

## Curriculum Vitae Europass

### Informazioni personali

Cognome(i)/Nome(i)	<b>Barbieri Claudio Ernesto</b>
Indirizzo(i)	
Telefono(i)	Mobile 334/6561244
Fax	02/50314500
E-mail	claudio.barbieri@unimi.it
Cittadinanza	italiana
Data dinascita	27/12/1958
Sesso	Maschio

**Occupazione desiderata/Settore professionale** **Manutenzione Edilizia e Impiantistica**

### Esperienza professionale

Date	Dal 5/01/1984
Lavoro o posizione ricoperti	Direzione Patrimonio Immobiliare Capo Ufficio Manutenzione Città Studi e Sedi decentrate – Categoria D4
Principali attività e responsabilità	Coordinamento attività manutentive edilizie/impiantistiche presso gli Edifici Universitari nel territorio di Città Studi e Sedi decentrate; Direzione Lavori per vari interventi ed opere affidate con Appalti Pubblici
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli Studi di Milano – Via Festa del Perdono, 7 – Milano
Tipo di attività o settore	Edilizia nella Pubblica Amministrazione
Date	Dal 1/06/1980 al 1/01/1984
Lavoro o posizione ricoperti	Disegnatore- Impiegato 3° Livello
Principali attività e responsabilità	Elaborazione disegni civili/industriali
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Studio Tecnico Geom. Giuseppe Sirtori – Piazzale Libia, 5 – Milano
Tipo di attività o settore	Studio professionale
Date	Dal 1/01/1980 al 21/02/1980
Lavoro o posizione ricoperti	Archivista
Principali attività e responsabilità	Compilazione e controllo pratiche amministrative
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Pubblico Registro Automobilistico-Corso Venezia, 43 – Milano
Tipo di attività o settore	Pubblica Amministrazione
Date	Dal 1/11/1979 al 31/12/1979
Lavoro o posizione ricoperti	Archivista

Principali attività e responsabilità    Compilazione e controllo pratiche amministrative  
Nome e indirizzo del datore di lavoro    Pubblico Registro Automobilistico -Corso Venezia, 43- Milano  
Tipo di attività o settore    Pubblica Amministrazione

Date    Dal 1/06/1978 al 30/09/1978  
Lavoro o posizione ricoperti    Impiegato tecnico  
Principali attività e responsabilità    Controllo macchinari stampa  
Nome e indirizzo del datore di lavoro    Grafiche Biessezeta Srl- Passirana di Rho (Milano)  
Tipo di attività o settore    Editoria

### **Istruzione e formazione**

Date    19-26-27-28/05/2016  
Titolo della qualifica rilasciata    Attestato di frequenza  
Principali tematiche/competenza    Ruoli e responsabilità nelle attività di manutenzione di impianti elettrici, meccanici,  
professionali possedute    idrici ed edili  
Nome e tipo d'organizzazione    Società ICMQ S.p.a.  
Erogatrice dell'istruzione e formazione

Date    14-15/10/2015  
Titolo della qualifica rilasciata    Attestato di frequenza con verifica dell'apprendimento  
Principali tematiche/competenza    Incaricato Primo Soccorso / Azienda gruppo B e C  
professionali possedute  
Nome e tipo d'organizzazione    Corso di formazione D.M. 15 Luglio 2003, n.388. art.3, Allegato 4  
Erogatrice dell'istruzione e formazione    AIFOS (Associazione Italiana Formatori ed Operatori della Sicurezza sul Lavoro)

Date    10/07/2015  
Titolo della qualifica rilasciata    Attestato di idoneità tecnica  
Principali tematiche/competenza    Espletamento dell'incarico di "addetto antincendio" ai sensi dell'art.37 comma 9 del D.Lgs. 81/08,  
professionali possedute    in base al disposto dell'art.17 comma 5 del D.Lgs.139/06 e del D.M. 10/03/1998.  
Nome e tipo d'organizzazione    Ministero dell'Interno- Dipartimento dei Vigili del Fuoco del Soccorso Pubblico e della Difesa Civile -  
Comando Provinciale Vigili del Fuoco - Milano  
Erogatrice dell'istruzione e formazione

Date    29-30/10/2014  
Titolo della qualifica rilasciata    Attestato di frequenza  
Principali tematiche/competenza    "Addetto antincendio"  
professionali possedute  
Nome e tipo d'organizzazione    Corso di formazione per addetti antincendio in attività a rischio incendio elevato

Erogatrice dell'istruzione e formazione RTI Sintesi

Date 17-18/10/2009

Titolo della qualifica rilasciata Attestato di partecipazione

Principali tematiche/competenza professionali possedute Elementi fondamentali per l'uso del programma

Nome e tipo d'organizzazione Corso di formazione "power point base"

Erogatrice dell'istruzione e formazione

Date 18-19/02/2008

Titolo della qualifica rilasciata Attestato di partecipazione

Principali tematiche/competenza professionali possedute Logiche ed aspetti della qualità- approccio per processi- certificazione UNI ISO 9001: 2000

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Corso di formazione "lavorare in qualità"

Date 1-4-8-12/10/2007

Titolo della qualifica rilasciata Attestato di partecipazione

Principali tematiche/competenza professionali possedute Elementi fondamentali per l'uso del programma

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Corso di formazione "access base"

Date 25/01/2007

Titolo della qualifica rilasciata Skill card n. IT-1095251

Principali tematiche/competenza professionali possedute Gestione file – elaborazione testi – foglio elettronico – reti informatiche

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione ECDL Star!

Date 23-24/11/2006

Titolo della qualifica rilasciata Attestato di partecipazione

Principali tematiche/competenza professionali possedute Relazioni sulle modalità di controllo

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Corso di formazione "il controllo del processo di manutenzione impiantistica delle strutture decentrate"

Date Dal 26/03/2003 al 11/06/2003 per un totale di 30 ore

Titolo della qualifica rilasciata Attestato di partecipazione

Principali tematiche/competenza professionali possedute Elementi fondamentali per uso programma autocad – archibus – compatibilità dei sistemi

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Corso di formazione "uso del programma di autocad base e archibus"

Date 1995  
 Titolo della qualifica rilasciata Attestazione di partecipazione  
 Principali tematiche/competenza professionali possedute Elementi fondamentali per l'uso del programma  
 Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Corso di formazione "excelbase e windows 3.11"

Date Anno scolastico 1976-77  
 Titolo della qualifica rilasciata Diploma di Scuola Superiore : Geometra  
 Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione II. Istituto I.T.G. – Via Nerino, 9 - Milano

**Capacità e competenze personali**

Madrelingua **italiano**

Altra lingua **francese**

Autovalutazione  
 Livello europeo (\*)

Comprensione		Parlato		Scritto
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
A2	A2	A2	A2	A2

(\*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali Capacità di relazionarsi e comunicare in modo corretto con persone diverse ed in situazioni molteplici, soprattutto grazie all'esperienza maturata dal Gennaio 1996 anno in cui mi hanno conferito funzioni di responsabilità che mi hanno introdotto nel vivo della Gestione della Manutenzione Edilizia.

Capacità e competenze organizzative Buona capacità organizzativa maturata principalmente in una esperienza di Dirigenza presso una società di Calcio Dilettantistica negli anni 2002-2010; sono altresì in grado di organizzare autonomamente il lavoro definendo priorità ed assumendomi responsabilità.

Capacità e competenze tecniche Buona capacità e competenze tecniche nel Settore Edilizio, acquisite con l'esperienza diretta negli anni, nel seguire l'andamento in corso d'opera di diverse tipologie lavorative nell'ambito del Settore stesso, nonché l'applicazione pratica di "normative Edilizie" che sono state man mano introdotte negli Organi competenti.

Capacità e competenze informatiche Buona padronanza degli applicativi Microsoft e del pacchetto Office, in particolare Word ed Excel.

Patente Automobilistica (Categoria C)

Data 15/09/2016

firma  
