



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

Per incarichi superiori a 5.000 Euro

Codice selezione 1644

AVVISO PUBBLICO PER PROCEDURA DI INCARICHI DI COLLABORAZIONE PER ATTIVITÀ DI CURATORE DELLE COLLEZIONI AUDIOVISIVE NELL'AMBITO DEL PROGETTO "PRODUZIONE AUDIOVISIVA PER LA DIDATTICA INNOVATIVA DI ATENEIO"

IL DIRETTORE GENERALE

- Vista la Legge n. 168/89;
- Visto l'art. 7 comma 6 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni;
- Visto l'art. 81 comma 2 lettera b) del "Regolamento d'Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità" dell'Università degli Studi di Milano;
- Visto il "Regolamento per l'affidamento a terzi estranei all'Università di incarichi di carattere intellettuale";
- Vista la legge 11 dicembre 2016 n. 232 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2017 e bilancio pluriennale per il triennio 2017-2019" in cui all'art. 1 comma 303 è previsto che "a decorrere dall'anno 2017 gli atti e i contratti di cui all'articolo 7, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, stipulati dalle università statali non sono soggetti al controllo previsto dall'articolo 3, comma 1, lettera f-bis), della legge 14 gennaio 1994, n. 20";
- Visti il provvedimento d'urgenza del Presidente del CTU del 07/08/2020 e la determina del Direttore del CTU del 07/08/2020;
- Considerato che con avviso prot. n. 18490/20 del Direttore del CTU - Centro per l'innovazione didattica e le tecnologie multimediali, Dr.ssa Daniela Scaccia ha emesso un avviso interno volto a reperire una professionalità per ricoprire l'incarico di cui al presente avviso pubblico;
- Verificato che non è stato possibile reperire nessuna unità di personale interno per eseguire la prestazione oggetto di tale avviso;

DETERMINA

È indetta una procedura di valutazione per il conferimento di un incarico di collaborazione a favore del CTU - Centro per l'innovazione didattica e le tecnologie multimediali per attività di



curatore delle collezioni audiovisive, da svolgersi sotto la guida della Dr.ssa Daniela Scaccia nell'ambito del Progetto "*Produzione Audiovisiva per la Didattica Innovativa di Ateneo*".

Art. 1

La procedura di valutazione comparativa, per titoli, è intesa a selezionare un soggetto disponibile a stipulare un contratto di diritto privato per attività di curatore delle collezioni audiovisive.

In particolare, il collaboratore dovrà raggiungere i seguenti obiettivi:

- Assicurare la promozione, lo sviluppo e la valorizzazione dell'archivio audiovisivo del Centro assicurando l'ideazione e il coordinamento di progetti e azioni volti a promuovere l'utilizzo della risorsa audiovisiva come strumento per la ricerca e per una didattica universitaria innovativa;

Svolgendo le seguenti attività:

- supporto alla ricerca e valutazione di materiali audiovisivi, con particolare riferimento all'ambito del documentario e del cinema di *non-fiction*, di testi librari specializzati sul cinema documentario e di non-fiction e sull'utilizzo delle risorse audiovisive nella didattica e nella ricerca ai fini dell'acquisto affinché si possano arricchire le collezioni del CTU c/o la Biblioteca del Polo di Mediazione Interculturale e Comunicazione a Sesto San Giovanni, anche in collaborazione con filmmaker, archivi, case di produzione e di distribuzione italiani e stranieri;
- supporto alla ricerca e valutazione di risorse audiovisive per la didattica innovativa, anche intese come cataloghi e piattaforme online, con relativa analisi delle loro condizioni di acquisto, prestito o fruizione nel contesto universitario, anche in base alla legislazione vigente in materia di diritto d'autore e in armonia con le disposizioni in materia adottate dall'Ateneo;
- collaborazione nell'ideazione e organizzazione di attività di promozione e valorizzazione delle collezioni audiovisive del CTU, nella didattica, nella divulgazione scientifica e nell'ambito della Terza Missione, in collaborazione con manifestazioni, associazioni e centri culturali dedicati al cinema documentario e di non-fiction;
- promozione di modelli e processi innovativi di gestione e utilizzo delle collezioni audiovisive del CTU e di altri materiali audiovisivi presenti in ateneo, attraverso l'ideazione e la predisposizione di strumenti e spazi/condizioni per una più ampia ed efficace conoscenza e fruizione dei cataloghi e delle risorse disponibili. A



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

questo scopo l'incarico prevede anche un'attività di relazione e di rappresentanza nei confronti di associazioni bibliotecarie e mediateche italiane e straniere e di benchmarking nel settore dell'utilizzo e fruizione delle risorse audiovisive in biblioteche pubbliche e universitarie.

Art. 2

La collaborazione sarà espletata personalmente dal soggetto selezionato, in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione, in via non esclusiva.

Art. 3

La collaborazione, della durata di 10 mesi, prevede un corrispettivo complessivo di euro 19.500,00 (iva e cassa esclusi).

Art. 4

Criteri e requisiti che si ritiene necessario sottoporre a valutazione:

- diploma di Laurea o laurea magistrale e/o master o corsi di alta formazione nell'ambito dell'organizzazione/gestione di attività culturali e nell'ambito dell'ideazione e progettazione di biblioteche digitali (*massimo 30 punti*);
- comprovata e pluriennale esperienza nella valorizzazione e gestione di collezioni audiovisive in ambito didattico, accademico e professionale anche in campo internazionale (*massimo 20 punti*);
- comprovata e pluriennale esperienza nell'ambito della cura e organizzazione di iniziative di promozione del cinema documentario e di non-fiction quali festival e rassegne audiovisive (*massimo 10 punti*);
- pluriennale attività di collaborazione con istituzioni culturali, associazioni, festival e archivi specializzati nella tutela, promozione e valorizzazione del patrimonio audiovisivo (*massimo 10 punti*);
- specifica e documentata conoscenza dei modelli di gestione dei patrimoni audiovisivi a livello italiano e internazionale, sia con riferimento all'ambito bibliotecario (aspetti legali, modelli di licenza e di fruizione) che con riferimento all'ambito archivistico (supporti e formati, modalità di gestione e attività di valorizzazione) (*massimo 10 punti*);
- maturata e comprovata esperienza di docenza nell'ambito della formazione all'audiovisivo in ambito accademico e professionale (*massimo 10 punti*);
- ottima padronanza dei principali applicativi di Office (*massimo 5 punti*);



- ottima conoscenza della lingua inglese - preferibilmente anche francese - sia scritta che parlata (*massimo 5 punti*).

(L'esperienza del candidato deve essere adeguatamente documentata).

I candidati devono inoltre godere dei diritti civili e politici; non devono aver riportato condanne penali, non devono essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale; non devono altresì essere a conoscenza di essere sottoposti a procedimenti penali.

Non possono partecipare alla presente selezione coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al dipartimento o alla struttura proponente ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo nonché, in riferimento alle attività di studio o consulenza, i soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza.

Art. 5

La selezione viene effettuata sulla base della valutazione dei curricula vitae e dei requisiti richiesti nell'art 4. Il punteggio è espresso in centesimi e i candidati che non avranno conseguito almeno 60 punti non saranno ritenuti idonei. Non si dà corso ad una graduatoria di merito.

Art. 6

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo.

Art. 7

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata entro e non oltre **le ore 12** del giorno 31/08/2020.

Alla domanda, debitamente firmata, dovranno essere allegati dichiarazione dei titoli di studio posseduti, curriculum vitae in formato europeo e quant'altro si ritenga utile in riferimento ai titoli valutabili¹.

La domanda di partecipazione dovrà pervenire attraverso una delle seguenti modalità:

- a) **Mediante PEC**

¹ La modulistica è disponibile in calce alla seguente [pagina](#).



In formato PDF all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) unimi@postecert.it (citando nell'oggetto della mail: **Domanda di partecipazione incarico di lavoro autonomo - Codice di Selezione 1644 - CTU**). L'invio dovrà essere effettuato esclusivamente da altro indirizzo PEC.

Si invita ad allegare al messaggio di posta elettronica certificata la domanda debitamente sottoscritta comprensiva dei relativi allegati e copia di un documento di identità valido in formato PDF.

Si precisa che la posta elettronica certificata non consente la trasmissione degli allegati che abbiano una dimensione pari o superiore a 30 Megabyte. Il candidato che debba trasmettere allegati che complessivamente superino tale limite, dovrà trasmettere con una prima e-mail la domanda precisando che gli allegati o parte di essi saranno trasmessi con successive e-mail da inviare entro il termine per la presentazione delle domande e sempre tramite PEC.

Si precisa che ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. n. 68 dell'11/02/2005, la validità della trasmissione della domanda tramite Posta elettronica certificata è attestata dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica al momento dell'invio.

b) Mediante Posta Elettronica ordinaria (PEO) secondo le stesse modalità riportate nel punto a)

Considerate le disposizioni normative in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, è possibile inviare la domanda per posta elettronica ordinaria solo se il candidato non possiede l'indirizzo PEC di cui al punto a). Si precisa che l'invio della domanda mediante posta elettronica ordinaria deve includere la richiesta di esplicita conferma di ricezione da parte del destinatario, che sarà archiviata come ricevuta di consegna ed esibita a richiesta dell'Ateneo.

Art. 8

La Commissione sarà nominata dopo la scadenza del presente avviso pubblico con determina del Direttore Generale.

Art. 9

Al candidato dichiarato vincitore sarà fatto sottoscrivere un contratto di collaborazione, salvo revoca o non approvazione del finanziamento alla base del progetto di cui sopra.

Art. 10



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

Ai sensi del Decreto Legislativo n.196 del 2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e sue successive modifiche e integrazioni, nonché del Regolamento UE 679/2016 (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati, o più brevemente, RGPD) e dell'art. 7 del Regolamento d'Ateneo in materia di protezione dei dati personali, l'Università si impegna a rispettare la riservatezza delle informazioni fornite dal collaboratore: tutti i dati conferiti saranno trattati solo per finalità connesse e strumentali alla gestione della collaborazione, nel rispetto delle disposizioni vigenti. L'informativa completa è disponibile alla seguente [pagina](#) del sito web d'Ateneo. Si informa inoltre che secondo quanto previsto dal D.lgs. 14/03/2013 n. 33 in materia di trasparenza, i curricula dei vincitori, nonché la dichiarazione in merito ad altri incarichi saranno pubblicati sul sito web dell'Ateneo nella sezione "Amministrazione trasparente", "Consulenti e collaboratori".

IL DIRETTORE GENERALE
Roberto Conte