



## DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

### Bando Premi di Studio

### Fondo “Gattai, Minoli, Partners: Diritto allo Studio”

Al Comitato di Gestione del Fondo  
“Gattai, Minoli, Partners: Diritto allo Studio”

#### Sez. 1 - Anagrafica dello Studente/della Studentessa

Nome:

---

Cognome:

---

Codice fiscale:

---

Data di nascita:

---

Stato di nascita:

---

Comune di nascita:

---

Comune di residenza:

---

Indirizzo di residenza:

---

Telefono:

---

E-mail personale (indirizzo e-mail non scolastico):

---



## Sez. 2 - Dati scolastici

Denominazione dell'Istituto di istruzione:

---

Sede scolastica (Comune):

---

Telefono della scuola:

---

E-mail scolastica:

---

Dirigente scolastico:

---

E-mail del dirigente scolastico:

---

Referente scolastico – docente (eventuale):

---

E-mail del referente scolastico – docente (eventuale):

---

## Sez. 3 - Dichiarazioni

Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE) 2023 del proprio nucleo familiare riferito all'anno 2021 (ovvero ISEE corrente calcolato in seguito a significative variazioni reddituali conseguenti a variazioni della situazione lavorativa di almeno un componente del nucleo ex art. 9 del D.P.C.M. n. 159/13):

---

Chiede di essere ammesso alla selezione per l'assegnazione del Premio di Studio "Gattai, Minoli, Partners: Diritto allo Studio" – Sostegno economico per la frequenza del Corso di Laurea in Giurisprudenza presso l'Università Statale di Milano e l'accesso alla professione forense.

conferma

Dichiara di essere in possesso dei requisiti di partecipazione al Premio di Studio Gattai & Partners di cui all'articolo 2 del Regolamento del relativo bando.

conferma



## Sez. 4 - Allegati

Allegare alla presente domanda di partecipazione la seguente documentazione:

- Attestazione ISEE per il Diritto allo Studio
- Documento di riconoscimento
- Codice fiscale
- Permesso di soggiorno europeo per eventuali studenti stranieri
- Pagelle scolastiche - Pagelle conclusive del 4° e 5° anno del corso di studi (ove non disponibile, l'ultima infrannuale)
- Lettera motivazionale dello studente
- Eventuale presentazione da parte della scuola (a cura del personale docente: docente o gruppo di docenti o consiglio di classe o dirigente scolastico)
- Eventuale documentazione attestante la conoscenza di lingue straniere e altre competenze di rilevanza formativa e professionale (documentazione facoltativa).

Luogo, data

\_\_\_\_\_

Firma (per esteso)

\_\_\_\_\_

\*\*\*



**ATTENZIONE:** si ricorda che la presente Domanda di partecipazione per l'assegnazione del Premio di Studio Fondo "Gattai, Minoli, Partners: Diritto allo Studio" deve essere trasmessa via mail all'indirizzo:

[premidistudio@fcmilano.org](mailto:premidistudio@fcmilano.org)

completa degli allegati elencati alla Sez. 4.

Gli allegati andranno caricati preferibilmente nei formati .pdf, .jpeg, .png.

La manifestazione di interesse dovrà essere inviata entro il **3 settembre 2023** utilizzando il presente modulo, completo di tutti i documenti sopra elencati. **Si consiglia comunque di anticipare l'invio della candidatura, trasmettendola non appena in possesso di tutti i documenti richiesti.**

Il presente modulo può essere richiesto anche in formato .word scrivendo all'indirizzo [premidistudio@fcmilano.org](mailto:premidistudio@fcmilano.org)

Per maggiori informazioni, è possibile rivolgersi all'indirizzo mail sopra indicato.



**INFORMATIVA PRIVACY AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679**  
**Per i partecipanti al programma "Gattai, Minoli, Partners: diritto allo studio"**

Per noi la protezione dei dati è un argomento molto serio per cui desideriamo informarLa in merito alla modalità con la quale i dati vengono trattati e ai diritti che Lei può esercitare ai sensi delle attinenti normative sulla protezione dei dati, Regolamento UE 2016/679 (di seguito anche "GDPR"). La presente informativa è resa dalla Fondazione di Comunità di Milano Città, Sud Ovest, Sud Est e Adda Martesana Ente Filantropico (di seguito anche "Fondazione") e da Studio Legale Gattai, Minoli, Partners (di seguito anche "GMP"), Università degli Studi di Milano (di seguito anche "USM"), Ufficio Scolastico Territoriale di Milano (di seguito anche "USTM"), insieme anche "Contitolari del trattamento", relativamente ai trattamenti dati effettuati per il perseguimento delle finalità del Programma "Gattai, Minoli, Partners: diritto allo studio" (di seguito anche "Programma").

**1. Contitolari del trattamento \***

Fondazione di Comunità di Milano Città, Sud Ovest, Sud Est e Adda Martesana Ente Filantropico Sede legale: Via D. Manin, n.23 – 20121 Milano (MI) Sede operativa: Via B. Zenale, 8 – 20123 Milano (MI) Telefono: +39 02 37902526 E-mail: <a href="mailto:privacy@fcmilano.org">privacy@fcmilano.org</a>	Responsabile per la Protezione dei Dati (RPD/DPO) Avv. Vera Cantoni Via F. Turati n. 26, 20121, Milano (MI) E-mail: <a href="mailto:dpo@fcmilano.org">dpo@fcmilano.org</a>
Studio Legale Gattai, Minoli, Partners Sede: via Principe Amedeo, 5 – 20121 Milano (MI) Telefono: +39 02.30323232 E-mail: <a href="mailto:infomilano@gattai.it">infomilano@gattai.it</a>	Responsabile per la Protezione dei Dati (RPD/DPO) Avvera S.r.l. L.go U. Boccioni, 1, 21040, Origgio (VA) E-mail: <a href="mailto:gattai.dpo@avvera.it">gattai.dpo@avvera.it</a>
Università degli Studi di Milano Sede: Via Festa del Perdono, 7 – 20122 Milano Telefono: 0250312000 E-mail: <a href="mailto:supportodpo@unimi.it">supportodpo@unimi.it</a> ; <a href="mailto:infoprivacy@unimi.it">infoprivacy@unimi.it</a>	Responsabile per la Protezione dei Dati (RPD/DPO) Dott. Pierluigi Perri Via Festa del Perdono 7, 20122 Milano E-mail: <a href="mailto:dpo@unimi.it">dpo@unimi.it</a> .
Ufficio Scolastico Territoriale di Milano Sede: Via Soderini, 24, 20146, Milano Telefono: 02 92891.1 E-mail: <a href="mailto:usp.mi@istruzione.it">usp.mi@istruzione.it</a>	Responsabile per la Protezione dei Dati (RPD/DPO) Dott.ssa Antonietta D'Amato Indirizzo: viale Trastevere 76/a 00153 Roma E-mail: <a href="mailto:rdp@istruzione.it">rdp@istruzione.it</a>

*\*Il contenuto essenziale dell'accordo di contitolarità, ai sensi dell'articolo 26 del GDPR, è messo a disposizione dell'interessato a seguito di specifica richiesta, promossa tramite i contatti sopra indicati.*

**2. Le categorie di dati che vengono sottoposti a trattamento**

I dati trattati dal Titolare sono esclusivamente i "dati personali" (ex. Art. 4.1 del GDPR).

In particolare, le categorie di dati personali attinenti possono essere, a mero titolo esemplificativo ma certo non esaustivo:

- Dati anagrafici e identificativi (quali, ad esempio, nome e cognome, data di nascita, luogo di nascita, nazionalità, codice fiscale, residenza, ecc.);
- Dati di contatto (quali, ad esempio, indirizzo, indirizzo e-mail, numero di telefono ecc.);
- Dati relativi al livello d'istruzione dell'interessato (inclusi i rendimenti scolastici ed eventualmente universitari);
- Dati relativi allo status finanziario dell'interessato e del suo nucleo familiare (in particolare l'ISEE per il Diritto allo Studio).

**3. Finalità e basi legali del trattamento dei dati personali**

**3.1 Finalità basate sul consenso dell'interessato (ex art. 6 par. 1 (a) del GDPR)**

- a. Al termine del processo di selezione dei candidati, i nominativi dei vincitori potranno essere pubblicati sui canali di comunicazione dei Contitolari (siti web e profili ufficiali sui social network), solo previo consenso dell'interessato o, in caso di minore, da parte di colui che esercita la responsabilità genitoriale. Lo scopo di tale attività di trattamento è quello di rendere pubblici i vincitori del Programma al fine di poter rendere quanto più possibile trasparente l'esito del Programma stesso.

Il periodo di conservazione dei dati personali, relativamente alle finalità di cui alla presente sezione è:

Per la finalità: a, fino al termine della singola edizione del Programma.

**3.2 Finalità volte all'adempimento di un obbligo legale (ex art. 6 par. 1 (c) del GDPR)**

- b. Adempimento di obblighi previsti da leggi, regolamenti, dalla normativa comunitaria, ovvero da disposizioni impartite da Autorità e da Organi di Vigilanza e Controllo in relazione o comunque connessi alla candidatura e all'eventuale partecipazione al Programma.



Il periodo di conservazione dei dati personali, relativamente alle finalità di cui alla presente sezione è:  
Per la finalità: a, fino ad un massimo di 10 anni dal termine della singola edizione del Programma.

### 3.3 Finalità volte all'esecuzione di un contratto o di misure precontrattuali (ex art. 6 par. 1 (b) del GDPR)

Le finalità della specifica sezione sono:

- a. Gestione del processo di candidatura e della susseguente processo di selezione dei candidati al Programma;
  - a. Gestione amministrativa, contabile e fiscale della partecipazione dell'interessato eventualmente selezionato al Programma, inclusa la verifica annuale dei parametri meritocratici così come previsti dal bando.

Il periodo di conservazione dei dati personali, relativamente alle finalità di cui alla presente sezione è:  
Per la finalità: a, fino al termine del processo di selezione;  
Per la finalità: b 10 anni dal termine della singola edizione del Programma.

### 3.4 Finalità per il perseguimento di un legittimo interesse (ex art. 6 par. 1 (f) del GDPR)

Laddove necessario, il trattamento dei dati personali è finalizzato alla salvaguardia di un legittimo interesse dei Contitolari del trattamento, di uno solo di essi oppure di terzi. Ciò avverrà solo a condizione che non prevalgano i diritti dell'interessato. Il trattamento includerà le finalità seguenti:

- a. Organizzazione della partecipazione al Programma nel senso più ampio del termine, comprese le comunicazioni di coordinamento;
- b. Tutela di un diritto in sede giudiziaria, anche da parte di terzi, qualora ne ricorrano i presupposti ai sensi della normativa applicabile.

Il periodo di conservazione dei dati personali, relativamente alle finalità di cui alla presente sezione è:  
Per la finalità: a, fino al termine della singola edizione del Programma.  
Per la finalità: b 10 anni dal termine della singola edizione del Programma.

## 4. Destinatari o categorie di destinatari dei dati personali (ex art. 13 paragrafo 1 (e) del GDPR) \*\*

Nell'ambito delle suindicate finalità, i Contitolari del trattamento potranno comunicare i suoi dati a:

- Uffici e funzioni interne dei rispetti Contitolari;
- Organi di controllo e vigilanza;
- Consulenti per la gestione della contabilità e commercialisti;
- Società ed operatori professionali che forniscono servizi informatici, tra cui elaborazione elettronica dei dati, di gestione software, e di consulenza informatica, incluse società di mailing e hosting provider;
- Enti, società, associazioni collaboranti o coinvolte a vario titolo nell'ambito delle attività svolte all'interno del Programma;
- Istituto scolastico di appartenenza dell'interessato, compresi gli educatori che supportano l'interessato nel procedimento di candidatura;
- Social network e siti Internet;
- Enti pubblici e Pubbliche Amministrazioni nell'ambito dei loro compiti istituzionali.

*\*\* L'elenco completo ed aggiornato dei Titolari, Responsabili, Destinatari (ex art. 4.9 del GDPR), è reso disponibile presso gli uffici della Fondazione.*

## 5. Destinatari o categorie di destinatari dei dati personali (ex art. 13 paragrafo 1 (f) del GDPR) e trasferimento dei dati in Paesi extra UE

I Contitolari del trattamento Le comunicano che non hanno intenzione di trasferire i suoi dati in paesi non compresi nella UE e nella SEE per le finalità sopra indicate.

## 6. Diritti del Soggetto Interessato (ex. art. 13 par. 2 (b) del GDPR)

L'interessato può far valere i seguenti diritti:

- diritto di accesso dell'interessato [art. 15 del GDPR] (la possibilità di essere informato sui trattamenti effettuati sui propri Dati Personali ed eventualmente riceverne copia);
- diritto di rettifica dei propri Dati Personali [art. 16 del GDPR] (l'interessato ha diritto alla rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano);
- diritto alla cancellazione dei propri Dati Personali senza ingiustificato ritardo ("diritto all'oblio") [art. 17 del GDPR] (l'interessato ha, così come avrà, diritto alla cancellazione dei propri dati);
- diritto di limitazione di trattamento dei propri Dati Personali nei casi previsti dall'art. 18 del Regolamento UE, tra cui nel caso di trattamenti illeciti o contestazione dell'esattezza dei Dati Personali da parte dell'interessato [art. 18 del GDPR];
- diritto alla portabilità dei dati [art. 20 del GDPR], l'interessato potrà richiedere in formato strutturato i propri Dati Personali al fine di trasmetterli ad altro titolare, nei casi previsti dal medesimo articolo;
- diritto di opposizione al trattamento dei propri Dati Personali [art. 21 del GDPR] (l'interessato ha, così come avrà, diritto alla opposizione del trattamento dei propri dati personali);
- diritto di non essere sottoposto a processi decisionali automatizzati [art. 22 del GDPR] (l'interessato ha, così come avrà,



diritto a non essere sottoposto ad una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato).

Ulteriori informazioni circa i diritti dell'interessato potranno ottenersi sul sito web della Fondazione oppure richiedendo alla medesima, utilizzando i dati di contatto sopra indicati, estratto integrale degli articoli sopra richiamati.

I suddetti diritti possono essere esercitati secondo quanto stabilito dal GDPR inviando, anche, un'e-mail a [privacy@fcmilano.org](mailto:privacy@fcmilano.org). In ogni caso, l'interessato potrà esercitare i propri diritti ai sensi del GDPR nei confronti di e contro ciascuno dei Contitolari.

In ossequio all'art. 19 del GDPR, i Contitolari del trattamento procedono a informare i destinatari cui sono stati comunicati i dati personali circa eventuali rettifiche, cancellazioni o limitazioni del trattamento richieste, ove ciò sia possibile.

#### **7. Diritto di proporre reclamo (ex art. 13 par. 2 (d) del GDPR)**

L'interessato, qualora ritenga che i propri diritti siano stati compromessi, ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, secondo le modalità indicate dalla stessa Autorità al seguente indirizzo Internet: <http://www.garanteprivacy.it/web/guest/home/docweb/-/docweb-display/docweb/4535524> oppure inviando comunicazione scritta all'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali.

#### **8. Possibile conseguenza della mancata comunicazione dei dati e natura del conferimento dei dati (ex art. 13 par. 2 (e) del GDPR)**

##### **8.1 In caso di mancato rilascio del consenso**

Si informa che qualora le finalità di trattamento abbiano come base giuridica il rilascio del consenso dell'interessato, o di chi esercita la responsabilità genitoriale, qualora non venisse fornito il consenso questo non pregiudicherà la partecipazione al Programma.

In caso di mancato rilascio del consenso l'unica conseguenza sarà la mancata pubblicazione e indicazione del nominativo del vincitore interessato sui canali di comunicazione ufficiali dei Contitolari (siti web e profili ufficiali sui social network).

##### **8.2 In caso di adempimento di obblighi di legge o contrattuali**

Si informa che qualora le finalità di trattamento abbiano come base giuridica un obbligo legale o contrattuale (o anche precontrattuale), l'interessato deve necessariamente fornire i dati richiesti.

In caso contrario vi sarà l'impossibilità da parte dei Contitolari del trattamento di procedere al perseguimento delle specifiche finalità di trattamento.

##### **8.3 In caso di perseguimento di legittimo interesse**

Parimenti, relativamente alle finalità basate su un interesse legittimo e che non richiedono il consenso, l'opposizione dell'interessato comporta o comporterà l'impossibilità di procedere alla realizzazione delle rispettive finalità e degli eventuali servizi connessi, per cui rispettivamente l'interessato si è opposto, fatti salvi motivi legittimi cogenti prevalenti dei Contitolari del trattamento o finalizzati alla tutela di diritti in sede giudiziaria.

Quando i dati non sono più necessari questi vengono regolarmente cancellati, qualora la loro cancellazione risulti impossibile o possibile solo a fronte di uno sforzo sproporzionato a causa di una modalità di conservazione particolare il dato non potrà essere trattato e dovrà essere archiviato in aree non accessibili

#### **9. Esistenza di un processo decisionale automatizzato (profilazione inclusa)**

È attualmente escluso l'uso di processi decisionali meramente automatizzati come dettagliato dall'articolo 22 del GDPR. Se in futuro si decidesse di istituire tali processi per casi singoli, l'interessato ne riceverà notifica in separata sede qualora ciò sia previsto dalla legge o come aggiornamento della presente informativa.

#### **10. Modalità del trattamento**

I dati personali verranno trattati in forma cartacea, informatizzata e telematica ed inseriti nelle pertinenti banche dati cui potranno accedere, e quindi venire a conoscenza, gli addetti espressamente designati dalla Fondazione quali Responsabili ed Autorizzati del trattamento dei dati personali, che potranno effettuare operazioni di consultazione, utilizzo, elaborazione, raffronto ed ogni altra opportuna operazione anche automatizzata nel rispetto delle disposizioni di legge necessarie a garantire, tra l'altro, la riservatezza e la sicurezza dei dati nonché l'esattezza, l'aggiornamento e la pertinenza dei dati rispetto alle finalità dichiarate.

Letta e compresa l'informativa che precede, ai sensi dell'art. 7 del GDPR, l'interessato o (in caso di minore) colui che esercita la responsabilità genitoriale

ACCONSENTE

NON ACCONSENTE

alla pubblicazione del nominativo dell'interessato, qualora vincitore del Programma "Gattai, Minoli, Partners: diritto allo studio" sui canali di comunicazione ufficiali dei Contitolari, secondo le modalità e per le finalità indicate nell'informativa.

\*\*\*



La/Il sottoscritta/o \_\_\_\_\_, dichiara di aver compreso integralmente l'informativa fornita dai sopra elencati Contitolari quali contitolari del trattamento ex art. 26 del GDPR.

\_\_\_\_\_  
(Firma del/della sottoscritto/a)