



**AL MAGNIFICO RETTORE  
DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MILANO**

**COD. ID: 6304**

Il sottoscritto chiede di essere ammesso a partecipare alla selezione pubblica, per titoli ed esami, per il conferimento di un assegno di ricerca presso il Dipartimento di SCIENZE AGRARIE E AMBIENTALI - PRODUZIONE, TERRITORIO, AGROENERGIA

Responsabile scientifico: ANNAMARIA GIORGI

**ROBERTO VILLA  
CURRICULUM VITAE**

## INFORMAZIONI PERSONALI

<b>Cognome</b>	VILLA
<b>Nome</b>	ROBERTO

## OCCUPAZIONE ATTUALE

<b>Incarico</b>	<b>Struttura</b>
N/A	N/A

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

<b>Titolo</b>	<b>Corso di studi</b>	<b>Università</b>	<b>anno conseguimento titolo</b>
Laurea Magistrale o equivalente	SVILUPPO LOCALE E GLOBALE	UNIVERSITA' BOLOGNA	DI 2021
Specializzazione			
Dottorato Di Ricerca			
Master			
Diploma Di Specializzazione Medica			
Diploma Di Specializzazione Europea			
Altro			

## ISCRIZIONE AD ORDINI PROFESSIONALI

<b>Data iscrizione</b>	<b>Ordine</b>	<b>Città</b>



## LINGUE STRANIERE CONOSCIUTE

lingue	livello di conoscenza
ITALIANO	MADRELINGUA
INGLESE	C2
SPAGNOLO	B1
TEDESCO	A2

## PREMI, RICONOSCIMENTI E BORSE DI STUDIO

anno	Descrizione premio
2021	BORSA DI STUDIO ALL'ESTERO ERASMUS+

## ATTIVITÀ DI FORMAZIONE O DI RICERCA

- Ricerca sul ruolo del settore privato (PMI) e dell'innovazione nella trasformazione dei sistemi agroalimentari per identificare e creare un archivio di best practices (2023, FAO, Roma)
- Ricerca e analisi qualitativa a sostegno della preparazione dell'UNFSS+2 Stakeholders Contribution Document (Luglio 2023, FAO, Roma)
- Ricerca e analisi sociologica dei "neighbourhood effects" confluita nel libro "All in the Game: The Wire: un campo di ricerca sociologica" (Giugno 2022, Università di Bologna, Bologna)

## ATTIVITÀ PROGETTUALE

Anno	Progetto
2023	FAO SDG Agrifood Accelerator Programme
2022	AGITIN (Horizon Europe - Cluster Climate, Energy & Mobility)

## TITOLARITÀ DI BREVETTI

Brevetto



## CONGRESSI, CONVEGNI E SEMINARI

Data	Titolo	Sede
24-26 luglio 2023	UN Food System Summit +2 Stocktaking Moment (UNFSS+2)	Roma
24 luglio 2023	Stakeholders Roundtable (UNFSS+2)	Roma
14-15 giugno 2022	Global Donor Platform for Rural Development General Assembly	Roma

## PUBBLICAZIONI

### Libri

All in the Game. The Wire: un campo di ricerca sociologica, Bologna, FrancoAngeli, 2022

### Articoli su riviste

### Atti di convegni

Stakeholders' Contribution Document UN Food Systems Summit +2, FAO, Roma, 2023

## ALTRE INFORMAZIONI

### **Sustainable development specialist [Giugno 2023 - Settembre 2023] FAO - Food and Agriculture Organization of the United Nations, Roma**

- Ricerca sul ruolo del settore privato (PMI) e dell'innovazione nella trasformazione dei sistemi agroalimentari per identificare e creare un archivio di best practices;
- Analisi di Voluntary National Reviews di una selezione di paesi, con un focus sull'SDG 2 e sui sistemi agroalimentari, al fine di sostenere i governi nel raggiungimento dell'SDG 2;
- Analisi qualitativa a sostegno della preparazione dell'UNFSS+2 Stakeholders Contribution Document;
- Valutazione di proposte di progetto e assegnazione dell'SDG Agrifood Accelerator Grant, in qualità di membro del Technical Evaluation Committee per il FAO SDG Agrifood Accelerator Programme;
- Redazione di oltre 40 briefing notes focalizzati sul processo di trasformazione dei sistemi agroalimentari e sullo stato di implementazione degli SDG di una selezione di paesi, per gli high-level meetings del Director-General della FAO;
- Liaison con il governo italiano (Ministero degli Affari Esteri e Inviato Speciale per la Sicurezza Alimentare) e vari stakeholder per l'organizzazione dell'UNFSS+2 Stocktaking Moment;
- Gestione e coordinamento della Stakeholders Roundtable, in liaison con il gruppo SENA (Stakeholders Engagement and Networking Advisory), e dei side events dell'UNFSS+2.



## **Policy e relazioni esterne [Novembre 2022 - Maggio 2023] SEAE - Delegazione dell'Unione Europea presso l'ONU (FAO, IFAD, WFP), Roma**

- Stesura di briefing notes e discorsi per l'ambasciatore dell'UE e per Ufficiali in preparazione delle riunioni dei governing bodies (Executive Boards, Conference, ecc.) presso la FAO, l'IFAD, il WFP e il CFS;
- Ricerca, knowledge management e analisi su temi inerenti all'alimentazione e l'agricoltura;
- Stesura di report per l'headquarter di Bruxelles sulle riunioni dei governing bodies di FAO, IFAD e WFP e su eventi inerenti alla sicurezza alimentare, lo sviluppo agricolo, il cambiamento climatico e la biodiversità;
- IFAD Liaison Officer e Focal Point, dando continuità al dialogo strategico UE-IFAD e garantendo una comunicazione efficace;
- Supporto alla preparazione della firma dell'accordo di finanziamento UE-IFAD di un importo pari a 70,7 milioni di euro, nell'ambito del Global Gateway dell'UE, con un approccio Team Europe;
- Stesura di Media Intelligence Report per le visite diplomatiche di capi delle agenzie delle Nazioni Unite e con il presidente del Consiglio dell'UE Charles Michel e la Commissioner for International Partnerships Jutta Urpilainen;
- Supporto nella preparazione di riunioni di coordinamento e nella condivisione di informazioni con altre ambasciate dell'UE.

## **Relazioni esterne e partnership [Aprile 2022 - Ottobre 2022] IFAD - International Fund for Agricultural Development, Roma**

- Partecipazione e stesura dei report sugli incontri bilaterali con i donor, missioni diplomatiche di stati e l'UE;
- Sostegno all'organizzazione di meeting, eventi, missioni e viaggi dell'Associate Vice-President, ad esempio la missione al G20 e all'UNGA77;
- Supporto al coordinamento tra partnership officers dell'HQ e quelli dislocati a livello regionale e locale nei country offices per la preparazione di missioni ed eventi;
- Supporto all'organizzazione di eventi e della documentazione di base per le riunioni dell'Associate Vice-President, come Note Verbales e contratti;
- Gestione di eventi e conferenze ibride in collaborazione con diverse missioni diplomatiche e organizzazioni, come la Global Donor Platform for Rural Development;
- Gestione dei social media dell'Associate Vice-President e stesura dell'external outreach strategy, facendo social media analytics per aumentare visibilità e outreach.

## **Project development assistant [Marzo 2022 - Aprile 2022] Clerens - Public Affairs and Communication Consultancy, Bruxelles (Belgio)**

- Supporto nella scrittura dei progetti vincitori LoCEL -H2 e AGITIN nel framework Horizon Europe;
- Relazioni con esperti e stakeholder del settore;
- Supporto al management interno attraverso la produzione di deliverables, come ad esempio Gantt



Charts.

**Policy e relazioni esterne [Gennaio 2021 - Aprile 2021] Ambasciata d'Italia a Copenaghen, Copenaghen (Danimarca)**

- Redazione di report su conferenze internazionali. Es: Consiglio dell'UE su agricoltura e pesca;
- Ricerca su informercatiesteri (piattaforma governativa ufficiale per gli investimenti italiani all'estero);
- Gestione dei social media ufficiali (Instagram, Twitter / X, LinkedIn).

**Project assistant [Febbraio 2019 - Aprile 2019] Where Rainbows Meet Training and Development Foundation (1), Projects Abroad Human Rights Office (2), Città del Capo (Sudafrica)**

- (1) Supporto ai project officer con attività di fundraising, monitoraggio di progetti e relazioni con i beneficiari dei progetti;
- (2) Supporto agli avvocati con stakeholders engagement, la redazione di report e documenti legali.

Le dichiarazioni rese nel presente curriculum sono da ritenersi rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000.

Il presente curriculum, non contiene dati sensibili e dati giudiziari di cui all'art. 4, comma 1, lettere d) ed e) del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196.

**RICORDIAMO** che i curricula **SARANNO RESI PUBBLICI sul sito di Ateneo** e pertanto si prega di non inserire dati sensibili e personali. Il presente modello è già precostruito per soddisfare la necessità di pubblicazione senza dati sensibili.

Si prega pertanto di **NON FIRMARE** il presente modello.

Luogo e data: Roma, 31/01/2024