



## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

Per incarichi superiori a 5.000 Euro

Codice selezione 2254

**AVVISO PUBBLICO PER PROCEDURA DI INCARICHI DI COLLABORAZIONE PER ATTIVITÀ DI SUPPORTO ALLA RICERCA NELL'AMBITO DEL PROGETTO PNRR PRIN "DEEP MAPPING CRISIS AND TRANSFORMATION IN NON-METROPOLITAN AREAS: REPRESENTATIONS, SOCIETY AND TERRITORIAL POLICIES. -FINANZIAMENTO DELL'UNIONE EUROPEA - NEXTGENERATIONEU - MISSIONE 4, COMPONENTE 2, INVESTIMENTO 1.1"**

### LA DIRIGENTE DELLA DIREZIONE TRATTAMENTI ECONOMICI E LAVORO AUTONOMO

- Vista la Legge n. 168/89;
- Visto l'art. 7 comma 6 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e ss.mm.ii.;
- Visto l'art. 81 comma 2 lettera b) del "Regolamento d'Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità" dell'Università degli Studi di Milano;
- Visto il "Regolamento per l'affidamento a terzi estranei all'Università di incarichi di carattere intellettuale";
- Vista la delibera del Consiglio di Dipartimento di Beni culturali e ambientali del 25/09/2024 rep. n. 6905/2024 del 27/09/2024 che, nell'ambito delle risorse del progetto, ha approvato l'attivazione della selezione;
- Considerato che con avviso rep. N. 14113/2024 del 06/09/2024 il Direttore del Dipartimento di Beni Culturali e Ambientali, Prof. Giorgio Zanchetti, ha emesso un avviso interno volto a reperire una professionalità per ricoprire l'incarico di cui al presente avviso pubblico;
- Verificato che non è stato possibile reperire nessuna unità di personale interno per eseguire la prestazione oggetto di tale avviso;
- Vista l'autorizzazione presentata dal Responsabile del Dipartimento di Beni Culturali e Ambientali per l'emissione dell'Avviso pubblico volto al conferimento a soggetti esterni all'Ateneo di incarichi di collaborazione a norma del Regolamento;
- Vista la delega del Direttore Generale del 23/10/2024, registrata al n. 17421/2024, con la quale è stata conferita formale delega di funzioni dal Direttore Generale alla Dott.ssa Anna Canavese, nella sua qualità di Dirigente di II^ fascia della Direzione



## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

Trattamenti Economici e Lavoro Autonomo, relative alla gestione delle procedure concorsuali e dei rapporti di collaborazione dei lavoratori assimilati, proprie del Settore Lavoro Autonomo - Ufficio Incarichi e Collaborazioni Esterne dell'Università degli Studi di Milano;

### DETERMINA

È indetta una procedura di valutazione per il conferimento di un incarico di collaborazione a favore del Dipartimento di Beni Culturali e Ambientali per l'attività di supporto alla ricerca, da svolgersi sotto la guida della Prof.ssa Eleonora Mastropietro, nell'ambito del Progetto PNRR PRIN "Deep mapping crisis and transformation in non-metropolitan areas: Representations, society and territorial policies. -Finanziamento dell'Unione Europea - NextGenerationEU - missione 4, componente 2, investimento 1.1" - cod. UGOV: PNRR\_PRIN23EMAST\_01, codice CUP: G53D23007140001.

### Art. 1

La procedura di valutazione comparativa, per titoli, è intesa a selezionare un soggetto disponibile a stipulare un contratto di diritto privato per attività di supporto alla ricerca.

In particolare la/il collaboratrice/ore dovrà raggiungere i seguenti obiettivi:

- realizzazione di una curatela artistica nell'ambito della residenza di ricerca prevista dal progetto nel mese di giugno 2025;
- collaborazione al coordinamento artistico e supporto organizzativo delle attività necessarie alla realizzazione della residenza di ricerca;
- partecipazione alle attività artistiche della residenza come artista visuale;
- collaborazione alle attività di disseminazione e divulgazione legate alla residenza, con particolare riferimento alla creazione dell'apparato visuale in ambito editoriale.

Svolgendo la seguente attività:

Nell'ambito del progetto di ricerca PNRR: "Deepmap - Deep mapping crisis and transformation in non metropolitan areas: representations, society and territorial policies", il collaboratore/la collaboratrice si occuperà delle attività di Curatela artistica nell'ambito della residenza di ricerca prevista nel mese di giugno 2025.

L'incarico prevede attività preparatorie preliminari alla residenza, durante la residenza e relative alle successive fasi di restituzione.



## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

Le attività riguardano:

- la collaborazione al coordinamento artistico e supporto organizzativo delle attività necessarie alla realizzazione della residenza di ricerca;
- la partecipazione alla restituzione pubblica, con i principali risultati della propria ricerca artistica visuale, inserita all'interno dell'evento realizzato al termine della residenza di ricerca;
- successivamente alla residenza, contribuire alle attività di disseminazione e divulgazione realizzate, in particolare in ambito editoriale, supportando la creazione dell'apparato visuale;
- contribuire alle attività di disseminazione, con il materiale di comunicazione realizzato e fornendo testi/documenti per i report di progetto.

### Art. 2

La collaborazione sarà espletata personalmente dal soggetto selezionato, in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione, in via non esclusiva.

### Art. 3

La collaborazione, della durata di 6 mesi, prevede un corrispettivo complessivo di Euro 8.750,00 (eventuale IVA e cassa incluse) al lordo di ritenute fiscali, previdenziali, assistenziali a carico della/del Collaboratrice/ore.

### Art. 4

Requisiti e criteri di valutazione (punteggio totale pari a 100):

- corsi di formazione professionale e/o di specializzazione post diploma nell'ambito delle discipline artistiche visuali (fotografia/video/arti visuali) (5 punti);
- comprovata esperienza professionale nell'ambito della curatela artistica e nella organizzazione e curatela di residenze artistiche (25 punti);
- comprovata esperienza maturata nella realizzazione di progetti fotografici pubblicati e/o esposti in contesti pubblici, nonché di opere video/documentari, presentati in festival o trasmessi in ambito televisivo, e di installazioni a carattere artistico e/o teatrale (30 punti);
- comprovata esperienza nella realizzazione di prodotti editoriali in qualità di curatore e/o editore (20 punti);



## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

- pubblicazioni in qualità di autore di volumi, e/o partecipazione a volumi collettivi, nei quali siano dimostrabili le competenze in ambito visuale (20 punti).

Le/i candidate/i devono inoltre godere dei diritti civili e politici; non devono aver riportato condanne penali, non devono essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale; non devono altresì essere a conoscenza di essere sottoposti a procedimenti penali.

Non possono partecipare alla presente selezione coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con una/un professoressa/ore appartenente al dipartimento o alla struttura proponente ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo nonché, in riferimento alle attività di studio o consulenza, i soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza.

### Art. 5

La selezione viene effettuata sulla base della valutazione dei curricula vitae e dei requisiti richiesti nell'art 4. Il punteggio è espresso in centesimi e le/i candidate/i che non avranno conseguito almeno 60 punti non saranno ritenuti idonei. Non si dà corso ad una graduatoria di merito.

### Art. 6

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo.

### Art. 7

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata entro e non oltre **le ore 12 del giorno 15/11/2024.**

Alla domanda, debitamente firmata, dovranno essere allegati dichiarazione dei titoli di studio posseduti, curriculum vitae in formato europeo e quant'altro si ritenga utile in riferimento ai titoli valutabili<sup>1</sup>.

La domanda di partecipazione dovrà pervenire attraverso una delle seguenti modalità:

a) **Mediante PEC**

---

<sup>1</sup> La modulistica è disponibile in calce alla [pagina](#) di pubblicazione del bando di riferimento.



## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

In formato PDF all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) [unimi@postecert.it](mailto:unimi@postecert.it) (citando nell'oggetto della mail: **Domanda di partecipazione incarico di lavoro autonomo - Codice di Selezione 2254 - Dipartimento di Beni culturali e ambientali**). L'invio dovrà essere effettuato esclusivamente da altro indirizzo PEC.

Si invita ad allegare al messaggio di posta elettronica certificata la domanda debitamente sottoscritta comprensiva dei relativi allegati e copia di un documento di identità valido in formato PDF.

Si precisa che la posta elettronica certificata non consente la trasmissione degli allegati che abbiano una dimensione pari o superiore a 30 *Megabyte*. La Candidata/il candidato che debba trasmettere allegati che complessivamente superino tale limite, dovrà trasmettere con una prima e-mail la domanda precisando che gli allegati o parte di essi saranno trasmessi con successive e-mail da inviare entro il termine per la presentazione delle domande e sempre tramite PEC.

Si precisa che ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. n. 68 dell'11/02/2005, la validità della trasmissione della domanda tramite Posta elettronica certificata è attestata dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica al momento dell'invio.

**b) Mediante Posta Elettronica ordinaria (PEO) secondo le stesse modalità riportate nel punto a)**

Oppure è possibile inviare la domanda per posta elettronica ordinaria solo se il candidato non possiede l'indirizzo PEC di cui al punto a). Si precisa che l'invio della domanda mediante posta elettronica ordinaria deve includere la richiesta di esplicita conferma di ricezione da parte del destinatario che sarà archiviata come ricevuta di consegna ed esibita a richiesta dell'Ateneo. La conferma deve essere richiesta all'indirizzo e-mail [amministrazione.bac@unimi.it](mailto:amministrazione.bac@unimi.it)

### Art. 8

La Commissione sarà nominata dopo la scadenza del presente avviso pubblico con determina della Dirigente della Direzione Trattamenti Economici e Lavoro Autonomo.

### Art. 9

Alla/al candidata/o dichiarata/o vincitrice/ore sarà fatto sottoscrivere un contratto di collaborazione, salvo revoca o non approvazione del finanziamento alla base del progetto di cui sopra.



## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

### Art. 10

Ai sensi del D.lgs. n.196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e sue successive modifiche e integrazioni, nonché del Regolamento UE 679/2016 (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati, o più brevemente, RGPD) e dell'art. 7 del Regolamento d'Ateneo in materia di protezione dei dati personali, l'Università si impegna a rispettare la riservatezza delle informazioni fornite dalla/ dal collaboratrice/ore: tutti i dati conferiti saranno trattati solo per finalità connesse e strumentali alla gestione della collaborazione, nel rispetto delle disposizioni vigenti. L'informativa completa è disponibile alla seguente [pagina](#) del sito web di Ateneo. Si informa inoltre che secondo quanto previsto dal D.lgs. n. 33/2013 in materia di trasparenza, i curricula delle/dei vincitrici/ori, nonché la dichiarazione in merito ad altri incarichi saranno pubblicati sul sito web di Ateneo nella sezione "Amministrazione trasparente", "Consulenti e collaboratori".

### Art. 11

La Responsabile del procedimento di valutazione è la Dott.ssa Anna Tavano - *e-mail*: [anna.tavano@unimi.it](mailto:anna.tavano@unimi.it). Per informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Incarichi e Collaborazioni Esterne, *e-mail*: [lavoroautonomo@unimi.it](mailto:lavoroautonomo@unimi.it).

**LA DIRIGENTE**  
**Anna Luisa Canavese**