



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

Per incarichi superiori a 5.000 Euro

Codice selezione 1939

AVVISO PUBBLICO PER PROCEDURA DI INCARICHI DI COLLABORAZIONE PER ATTIVITÀ DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DI ATENEO (RSPP)

IL DIRETTORE GENERALE

- Vista la Legge n. 168/89;
- Visto l'art. 7 comma 6 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e ss.mm.ii.;
- Visto l'art. 81 comma 2 lettera b) del "Regolamento d'Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità" dell'Università degli Studi di Milano;
- Visto il "Regolamento per l'affidamento a terzi estranei all'Università di incarichi di carattere intellettuale";
- Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione del 27 settembre 2022;
- Considerato che con nota prot. 14722/2022 del 10/10/2022 è stato emesso un avviso di conferimento interno volto a reperire una professionalità per ricoprire l'incarico di cui al presente avviso pubblico;
- Verificato che non è stato possibile reperire nessuna unità di personale interno per eseguire la prestazione oggetto di tale avviso;

DETERMINA

È indetta una procedura di valutazione per il conferimento di un incarico esterno di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione di Ateneo (RSPP), ai sensi del Decreto Legislativo del 9/4/2008, n. 81, "Testo Unico per la Sicurezza sul lavoro" e degli adempimenti in esso contenuti, che collaborerà con l'Unità di Staff I Livello Salute e Sicurezza delle Persone nei Luoghi di Lavoro.

Art. 1

La procedura di valutazione comparativa, per titoli e colloquio, è intesa a selezionare un soggetto disponibile a stipulare un contratto di diritto privato per attività di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione di Ateneo (RSPP) ai sensi del Decreto Legislativo del 9/4/2008, n. 81, "Testo Unico per la Sicurezza sul lavoro" e degli adempimenti in esso contenuti.



Competenze e professionalità specifiche richieste per il ruolo:

- Elevato livello di esperienza e professionalità in qualità di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) presso Enti pubblici e/o privati svolta a favore di soggetti pubblici o privati di rilevanti dimensioni con particolare riferimento alla realtà universitaria;
- approfondita conoscenza della normativa in materia della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, con particolare riguardo per il D.lgs. nr. 81/2008;
- approfondita conoscenza della norma ISO 45001 e capacità di applicazione delle norme tecniche UNI-CEI;
- capacità di assicurare la gestione della salute, sicurezza e benessere dei lavoratori, attraverso l'adozione delle misure preventive e protettive e di miglioramento continuo;
- competenze nell'elaborazione del documento di valutazione dei rischi, secondo quanto previsto dagli art. 17, comma 1 lettera a) e art. 28 del D. Lgs. 81/08 e ss.mm.ii.;
- competenze nell'utilizzo di strumenti per l'effettuazione di rilievi o per verifiche dei parametri ambientali.

La figura professionale dovrà svolgere le seguenti attività:

- assicurare la gestione della salute, sicurezza e benessere dei lavoratori, attraverso l'adozione delle misure preventive e protettive, in modo da evitare o ridurre al minimo l'esposizione ai rischi connessi all'attività lavorativa e a proporre il programma di miglioramento nel tempo;
- procedere con la valutazione dei rischi in tutti gli ambienti di lavoro dell'Ateneo, compresi quelli da stress lavoro correlato, nonché gli eventuali danni e gli interventi correttivi da realizzarsi per l'eliminazione o la riduzione dei rischi;
- collaborare ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. 81/08, con il Datore di Lavoro e il medico competente coordinatore, nell'elaborazione del documento di valutazione dei rischi, secondo quanto previsto dagli art. 17, comma 1 lettera a) e art. 28 del D. Lgs. 81/08 e ss.mm.ii., anche predisponendo ogni documento necessario;
- supportare l'Esperto di Radioprotezione di Ateneo nella classificazione del personale radio-esposto, ai fini della definizione delle idonee misure di protezione e dell'attivazione della sorveglianza sanitaria;
- attuare e coordinare le attività amministrativo-gestionali correlate alla sicurezza (prove di evacuazione - inclusa la gestione della rete dei coordinatori per le emergenze -



documenti di valutazione dei rischi (DVR), piani di emergenza, sorveglianza sanitaria), finalizzate all'adempimento degli obblighi, nonché pianificazione delle scadenze e effettuazione delle verifiche;

- elaborare le misure preventive e protettive e dei sistemi di controllo di tali misure;
- pianificare e sviluppare il Piano di Formazione della Sicurezza;
- implementare e sviluppare il Sistema di gestione della Salute e Sicurezza sul lavoro ai sensi del D. Lgs.81/2008;
- svolgere attività di *project management* dei progetti speciali per il miglioramento continuo della salute e sicurezza dei lavoratori e studenti;
- elaborare le procedure di sicurezza per le attività aziendali che comportino effetti sulla sicurezza per i dipendenti ed i terzi;
- fornire ai lavoratori le informazioni di cui all'articolo 36 del D. Lgs. 81/08 e ss.mm.ii.;
- fornire al Datore di Lavoro ogni consulenza necessaria in materia di Salute e Sicurezza sul lavoro.

Art. 2

La collaborazione sarà espletata personalmente dal soggetto selezionato, in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione, in via non esclusiva.

Art. 3

La collaborazione, della durata di 3 anni, a decorrere dal 1° gennaio 2023, prevede un corrispettivo complessivo annuo di Euro 60.000,00 al lordo di ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali a carico del Collaboratore.

Art. 4

Requisiti necessari ai fini dell'ammissione:

- Laurea in Ingegneria, Architettura o Tecniche della Prevenzione nell'Ambiente e nei luoghi di Lavoro;
- abilitazione all'esercizio della professione di Architetto o Ingegnere;
- iscrizione all'Ordine professionale degli Architetti o degli Ingegneri o dei Tecnici Sanitari di radiologia medica e delle professioni sanitarie tecniche, della riabilitazione e della prevenzione;
- abilitazione alla funzione di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione a norma dell'art. 32 del D.Lgs. 81 del 09.04.2008 e ss.mm.ii. ovvero secondo l'Accordo



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

Stato-Regioni del 26.01.2006 relativo alla formazione dei Responsabili del Servizio di Prevenzione e Protezione che individua specifici corsi indicati con Modulo A, Modulo B (specifico per il Comparto Sanità) e Modulo C, ovvero l'eventuale esonero ai sensi dell'art. 32, comma 5, del citato D.Lgs. 81/2008;

- precedente esperienza, di almeno 5 anni, in qualità di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) presso Enti pubblici e/o privati svolta a favore di soggetti pubblici o privati di rilevanti dimensioni.

Criteri di valutazione:

La Commissione dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:

40 punti per i titoli

60 punti per il colloquio

La valutazione dei titoli sarà effettuata secondo i seguenti criteri di valutazione:

- titoli di carriera: punti 20
- curriculum formativo e professionale: punti 8
- titoli di studio universitari e altri titoli (se non già utilizzati per l'ammissione alla selezione): punti 6
- pubblicazioni e titoli scientifici: punti 6

Il colloquio mirerà ad accertare le conoscenze da parte del candidato delle problematiche gestionali connesse alla Sicurezza e Salute nei luoghi di lavoro dell'amministrazione universitaria e a verificare l'attitudine all'espletamento delle funzioni previste, verificata anche attraverso la valutazione dell'esperienza professionale posseduta.

Durante il colloquio sarà, altresì, accertata la conoscenza della lingua inglese professionale.

I candidati devono inoltre godere dei diritti civili e politici; non devono aver riportato condanne penali, non devono essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale; non devono altresì essere a conoscenza di essere sottoposti a procedimenti penali.

Non possono partecipare alla presente selezione coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al dipartimento o alla struttura proponente ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo nonché, in riferimento alle attività di studio o consulenza, i soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza.



Art. 5

La selezione viene effettuata sulla base della valutazione dei titoli e del colloquio di cui all'art. 4. Il punteggio è espresso in centesimi e i candidati che non avranno conseguito almeno 60 punti non saranno ritenuti idonei. Non si dà corso ad una graduatoria di merito.

Art. 6

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo.

Art. 7

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata entro e non oltre **le ore 12** del giorno 22/11/2022.

Alla domanda, debitamente firmata, dovranno essere allegati dichiarazione dei titoli di studio posseduti, curriculum vitae in formato europeo e quant'altro si ritenga utile in riferimento ai titoli valutabili¹.

La domanda di partecipazione dovrà pervenire attraverso una delle seguenti modalità:

a) **Mediante PEC**

In formato PDF all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) unimi@postecert.it (citando nell'oggetto della mail: **Domanda di partecipazione incarico di lavoro autonomo - Codice di Selezione 1939 - Direzione Generale RSPP**). L'invio dovrà essere effettuato esclusivamente da altro indirizzo PEC.

Si invita ad allegare al messaggio di posta elettronica certificata la domanda debitamente sottoscritta comprensiva dei relativi allegati e copia di un documento di identità valido in formato PDF.

Si precisa che la posta elettronica certificata non consente la trasmissione degli allegati che abbiano una dimensione pari o superiore a 30 Megabyte. Il candidato che debba trasmettere allegati che complessivamente superino tale limite, dovrà trasmettere con una prima e-mail la domanda precisando che gli allegati o parte di essi saranno trasmessi con successive e-mail da inviare entro il termine per la presentazione delle domande e sempre tramite PEC.

Si precisa che ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. n. 68 dell'11/02/2005, la validità della trasmissione della domanda tramite Posta elettronica certificata è attestata dalla ricevuta di accettazione e

¹ La modulistica è disponibile in calce alla [pagina](#) di pubblicazione del bando di riferimento.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica al momento dell'invio.

b) Mediante Posta Elettronica ordinaria (PEO) secondo le stesse modalità riportate nel punto a)

Considerate le disposizioni normative in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, è possibile inviare la domanda per posta elettronica ordinaria solo se il candidato non possiede l'indirizzo PEC di cui al punto a). Si precisa che l'invio della domanda mediante posta elettronica ordinaria deve includere la richiesta di esplicita conferma di ricezione da parte del destinatario, che sarà archiviata come ricevuta di consegna ed esibita a richiesta dell'Ateneo.

Art. 8

La Commissione sarà nominata dopo la scadenza del presente avviso pubblico con determina del Direttore Generale.

Art. 9

Al candidato dichiarato vincitore sarà fatto sottoscrivere un contratto di collaborazione, salvo revoca o non approvazione del finanziamento alla base del progetto di cui sopra.

Art. 10

Ai sensi del Decreto Legislativo n.196 del 2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e sue successive modifiche e integrazioni, nonché del Regolamento UE 679/2016 (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati, o più brevemente, RGPD) e dell'art. 7 del Regolamento d'Ateneo in materia di protezione dei dati personali, l'Università si impegna a rispettare la riservatezza delle informazioni fornite dal collaboratore: tutti i dati conferiti saranno trattati solo per finalità connesse e strumentali alla gestione della collaborazione, nel rispetto delle disposizioni vigenti. L'informativa completa è disponibile alla seguente [pagina](#) del sito web d'Ateneo. Si informa inoltre che secondo quanto previsto dal D.lgs. 14/03/2013 n. 33 in materia di trasparenza, i curricula dei vincitori, nonché la dichiarazione in merito ad altri incarichi saranno pubblicati sul sito web dell'Ateneo nella sezione "Amministrazione trasparente", "Consulenti e collaboratori".

IL DIRETTORE GENERALE

Roberto Conte