



Per incarichi superiori a 5.000 Euro

Codice selezione 1736

**AVVISO PUBBLICO PER PROCEDURA DI INCARICHI DI COLLABORAZIONE PER ATTIVITÀ DI COORDINAMENTO TUTOR NELL'AMBITO DEL PROGETTO "SUPPORTO NELLA GESTIONE DELLE CARRIERE DEGLI STUDENTI DETENUTI PRESSO GLI ISTITUTI PENITENZIARI DI OPERA, BOLLATE, SAN VITTORE E PAVIA, IN ATTUAZIONE DELLA CONVENZIONE TRA UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO E IL PROVVEDITORATO REGIONALE DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA DELLA LOMBARDIA"**

## IL DIRETTORE GENERALE

- Vista la Legge n. 168/89;
- Visto l'art. 7 comma 6 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni;
- Visto l'art. 81 comma 2 lettera b) del "Regolamento d'Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità" dell'Università degli Studi di Milano;
- Visto il "Regolamento per l'affidamento a terzi estranei all'Università di incarichi di carattere intellettuale";
- Vista la delibera del Comitato di indirizzo del COSP del 03/12/2020 (prot. 0010909/21 del 25/03/2021);
- Considerato che con avviso prot. 0004435/21 del 08/02/2021 il Direttore del COSP Dott.ssa Barbara Rosina aveva emesso un avviso interno volto a reperire professionalità per ricoprire l'incarico di cui al presente avviso pubblico;
- Verificato che non è stato possibile reperire nessuna unità di personale interno per eseguire la prestazione oggetto di tale avviso;

## DETERMINA

È indetta una procedura di valutazione per il conferimento di 2 incarichi di collaborazione a favore del COSP - Centro per l'Orientamento allo Studio e alle Professioni per attività di *coordinamento dei tutor* nell'ambito del progetto "Supporto nella gestione delle carriere degli studenti detenuti presso gli Istituti Penitenziari di Opera, Bollate, San Vittore e Pavia, in attuazione della Convenzione tra Università degli Studi di Milano e il Provveditorato Regionale dell'Amministrazione Penitenziaria della Lombardia - PRAP".



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

## Art. 1

La procedura di valutazione comparativa, per titoli, è intesa a selezionare 2 soggetti disponibili a stipulare un contratto di diritto privato per attività di supporto alla gestione delle carriere degli studenti detenuti negli Istituti Penitenziari sopra citati.

In particolare i collaboratori dovranno raggiungere i seguenti obiettivi:

- Supportare il personale del COSP nell'erogazione di servizi di orientamento in ingresso all'Università, in attuazione della convenzione tra UNIMI PRAP - Lombardia, nella gestione delle carriere degli studenti in regime di detenzione e nel supporto nella metodologia allo studio fino alla tesi finale;

Svolgendo la seguente attività:

- Supporto nelle attività di orientamento organizzate dal COSP direttamente presso gli istituti Penitenziari;
- Supporto presso l'Istituto Penitenziario per la compilazione delle domande di ammissione ai Corsi di laurea d'Ateneo da parte dei detenuti;
- Supporto al COSP nella raccolta dei documenti necessari per la gestione delle immatricolazioni e dell'iscrizione ai Corsi di laurea dei detenuti;
- Supporto tecnico/informatico e nell'organizzazione degli esami al fine di rispettare le indicazioni di ogni istituto Penitenziario e di ogni singolo detenuto, contribuendo inoltre nella verifica dei programmi, nel contatto con i docenti, con gli Istituti Penitenziari per fissare gli appelli, con i docenti per la definizione dei contenuti dell'elaborato finale e con i tutor didattici presenti presso i diversi istituti.

## Art. 2

La collaborazione sarà espletata personalmente dal soggetto selezionato, in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione, in via non esclusiva.

## Art. 3

Ciascuna collaborazione, della durata di 11 mesi, prevede un corrispettivo complessivo di Euro 12.000,00 (eventuale IVA e cassa incluse) al lordo di ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali a carico del Collaboratore.

## Art. 4

Requisiti necessari ai fini dell'ammissione:

- Diploma di Laurea Magistrale nell'Area di Studi Umanistici;



Saranno considerati i seguenti criteri di valutazione:

- Esperienze precedenti in attività di Orientamento in ingresso e di supporto alla carriera universitaria (fino a 40 punti);
- Esperienze precedenti di tutorato didattico a livello universitario presso uno degli Istituti Penitenziari lombardi (fino a 60 punti).

I candidati devono inoltre godere dei diritti civili e politici; non devono aver riportato condanne penali, non devono essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale; non devono altresì essere a conoscenza di essere sottoposti a procedimenti penali.

Non possono partecipare alla presente selezione coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al dipartimento o alla struttura proponente ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo nonché, in riferimento alle attività di studio o consulenza, i soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza.

## Art. 5

La selezione viene effettuata sulla base della valutazione dei curricula vitae e dei requisiti richiesti nell'art 4. Il punteggio è espresso in centesimi e i candidati che non avranno conseguito almeno 60 punti non saranno ritenuti idonei. Non si dà corso ad una graduatoria di merito.

## Art. 6

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo.

## Art. 7

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata entro e non oltre **le ore 12** del giorno **28/04/2021**.

Alla domanda, debitamente firmata, dovranno essere allegati dichiarazione dei titoli di studio posseduti, curriculum vitae in formato europeo e quant'altro si ritenga utile in riferimento ai titoli valutabili<sup>1</sup>.

La domanda di partecipazione dovrà pervenire attraverso una delle seguenti modalità:

---

<sup>1</sup> La modulistica è disponibile in calce alla seguente [pagina](#).



## a) Mediante PEC

In formato PDF all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) [unimi@postecert.it](mailto:unimi@postecert.it) (citando nell'oggetto della mail: **Domanda di partecipazione incarico di lavoro autonomo - Codice di Selezione 1736 - COSP**). L'invio dovrà essere effettuato esclusivamente da altro indirizzo PEC.

Si invita ad allegare al messaggio di posta elettronica certificata la domanda debitamente sottoscritta comprensiva dei relativi allegati e copia di un documento di identità valido in formato PDF.

Si precisa che la posta elettronica certificata non consente la trasmissione degli allegati che abbiano una dimensione pari o superiore a 30 Megabyte. Il candidato che debba trasmettere allegati che complessivamente superino tale limite, dovrà trasmettere con una prima e-mail la domanda precisando che gli allegati o parte di essi saranno trasmessi con successive e-mail da inviare entro il termine per la presentazione delle domande e sempre tramite PEC.

Si precisa che ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. n. 68 dell'11/02/2005, la validità della trasmissione della domanda tramite Posta elettronica certificata è attestata dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica al momento dell'invio.

## b) Mediante Posta Elettronica ordinaria (PEO) secondo le stesse modalità riportate nel punto a)

Considerate le disposizioni normative in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, è possibile inviare la domanda per posta elettronica ordinaria solo se il candidato non possiede l'indirizzo PEC di cui al punto a). Si precisa che l'invio della domanda mediante posta elettronica ordinaria deve includere la richiesta di esplicita conferma di ricezione da parte del destinatario, che sarà archiviata come ricevuta di consegna ed esibita a richiesta dell'Ateneo.

### Art. 8

La Commissione sarà nominata dopo la scadenza del presente avviso pubblico con determina del Direttore Generale.

### Art. 9

Al candidato dichiarato vincitore sarà fatto sottoscrivere un contratto di collaborazione, salvo revoca o non approvazione del finanziamento alla base del progetto di cui sopra.

### Art. 10

Ai sensi del Decreto Legislativo n.196 del 2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e sue successive modifiche e integrazioni, nonché del Regolamento UE 679/2016 (Regolamento



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

Generale sulla Protezione dei dati, o più brevemente, RGPD) e dell'art. 7 del Regolamento d'Ateneo in materia di protezione dei dati personali, l'Università si impegna a rispettare la riservatezza delle informazioni fornite dal collaboratore: tutti i dati conferiti saranno trattati solo per finalità connesse e strumentali alla gestione della collaborazione, nel rispetto delle disposizioni vigenti. L'informativa completa è disponibile alla seguente [pagina](#) del sito web d'Ateneo. Si informa inoltre che secondo quanto previsto dal D.lgs. 14/03/2013 n. 33 in materia di trasparenza, i curricula dei vincitori, nonché la dichiarazione in merito ad altri incarichi saranno pubblicati sul sito web dell'Ateneo nella sezione "Amministrazione trasparente", "Consulenti e collaboratori".

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Roberto Conte**