'Ateneo - Beni e servizi" del Bilancio di Previsione 2024 per la quota di forniture destinate agli uffici dell'Amministrazione Centrale, le forniture riferite ai Dipartimenti aderenti all'iniziativa, graveranno invece a carico dei budget assegnati ai Dipartimenti stessi.

La spesa del contributo di legge da versare all'Autorità Nazionale Anticorruzione, pari a € 35,00, sul budget assegnato per le Spese sul bilancio universitario, codice SIOPE S.30 (Spese per altri servizi), esercizio finanziario 2024.

IL DIRETTORE GENERALE  
Dott. Roberto Conte