



Per incarichi superiori a 5.000 Euro

Codice selezione ID 2147

**AVVISO PUBBLICO PER PROCEDURA DI INCARICHI DI COLLABORAZIONE PER ATTIVITÀ DI SUPPORTO ALLA RICERCA NELL'AMBITO DEL PROGETTO "BIG DATA MODELS AND INTELLIGENT TOOLS FOR QUALITY OF LIFE MONITORING AND PARTICIPATORY EMPOWERMENT OF HEAD AND NECK CANCER SURVIVORS"**

## IL DIRETTORE GENERALE

- Vista la Legge n. 168/1989;
- Visto l'art. 7 comma 6 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e ss.mm.ii.;
- Visto l'art. 81 comma 2 lettera b) del "Regolamento d'Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità" dell'Università degli Studi di Milano;
- Visto il "Regolamento per l'affidamento a terzi estranei all'Università di incarichi di carattere intellettuale";
- Vista l'autorizzazione del Direttore del Dipartimento di Oncologia ed Emato-oncologia del 18/03/2024, soggetta a ratifica nella prima adunanza utile del Consiglio di Dipartimento;
- Considerato che con avviso prot. n. 8344 del 29/02/2024 il Direttore del Dipartimento di Oncologia ed Emato-Oncologica, Prof. Gianluca Vago, ha emesso un avviso interno volto a reperire una professionalità per ricoprire l'incarico di cui al presente avviso pubblico;
- Verificato che non è stato possibile reperire nessuna unità di personale interno per eseguire la prestazione oggetto di tale avviso;
- Vista l'autorizzazione presentata dal Responsabile della struttura per l'emissione dell'Avviso pubblico volto al conferimento a soggetti esterni all'Ateneo di incarichi di collaborazione a norma del Regolamento.

## DETERMINA

È indetta una procedura di valutazione per il conferimento di un incarico di collaborazione a favore del Dipartimento di Oncologia ed Emato-oncologia per attività di supporto alla ricerca, da svolgersi sotto la guida della Prof.ssa Lisa Francesca Linda Licitra nell'ambito del Progetto *Big Data Models and Intelligent tools for Quality of Life monitoring and participatory empowerment of head and neck cancer survivors* (BD4QoL) - acronimo U-Gov H20\_RIA20LLICI\_01 - Codice Cup G44|19003130006.



## Art. 1

La procedura di valutazione comparativa, per titoli, è intesa a selezionare un soggetto disponibile a stipulare un contratto di diritto privato per attività di supporto alla ricerca.

In particolare la/il collaboratrice/ore dovrà raggiungere i seguenti obiettivi:

- ✓ supporto tecnico-scientifico al progetto BD4QoL Grant Agreement n. 875192, il cui obiettivo è la definizione e gestione di Modelli di Big Data e strumenti intelligenti per il monitoraggio della qualità della vita e potenziamento partecipativo in individui sopravvissuti al cancro della testa e del collo, al fine di ottimizzarne il monitoraggio e lo stato di avanzamento.

Svolgendo la seguente attività:

La/il collaboratrice/ore è chiamata/o a supportare la Responsabile scientifica (P.I.) nelle seguenti attività:

- ✓ coordinamento delle attività tecnico-scientifico attraverso la redazione di *report* di Progetto, raccolta ed analisi dei documenti utile all'attività di divulgazione scientifica dei risultati in ambito nazionale ed internazionale, coerentemente con le norme e procedure della progettazione europea applicabili, in particolare Horizon2020. Inoltre la/il candidata/o sarà di supporto nel raccordo della comunicazione gestionale tra i *partner* di progetto e l'Ente finanziatore.

## Art. 2

La collaborazione sarà espletata personalmente dal soggetto selezionato, in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione, in via non esclusiva.

## Art. 3

La collaborazione, della durata di mesi 4, prevede un corrispettivo complessivo di Euro 15.000,00 al lordo di ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali a carico della/del Collaboratrice/ore.

## Art. 4

Requisiti necessari ai fini dell'ammissione:

- ✓ Laurea Magistrale o Quadriennale Vecchio Ordinamento. in materie scientifiche.
- ✓ Ottima conoscenza della lingua inglese: almeno livello C1 (QCER).

Criteri di valutazione:

- ✓ Titolo di Dottorato di ricerca in una delle seguenti discipline: filosofia, biologia, biotecnologie, scienze giuridiche - fino ad un massimo di 10 punti;



- ✓ esperienza documentata (a livello educativo o professionale successivo) sulle tematiche del progetto, in particolare riguardo: etica clinica; etica della ricerca; bioetica - fino ad un massimo di 10 punti;
- ✓ esperienza nell'attività di elaborazione dati su progetti complessi e/o multidisciplinari nel campo medico-scientifico o tecnologico e/o dell'e-health. - fino ad un massimo di 20 punti;
- ✓ esperienza nella redazione di report scientifici e di valutazione relativi ai Progetti Europei - fino ad un massimo di 20 punti;
- ✓ esperienza nell'attività di divulgazione scientifica - fino ad un massimo di 10 punti
- ✓ esperienza pregressa in attività di supporto di iniziative formative, in ambiti simili - fino ad un massimo di fino a 30 punti.

Le/i candidate/i devono inoltre godere dei diritti civili e politici; non devono aver riportato condanne penali, non devono essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale; non devono altresì essere a conoscenza di essere sottoposti a procedimenti penali.

Non possono partecipare alla presente selezione coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con una/un professoressa/ore appartenente al dipartimento o alla struttura proponente ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo nonché, in riferimento alle attività di studio o consulenza, i soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza.

## Art. 5

La selezione viene effettuata sulla base della valutazione dei curricula vitae e dei requisiti richiesti nell'art 4. Il punteggio è espresso in centesimi e le/i candidate/i che non avranno conseguito almeno 60 punti non saranno ritenuti idonei. Non si dà corso ad una graduatoria di merito.

## Art. 6

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo.

## Art. 7

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata entro e non oltre **le ore 12** del giorno **29/04/2024**.



Alla domanda, debitamente firmata, dovranno essere allegati dichiarazione dei titoli di studio posseduti, curriculum vitae in formato europeo e quant'altro si ritenga utile in riferimento ai titoli valutabili<sup>1</sup>.

La domanda di partecipazione dovrà pervenire attraverso una delle seguenti modalità:

**a) Mediante PEC**

In formato PDF all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) [unimi@postecert.it](mailto:unimi@postecert.it) (citando nell'oggetto della mail: **Domanda di partecipazione incarico di lavoro autonomo - Codice di Selezione ID 2147 - Dipartimento di Oncologia ed Emato-oncologia**). L'invio dovrà essere effettuato esclusivamente da altro indirizzo PEC.

Si invita ad allegare al messaggio di posta elettronica certificata la domanda debitamente sottoscritta comprensiva dei relativi allegati e copia di un documento di identità valido in formato PDF.

Si precisa che la posta elettronica certificata non consente la trasmissione degli allegati che abbiano una dimensione pari o superiore a 30 *Megabyte*. La Candidata/il candidato che debba trasmettere allegati che complessivamente superino tale limite, dovrà trasmettere con una prima e-mail la domanda precisando che gli allegati o parte di essi saranno trasmessi con successive e-mail da inviare entro il termine per la presentazione delle domande e sempre tramite PEC.

Si precisa che ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. n. 68 dell'11/02/2005, la validità della trasmissione della domanda tramite Posta elettronica certificata è attestata dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica al momento dell'invio.

**b) Mediante Posta Elettronica ordinaria (PEO) secondo le stesse modalità riportate nel punto a)** e solo nel caso in cui il candidato non possieda l'indirizzo PEC. Si precisa che l'invio della domanda mediante posta elettronica ordinaria deve includere la richiesta di esplicita conferma di ricezione da parte della/del destinataria/o che sarà archiviata come ricevuta di consegna ed esibita a richiesta dell'Ateneo. La conferma deve essere richiesta all'indirizzo *e-mail* [dipo.ricerca@unimi.it](mailto:dipo.ricerca@unimi.it).

## Art. 8

La Commissione sarà nominata dopo la scadenza del presente avviso pubblico con determina del Direttore Generale.

---

<sup>1</sup> La modulistica è disponibile in calce alla [pagina](#) di pubblicazione del bando di riferimento.



## Art. 9

Alla/al candidata/o dichiarata/o vincitrice/ore sarà fatto sottoscrivere un contratto di collaborazione, salvo revoca o non approvazione del finanziamento alla base del progetto di cui sopra.

## Art. 10

Ai sensi del D.lgs. n.196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e sue successive modifiche e integrazioni, nonché del Regolamento UE 679/2016 (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati, o più brevemente, RGPD) e dell'art. 7 del Regolamento d'Ateneo in materia di protezione dei dati personali, l'Università si impegna a rispettare la riservatezza delle informazioni fornite dalla/ dal collaboratrice/ore: tutti i dati conferiti saranno trattati solo per finalità connesse e strumentali alla gestione della collaborazione, nel rispetto delle disposizioni vigenti. L'informativa completa è disponibile alla seguente [pagina](#) del sito web d'Ateneo. Si informa inoltre che secondo quanto previsto dal D.lgs. n. 33/2013 in materia di trasparenza, i curricula delle/dei vincitrici/ori, nonché la dichiarazione in merito ad altri incarichi saranno pubblicati sul sito *Web* di Ateneo nella sezione "Amministrazione trasparente", "Consulenti e collaboratori".

## Art. 11

La Responsabile del procedimento di selezione è la Dott.ssa Anna Tavano - *e-mail*: [anna.tavano@unimi.it](mailto:anna.tavano@unimi.it) . Per informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Incarichi e Collaborazioni Esterne, *e-mail*: [lavoroautonomo@unimi.it](mailto:lavoroautonomo@unimi.it).

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Roberto Conte**