



Codice 22490

SETTORE CONCORSI/DF-MR/SL

CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER IL RECLUTAMENTO DI N. 1 UNITÀ DI PERSONALE AFFERENTE ALL'AREA DELLE ELEVATE PROFESSIONALITÀ - SETTORE SCIENTIFICO-TECNOLOGICO, CON RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO DETERMINATO PRESSO L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO - DIPARTIMENTO DI SCIENZE CLINICHE E DI COMUNITÀ NELL'AMBITO DEL PROGETTO "DIPARTIMENTI DI ECCELLENZA 2023-2027"

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato di cui al D.P.R. n. 3/1957;

VISTA la Legge n. 168/1989 concernente, tra l'altro, l'autonomia delle Università;

VISTA la Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii. e il relativo regolamento di Ateneo di attuazione, concernente le norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

VISTA la Legge n. 104/1992, che detta i principi dell'ordinamento in materia di diritti, integrazione sociale e assistenza delle persone handicappate;

VISTO il D.P.R. n. 487/1994 e ss.mm.ii., le cui norme regolamentano l'accesso ai pubblici impieghi nella pubblica amministrazione e le modalità di svolgimento dei concorsi;

VISTO il D.P.R. n. 445/2000, recante il "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";

VISTO il D.lgs. n. 165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche";

VISTO il Regolamento UE n. 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati - RGPD) nonché il D.lgs. n. 196/2003 recante norme sul trattamento dei dati personali ed i relativi regolamenti vigenti di Ateneo e ss.mm.ii.;

VISTO il D.lgs. n. 198/2006 recante il "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna", a norma dell'art. 6 della Legge n. 246/2005;

VISTA la Legge n. 190/2012 recante "Disposizioni in materia di prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

VISTO il D.lgs. n. 33/2013, come modificato dal D.lgs. n. 97/2016, recante "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni";

VISTO il *Regolamento d'Ateneo relativo alla costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato*, emanato con D.R. n. 2007758 del 06/02/2001 e modificato con D.R. n. 294045 del 24/02/2015

VISTO il DL n. 44/2023, convertito con modificazioni nella Legge n. 74/2023, recante disposizioni urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle amministrazioni pubbliche;

VISTA la Legge n. 213/2023 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2024 e bilancio pluriennale per il triennio 2024/2026";

VISTO il vigente CCNL del personale tecnico-amministrativo del comparto Istruzione e Ricerca;

VISTA la delibera del 27/05/2024, con la quale il Consiglio del Dipartimento di Scienze Cliniche e di Comunità ha richiesto l'attivazione di una procedura per il reclutamento di n. 1 unità di personale afferente all'Area delle Elevate Professionalità - Settore Scientifico-Tecnologico, con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato della durata di 24 mesi, per la gestione di grandi insiemi di dati generati dai gruppi di ricerca nell'ambito del progetto "Dipartimenti di Eccellenza 2023-2027";

VISTA la Delibera del 25/06/2024, con la quale il Consiglio di Amministrazione ha approvato l'attivazione della procedura di reclutamento di cui sopra;

VISTA la nota trasmessa al Dipartimento della Funzione Pubblica, con la quale questo Ateneo - ai sensi dell'art. 34bis del D.lgs. n. 165/2001 - ha comunicato l'intenzione di bandire il concorso per la copertura della posizione di cui sopra

CONSIDERATO che non sono ancora decorsi i termini di cui al citato art. 34bis del D.lgs. n. 165/2001



Codice 22490

- PRESO ATTO** che, qualora il posto risultasse coperto all'esito della procedura di cui sopra, il bando si intenderà revocato senza che i/le candidati/e possano vantare alcuna pretesa di qualsivoglia natura nei confronti dell'Ateneo;
- CONSIDERATO** che non sono disponibili graduatorie vigenti utili per l'assunzione di personale con il profilo richiesto;
- ACCERTATO** che la copertura finanziaria graverà sui fondi del Progetto denominato *Assegnazione Dipartimenti di Eccellenza 2023-2027 - Dipartimento di SCIENZE CLINICHE E DI COMUNITA'* - Costi Amministrazione Centrale (codice U-GOV DECC23_018_AC), sui conti destinati al personale tecnico-amministrativo del Bilancio di previsione 2024 - Centro di Responsabilità Dipartimento di Scienze Cliniche e di Comunità;

DETERMINA

ART. 1: PERSONALE DA RECLUTARE

È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per il reclutamento di n. 1 unità di personale afferente all'Area delle Elevate Professionalità - Settore Scientifico-Tecnologico con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato, della durata di 12 mesi ed eventualmente prorogabile, presso il Dipartimento di Scienze Cliniche e di Comunità per la gestione di grandi insiemi di dati generati dai gruppi di ricerca dipartimentali nell'ambito del progetto "[Dipartimenti di Eccellenza 2023-2027](#)".

L'effettiva vacanza del posto bandito è da considerarsi subordinata all'esito della procedura di cui all'art. 34bis del D.lgs. n. 165/2001; conseguentemente, nel caso in cui il posto venisse coperto ai sensi di tale previsione, il bando si intenderà revocato senza che i/le candidati/e possano vantare alcuna pretesa di qualsivoglia natura nei confronti dell'Ateneo.

La posizione da coprire prevede lo svolgimento delle seguenti **attività**, a supporto del progetto EPIGENESIS:

- gestione dei contatti e degli aspetti di management delle relazioni con i vari gruppi di ricerca;
- stesura dei codici per la lettura dei dati e i controlli di qualità;
- creazione della reportistica di analisi iniziali;
- analisi statistica dei progetti che afferiscono al progetto EPIGENESIS.

Per lo svolgimento di tali attività, sono richieste le seguenti **capacità professionali, conoscenze e competenze**:

- conoscenza di base dello [Statuto](#) dell'Università degli studi di Milano e del [Regolamento generale d'Ateneo](#);
- capacità di gestire grandi basi di dati;
- conoscenza dei principali pacchetti statistici (SAS, R), con basi di programmazione;
- capacità di interrogare banche dati specialistiche;
- conoscenza delle tecniche per lo svolgimento delle analisi statistiche;
- conoscenza e capacità di utilizzo dei principali applicativi informatici;
- conoscenza della lingua inglese.

La figura professionale opererà nell'ambito dei livelli di autonomia e responsabilità riconducibili all'inquadramento contrattuale secondo quanto previsto dal CCNL vigente del Comparto Istruzione e Ricerca.

ART. 2: REQUISITI

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali:

- a) titolo di studio: laurea magistrale *ex DM n. 270/2004 oppure* laurea specialistica *ex DM n. 509/1999* (equiparata ai sensi del DL 9 luglio 2009) *oppure* laurea "vecchio ordinamento" *ante DM n. 509/1999* (equiparata ai sensi del DL 9 luglio 2009) appartenente alle seguenti classi:

| | | |
|--|--|---|
| laurea "vecchio ordinamento" <i>ante DM n. 509/1999</i> | laurea specialistica <i>ex DM n. 509/1999</i> | laurea magistrale <i>ex DM n. 270/2004</i> |
|--|--|---|



Codice 22490

| | | |
|---|--|--|
| Biotechnologie indirizzo Biotechnologie agrarie vegetali | 7/S Biotechnologie agrarie | LM-7 Biotechnologie agrarie |
| Biotechnologie indirizzo Biotechnologie industriali | 8/S Biotechnologie industriali | LM-8 Biotechnologie industriali |
| Biotechnologie indirizzo Biotechnologie mediche | 9/S Biotechnologie mediche, veterinarie e farmaceutiche | LM-9 Biotechnologie mediche, veterinarie e farmaceutiche |
| Biotechnologie indirizzo Biotechnologie veterinarie | | |
| Biotechnologie indirizzo Biotechnologie farmaceutiche | | |
| Chimica | 62/S Scienze chimiche | LM-54 Scienze chimiche |
| Chimica industriale | 81/S Scienze e tecnologie della chimica industriale | LM-71 Scienze e tecnologie della chimica industriale |
| Discipline economiche e sociali | 64/S Scienze dell'economia | LM-56 Scienze dell'economia |
| Economia del commercio internazionale e dei mercati valutari | | |
| Economia assicurativa e previdenziale | 84/S Scienze economico- aziendali | LM-77 Scienze economico- aziendali |
| Economia aziendale | | |
| Economia bancaria | | |
| Economia bancaria, finanziaria e assicurativa | | |
| Economia e gestione dei servizi | | |
| Economia e legislazione per l'impresa | 64/S Scienze dell'economia 84/S Scienze economico- aziendali | LM-56 Scienze dell'economia LM-77 Scienze economico- aziendali |
| Economia del turismo | | |
| Economia delle amministrazioni pubbliche e delle istituzioni internazionali | | |
| Economia e commercio | | |
| Economia industriale | 64/S Scienze dell'economia 19/S Finanza | LM-56 Scienze dell'economia LM-16 Finanza |
| Economia delle istituzioni e dei mercati finanziari | | |
| Economia e finanza | 19/S Finanza 84/S Scienze economico- aziendali | LM-16 Finanza LM-77 Scienze economico- aziendali |



Codice 22490

| | | |
|---|--|---|
| Farmacia | 14/S Farmacia e farmacia industriale | LM-13 Farmacia e farmacia industriale |
| Fisica | 20/S Fisica | LM-17 Fisica |
| | 50/S Modellistica matematico-fisica per l'ingegneria | LM-44 Modellistica matematico-fisica per l'ingegneria |
| | 66/S Scienze dell'universo | LM-58 Scienze dell'universo |
| Informatica | 23/S Informatica | LM-18 Informatica LM-66 Sicurezza informatica |
| | 100/S Tecniche e metodi per la società dell'informazione | LM-91 Tecniche e metodi per la società dell'informazione |
| Ingegneria biomedica | 26/S Ingegneria biomedica | LM-21 Ingegneria biomedica |
| Ingegneria chimica | 27/S Ingegneria chimica | LM-22 Ingegneria chimica LM-26 Ingegneria della sicurezza |
| Ingegneria informatica | 35/S Ingegneria informatica | LM-32 Ingegneria informatica |
| Ingegneria per l'ambiente e il territorio | 38/S Ingegneria per l'ambiente e il territorio | LM-35 Ingegneria per l'ambiente e il territorio LM-26 Ingegneria della sicurezza |
| Matematica | 45/S Matematica | LM-40 Matematica |
| | 50/S Modellistica matematico-fisica per l'ingegneria | LM-44 Modellistica matematico-fisica per l'ingegneria |
| Medicina e Chirurgia | 46/S Medicina e chirurgia | LM-41 Medicina e chirurgia |
| Medicina veterinaria | 47/S Medicina veterinaria | LM-42 Medicina veterinaria |
| Psicologia | 58/S Psicologia 63/S Scienze cognitive | LM-51 Psicologia LM-55 Scienze cognitive |
| Scienze agrarie | 77/S Scienze e tecnologie agrarie | LM-69 Scienze e tecnologie agrarie |
| Scienze biologiche | 6/S Biologia | LM-6 Biologia |
| | 69/S Scienze della nutrizione umana | LM-61 Scienze della nutrizione umana |
| Scienze dell'amministrazione | 71/S Scienze delle pubbliche amministrazioni | LM-63 Scienze delle pubbliche amministrazioni |
| Scienze e tecnologie alimentari | 78/S Scienze e tecnologie alimentari | LM-70 Scienze e tecnologie alimentari |
| Scienze naturali | 68/S Scienze della natura | LM-60 Scienze della natura |



Codice 22490

| | | |
|--|--|---|
| Scienze politiche | 60/S Relazioni internazionali 70/S Scienze della politica 71/S Scienze delle pubbliche amministrazioni 88/S Scienze per la cooperazione allo sviluppo 99/S Studi europei | LM-52 Relazioni internazionali LM-62 Scienze della politica LM-63 Scienze delle pubbliche amministrazioni LM-81 Scienze per la cooperazione allo sviluppo LM-90 Studi europei |
| Scienze statistiche demografiche e sociali | 90/S Statistica demografica e sociale | LM-82 Scienze statistiche |
| Scienze statistiche ed attuariali | 91/S Statistica economica, finanziaria ed attuariale | LM-16 Finanza LM-82 Scienze statistiche LM-83 Scienze statistiche attuariali e finanziarie |
| Scienze statistiche ed economiche | | LM-82 Scienze statistiche LM-83 Scienze statistiche attuariali e finanziarie |
| Servizio sociale | 57/S Programmazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali | LM-87 Servizio sociale e politiche sociali |
| Sociologia | 89/S Sociologia 49/S Metodi per la ricerca empirica nelle scienze sociali | LM-88 Sociologia e ricerca sociale |
| --- | --- | LM-Data Data science |

I/Le candidati/e in possesso di titolo di studio estero, secondo quanto previsto dalle [procedure di riconoscimento non accademico dei titoli di studio](#), possono partecipare alla selezione allegando alla domanda:

- copia della dichiarazione di equipollenza del titolo di studio con il titolo richiesto dal bando ai sensi della vigente normativa in materia;
- oppure*
- copia del [modulo di richiesta di equivalenza](#) compilato e della relativa ricevuta di invio PEC al Dipartimento della Funzione Pubblica.

I/Le vincitori/trici di concorso hanno l'onere di comunicare al MUR l'avvenuta pubblicazione della graduatoria, entro 15 giorni e a pena di decadenza, al fine di consentire al Dipartimento della Funzione Pubblica di concludere il procedimento di riconoscimento del titolo di studio estero.

- b) **periodo biennale di esperienza in posizioni che richiedano una particolare responsabilità o qualificazione specialistica;**
- c) età non inferiore agli anni 18;
- d) cittadinanza italiana (sono equiparati/e ai/alle cittadini/e italiani/e gli/le italiani/e non appartenenti alla Repubblica);
- e) idoneità fisica all'impiego;
- f) per i nati fino al 1985, essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari;
- g) godimento dei diritti civili e politici;
- h) non essere stati/e esclusi/e dall'elettorato politico attivo;
- i) non essere stati/e destituiti/e, dispensati/e o licenziati/e dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, né essere stati/e dichiarati/e decaduti/e



Codice 22490

da un impiego statale per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;

- j) non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscano un impedimento all'assunzione presso una Pubblica Amministrazione.

I requisiti prescritti devono essere posseduti sia alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda, sia all'atto della sottoscrizione del contratto di lavoro.

ART. 3: CANDIDATI/E DI CITTADINANZA NON ITALIANA

Possono presentare domanda di partecipazione alla selezione anche:

- i/le cittadini/e degli Stati membri dell'Unione Europea;
- i/le cittadini/e extra UE, se titolari:
 - del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo (ex carta di soggiorno);
 - *oppure* dello *status* di rifugiato/a;
 - *oppure* dello *status* di protezione sussidiaria;
 - *oppure* della carta di soggiorno UE come familiare extracomunitario/a di cittadino/a comunitario/a.

I/Le cittadini/e degli Stati membri dell'Unione Europea o loro familiari o cittadini/e di Paesi terzi devono possedere i seguenti requisiti:

- godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti dal bando di selezione;
- adeguata conoscenza della lingua italiana.

I/Le cittadini/e di Stati non appartenenti all'Unione Europea, regolarmente soggiornanti in Italia, possono autocertificare soltanto:

- stati, fatti e qualità certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani;
- stati, fatti e qualità certificabili o attestabili in applicazione di convenzioni internazionali fra l'Italia e il Paese di provenienza del/la dichiarante, indicando la Convenzione invocata e l'atto con il quale è stata recepita nell'ordinamento italiano.

Al di fuori dei suddetti casi, i/le candidati/e dovranno effettuare una semplice dichiarazione relativa a stati, fatti e qualità richiesti. Al momento dell'eventuale assunzione in servizio, dette dichiarazioni dovranno essere comprovate mediante certificazione rilasciata dalle competenti autorità dello Stato estero corredata di traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana, che ne attesta la conformità all'originale con le modalità indicate all'art. 3 del DPR n. 445/2000.

ART. 4: DISPOSIZIONI RELATIVE A CANDIDATI/E CON DISABILITÀ ACCERTATA E/O INVALIDITÀ CERTIFICATA E/O CON ACCERTATI DISTURBI SPECIFICI DELL'APPRENDIMENTO

I/Le candidati/e che siano portatori di handicap accertati ai sensi dell'art. 4 della Legge n. 104/1992, coloro che siano riconosciuti invalidi/e civili ai sensi della Legge n. 68/1999 e/o coloro che siano affetti da disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) accertati ai sensi della Legge n. 170/2010, se intendono avvalersi dei benefici previsti dalla normativa devono dichiararlo nella domanda di ammissione alla presente procedura allegando le relative certificazioni in loro possesso.

L'adozione delle suddette misure sarà determinata a insindacabile giudizio della Commissione giudicatrice della selezione, sulla base della documentazione presentata dal/la candidato/a e nel rispetto della normativa di riferimento.

ART. 5: DOMANDE E TERMINE DI PRESENTAZIONE

Alla procedura di selezione si partecipa esclusivamente tramite la [Piattaforma unica di reclutamento "inPA"](#), cui è possibile registrarsi gratuitamente mediante i sistemi di identificazione SPID, CIE (Carta d'Identità Elettronica) e CNS (Carta Nazionale dei Servizi).

I/Le candidati/e dovranno dichiarare:

- a) nome, cognome, codice fiscale;
- b) luogo e data di nascita;



Codice 22490

- c) indirizzo di posta elettronica, che il/la candidato/a elegge quale indirizzo di recapito e notifica a tutti gli effetti legali delle comunicazioni relative alla procedura di cui al presente bando;
- d) indirizzo PEC, se posseduto;
- e) recapito telefonico, che il/la candidato/a elegge quale indirizzo di recapito e notifica a tutti gli effetti legali delle comunicazioni relative alla procedura di cui al presente bando;
- f) eventuali figli/e a carico;
- g) indirizzo di residenza o di domicilio, se diverso;
- h) cittadinanza;
- i) se cittadino/a italiano/a, iscrizione nelle liste elettorali, con indicazione del Comune, oppure motivi della non iscrizione o della cancellazione;
- j) se cittadino/a straniero/a, godimento dei diritti civili e politici nello Stato di cittadinanza ovvero motivi del mancato godimento;
- k) di non essere stato/a condannato/a con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono impedimenti all'assunzione;
- l) di non avere in corso procedimenti penali né procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, nonché precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale ex art. 3 DPR n. 313/2002; in caso contrario, devono essere dichiarate le condanne, i procedimenti a carico e ogni eventuale precedente penale, con l'indicazione della data del provvedimento e dell'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero di quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
- m) posizione rispetto agli obblighi di leva;
- n) di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente e insufficiente rendimento, di non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile e di non essere stato/a licenziato/a ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;
- o) eventuale disabilità accertata ai sensi della Legge n. 104/1992 e/o invalidità civile certificata ai sensi della Legge n. 68/1999 e/o disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) accertati ai sensi della Legge n. 170/2010 ed eventuali relativi ausili / tempi aggiuntivi richiesti;
- p) idoneità fisica all'impiego;
- q) titolo di studio posseduto, con l'indicazione dell'Università o dell'istituzione che lo ha rilasciato e della data di conseguimento;
- r) gli eventuali ulteriori requisiti richiesti dal bando;
- s) le eventuali documentate esperienze professionali e gli eventuali altri titoli valutabili ai sensi di quanto previsto dal bando;
- t) tutte le ulteriori informazioni richieste dalla procedura inPA.

La procedura di compilazione e invio telematico della domanda dovrà essere completata entro e non oltre le ore 12:00 (ora italiana) del quindicesimo giorno decorrente dal giorno successivo a quello di pubblicazione dell'avviso di bando su [inPA - Portale del Reclutamento](#) del Dipartimento della Funzione Pubblica. Qualora il termine di scadenza indicato cada in giorno festivo, la scadenza sarà posticipata alle ore 12:00 (ora italiana) del primo giorno lavorativo utile.

Allo scadere del suddetto termine, la Piattaforma non consentirà più l'accesso né l'inoltro di una domanda non perfezionata e in corso d'invio; è pertanto consigliabile non compilare la domanda in prossimità della scadenza.

Entro i termini previsti, ciascun/a candidato/a potrà modificare e/o integrare la propria domanda di partecipazione, anche se già inviata, e verrà presa in considerazione esclusivamente l'ultima domanda presentata in ordine di tempo.

Alla domanda dovranno essere allegate:

- copia in formato .pdf del **documento di riconoscimento**, in corso di validità, indicato nella stessa;
- copia in formato .pdf della **ricevuta del versamento** del contributo non rimborsabile di € 10,00= per la partecipazione al concorso, effettuato mediante:



Codice 22490

- versamento sul conto corrente postale n. 17755208, intestato all'Università degli Studi di Milano;
- bonifico bancario sull'IBAN IT 97 G 03069 09400 000000463971 (Banca Intesa s.p.a. Servizio Tesoreria Enti - via Verdi 8, Milano - SWIFT CODE: BCITITMMXXX) intestato all'Università degli Studi di Milano - via Festa del Perdono 7, Milano.

La causale da indicare obbligatoriamente è "Contributo per la partecipazione al concorso codice 22490".

- per i/le candidati/e interessati/e, idonea certificazione medica attestante il diritto alla richiesta di ausili e/o tempi aggiuntivi e/o all'esonero dall'eventuale prova preselettiva.

Le domande di ammissione trasmesse con modalità differenti rispetto a quanto previsto dal presente articolo non saranno prese in considerazione.

ART. 6: CONTROLLI DELL'AMMINISTRAZIONE E CAUSE DI ESCLUSIONE

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità delle istanze di partecipazione e sulle attestazioni e certificazioni prodotte dai/le candidati/e, in relazione a quanto previsto dal DPR n. 445/2000. Qualora dal controllo dovesse emergere la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il/la dichiarante decadrà dai benefici conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in materia di sanzioni penali.

Tutti/e i/le candidati/e sono ammessi/e al concorso con riserva. L'eventuale esclusione dal concorso può essere disposta dall'Ateneo in qualsiasi momento, anche in seguito alla conclusione della procedura e successivamente all'instaurazione del rapporto di lavoro. In caso di esclusione, il/la candidato/a sarà destinatario/a di un provvedimento personale e motivato che verrà recapitato all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda di partecipazione.

Costituiscono motivo di esclusione dalla procedura:

- il difetto o la mancata dichiarazione, nella domanda, in ordine al possesso di uno o più dei requisiti prescritti;
- il mancato invio, entro i termini previsti per la presentazione della candidatura, della richiesta di equivalenza del titolo di studio straniero posseduto al titolo richiesto quale requisito di partecipazione o il mancato possesso dell'equipollenza del titolo di studio straniero posseduto al titolo richiesto quale requisito di partecipazione;
- la non veridicità di una o più delle dichiarazioni rese mediante autocertificazione.

ART. 7: COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione giudicatrice è nominata dal Direttore Generale nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia. Le sedute della Commissione possono svolgersi anche in modalità telematica.

ART. 8: MODALITÀ DI SELEZIONE

La Commissione dispone di **100 punti complessivi**, così ripartiti:

- 30 punti per la prima prova scritta;
- 30 punti per la seconda prova scritta a contenuto teorico-pratico;
- 30 punti per la prova orale;
- 10 punti per i titoli.

Il punteggio finale è determinato sommando i voti riportati nelle prove d'esame al punteggio attribuito ai titoli.

Le prove saranno finalizzate a verificare la professionalità dei/le candidati/e in relazione alle competenze richieste dal profilo e alle attività da svolgere. Nello specifico, i/le candidati/e saranno chiamati/e a sostenere le seguenti prove:

PRIMA PROVA SCRITTA

La prova sarà effettuata con l'utilizzo di personal computer e sarà diretta ad accertare le competenze richieste alla figura professionale come indicate all'art. 1 del bando.



Codice 22490

SECONDA PROVA SCRITTA A CONTENUTO TEORICO-PRATICO

La prova sarà effettuata con l'utilizzo di personal computer e sarà diretta ad accertare la capacità e l'attitudine dei/delle candidati/e ad analizzare e a dare soluzione a problematiche attinenti alle competenze professionali e alle attività di cui si occuperà la figura ricercata, come da art. 1 del bando.

PROVA ORALE

La prova verterà sulle tematiche delle prove scritte e sull'accertamento della conoscenza della lingua inglese.

Le prove si intendono superate con una votazione di almeno 21/30 in ciascuna di esse.

La durata delle singole prove sarà determinata dalla Commissione.
I/le candidati/e ai/alle quali non sia stata comunicata l'esclusione dalla selezione sono tenuti/e a presentarsi, senza alcun preavviso, nei giorni e nell'ora comunicati.
L'assenza del/la candidato/a alle prove sarà considerata come rinuncia alla procedura, quale ne sia la causa.

Per essere ammessi/e a sostenere le prove d'esame i/le candidati/e dovranno essere muniti/e di uno dei seguenti documenti di riconoscimento in corso di validità:

- carta d'identità, passaporto, patente automobilistica o patente nautica;
- tessera di riconoscimento rilasciata dalle Amministrazioni dello Stato ai/alle propri/e dipendenti.

Per la prova scritta/pratica i/le candidati/e non potranno portare con sé libri, periodici, giornali, quotidiani ed altre pubblicazioni, né dizionari, né testi di legge. Non sarà inoltre consentito l'utilizzo di apparecchiature elettroniche personali (computer, tablet, cellulari o palmari), pena l'immediata esclusione dalla selezione.

Saranno ammessi/e alla prova orale i/le candidati/e che avranno superato entrambe le prove scritte.
L'elenco dei/delle candidati/e ammessi/e alla prova orale, con l'indicazione del punteggio riportato nelle prove scritte, sarà pubblicato su [inPA - Portale del Reclutamento](#) del Dipartimento della Funzione Pubblica e sul [sito Internet dell'Ateneo](#), alle pagine dedicate alla presente procedura codice **22490**.

Le sedute della Commissione durante lo svolgimento della prova orale sono pubbliche.
L'esito della prova orale verrà affisso presso la sede in cui la prova si è svolta; verrà successivamente pubblicato su [inPA - Portale del Reclutamento](#) del Dipartimento della Funzione Pubblica e sul [sito Internet dell'Ateneo](#), alle pagine dedicate alla presente procedura codice **22490**.

ART. 9: CALENDARIO DELLE PROVE SELETTIVE

Le prove si svolgeranno presso l'Università degli Studi di Milano secondo il seguente calendario:

| | |
|--|------------------------------------|
| PRIMA PROVA SCRITTA | 8 ottobre 2024 - ore 9:30 |
| SECONDA PROVA SCRITTA A CONTENUTO TEORICO-PRATICO | 8 ottobre 2024 - ore 14:00 |
| PROVA ORALE | 10 ottobre 2024 - ore 10:00 |

La pubblicazione del suddetto calendario delle prove d'esame ha valore di notifica a tutti gli effetti.
Con successivo avviso pubblicato su [inPA - Portale del Reclutamento](#) del Dipartimento della Funzione Pubblica e sul [sito Internet dell'Ateneo](#), alle pagine dedicate alla presente procedura codice **22490**, saranno indicate le sedi delle prove d'esame. I/le candidati/e sono tenuti/e a consultare costantemente le pagine dedicate alla presente procedura codice **22490**, il cui aggiornamento vale quale notifica a tutti gli effetti.
Eventuali modifiche al calendario d'esame saranno rese note tramite pubblicazione su [inPA - Portale del Reclutamento](#) del Dipartimento della Funzione Pubblica e sul [sito Internet dell'Ateneo](#), alle pagine dedicate alla presente procedura codice **22490**.



Codice 22490

ART. 10: DISPOSIZIONI RISERVATE ALLE CANDIDATE IN STATO DI GRAVIDANZA O ALLATTAMENTO

Le candidate che risultino impossibilitate al rispetto del calendario previsto dal bando di concorso a causa dello stato di gravidanza dovranno inoltrarne relativa comunicazione, corredata da idonea certificazione medica, tramite messaggio di posta elettronica con conferma di lettura da trasmettere all'indirizzo ufficio.concorsi@unimi.it con un anticipo di almeno 5 giorni lavorativi rispetto alla data prevista per lo svolgimento delle prove.

Le misure di carattere organizzativo adottate saranno rese note alle interessate entro e non oltre il giorno precedente rispetto alla data prevista dal calendario concorsuale.

Le candidate che necessitassero di appositi spazi per l'allattamento sono tenute a darne comunicazione tramite messaggio di posta elettronica con conferma di lettura all'indirizzo ufficio.concorsi@unimi.it con un anticipo di almeno 5 giorni di calendario rispetto alla data prevista per lo svolgimento delle prove, onde consentire l'adozione delle necessarie misure di carattere organizzativo.

ART. 11: TITOLI VALUTABILI

Ai titoli sarà attribuito un punteggio complessivo non superiore a 10 punti. I titoli valutabili, **purché attinenti alle attività del posto messo a concorso e non utilizzati come requisito d'ammissione**, e il relativo punteggio massimo sono i seguenti:

| categoria di titoli | sezioni inPA | punteggio attribuibile |
|--|--|------------------------------|
| a) diploma di specializzazione, dottorato di ricerca, borse di studio presso enti pubblici, master universitari | . Titoli di studio, abilitazioni professionali, attestazioni e certificazioni (Legge 4/2013) | fino a un massimo di punti 2 |
| b) attestati di qualificazione e/o specializzazione rilasciati a seguito di frequenza di corsi di formazione professionale organizzati da pubbliche amministrazioni o enti privati | . Corsi, convegni, congressi . Bilancio competenze | fino a un massimo di punti 2 |
| c) titoli scientifici quali pubblicazioni e lavori originali | . Articoli e pubblicazioni | fino a un massimo di punti 2 |
| d) servizio prestato con rapporto di lavoro subordinato presso soggetti pubblici o privati | . Esperienze lavorative presso PA come dipendente . Esperienze lavorative presso privati | fino a un massimo di punti 1 |
| e) incarichi professionali o servizi speciali | . Altre esperienze lavorative presso PA . Altre esperienze lavorative | fino a un massimo di punti 1 |
| f) altri titoli quali attività didattiche, partecipazione a convegni o seminari di studio, corsi di formazione | . Attività di docenza presso PA . Corsi, convegni, congressi | fino a un massimo di punti 1 |
| g) servizio prestato con contratto di lavoro a tempo determinato ai sensi dell'art. 19 del C.C.N.L. 16/10/2008 del Comparto Università | . Esperienze lavorative presso PA come dipendente | fino a un massimo di punti 1 |

I suddetti titoli dovranno essere posseduti alla data di scadenza prevista per la presentazione delle candidature e saranno valutati esclusivamente in riferimento ai/lle candidati/e che avranno superato la prova orale, entro 30 giorni dall'espletamento della stessa.

ART. 12: APPROVAZIONE ATTI E FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA



Codice 22490

La procedura sarà conclusa entro 180 giorni dalla data di espletamento dell'ultima prova scritta.

La graduatoria è approvata con determina del Direttore Generale e pubblicata su [inPA - Portale del Reclutamento](#) del Dipartimento della Funzione Pubblica e sul [sito Internet dell'Ateneo](#), alle pagine dedicate alla presente procedura codice **22490**. Tale pubblicazione ha valore di notifica a ogni effetto di legge e da tale data decorre il termine per eventuali impugnative.

Sono dichiarati/e vincitori/vincitrici, nei limiti dei posti messi a concorso e tenuto conto delle eventuali riserve previste, i/le candidati/e utilmente collocati/e nella graduatoria di merito.

La graduatoria rimane efficace per il periodo previsto dalla normativa vigente (due anni dalla data di pubblicazione) salvo proroghe disposte *ex-lege*.

ART. 13: STIPULA DEL CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO E ASSUNZIONE IN SERVIZIO

Il/La vincitore/rice sarà assunto/a in prova, ai sensi del vigente CCNL del comparto Istruzione e Ricerca, mediante stipula di contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato della durata di 12 mesi, con l'inquadramento previsto all'art. 1 del presente bando.

Il rapporto di lavoro si risolve automaticamente alla scadenza prevista o, anticipatamente, laddove sopraggiungesse l'indisponibilità del finanziamento previsto per la retribuzione.

All'atto dell'assunzione in servizio ciascun/a dipendente è tenuto/a a comprovare, mediante dichiarazione sostitutiva di certificazioni di cui al DPR n. 445/2000, il possesso dei requisiti previsti per l'ammissione all'impiego, come specificati nell'art. 2 del presente bando.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni presentate, in relazione a quanto previsto dal DPR n. 445/2000. Qualora dal controllo dovesse emergere la non veridicità delle stesse, il/la dichiarante decadrà dai benefici conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in materia di sanzioni penali.

L'idoneità fisica all'impiego sarà accertata dal medico competente dell'Università degli Studi di Milano.

Il periodo di prova avrà una durata di quattro settimane e non potrà essere prorogato o rinnovato alla scadenza.

ART. 14: TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 ("GDPR"), nonché del D.lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii., si informa che tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità istituzionali connesse e strumentali alla selezione e all'eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro, nel rispetto delle disposizioni vigenti. L'[informativa completa](#) è pubblicata sul sito internet dell'Ateneo.

ART. 15: NORME DI SALVAGUARDIA E DI RINVIO

Per quanto non previsto dal presente bando e dal *Regolamento sui procedimenti di selezione per l'accesso ai ruoli del personale tecnico amministrativo dell'Università degli Studi di Milano*, emanato con D.R. n. 5949 del 28/03/2012, si rinvia alle disposizioni vigenti sullo svolgimento dei concorsi, in quanto compatibili.

Ai sensi della Legge n. 241/1990, la responsabile del procedimento concorsuale di cui al presente bando è la Dott.ssa Manuela Romeo, la referente del procedimento è la Dott.ssa Silvia Leoni - Università degli Studi di Milano - Via S. Antonio n. 12 - Milano.

Per informazioni: Direzione Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane - Settore Procedure Concorsuali Personale Docente e TAB - Ufficio Concorsi Personale TAB: ufficio.concorsi@unimi.it.

Direttore Generale
Dott. Roberto Bruno Conte