



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER IL RECLUTAMENTO DI N. 1 UNITÀ DI PERSONALE AFFERENTE ALL'AREA DEI COLLABORATORI - SETTORE AMMINISTRATIVO, CON RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO DETERMINATO E PARZIALE AL 50% PRESSO L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO - DIPARTIMENTO DI BENI CULTURALI E AMBIENTALI - PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) - CODICE 22506

La Commissione giudicatrice della selezione, nominata con Determina Direttoriale n. 19917 del 22/11/2024, composta da:

Dott. Gerardo Enrico D'Errico	Presidente
Dott.ssa Sabina Sangalli	Componente
Dott.ssa Marta Marchesi	Componente
Sig.ra Luisa Castellano	Segretaria

comunica le tracce relative alla prima prova.

TEMA n. 1

Utilizzare il carattere **Trebuchet MS** dimensione **14**, allineare il **testo a sinistra** e utilizzare **interlinea 1,5**. Rispondere senza copiare la domanda indicando solo la lettera della domanda a cui si sta rispondendo.

- La/Il candidata/o illustri i **Centri di responsabilità amministrativa e i centri di gestione** (art. 4 e 5 del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità);
- La/Il candidata/o illustri l'**incarico di missione** (art. 4 del Regolamento spese di missione e mobilità dell'Ateneo di Milano);
- La/Il candidata/o illustri le **fasi necessarie per l'organizzazione di un convegno** in ambito farmaceutico

TEMA n. 2

Utilizzare il carattere **Trebuchet MS** dimensione **14**, allineare il **testo a sinistra** e utilizzare **interlinea 1,5**. Rispondere senza copiare la domanda indicando solo la lettera della domanda a cui si sta rispondendo.

- La/Il candidata/o illustri le **funzioni del Rettore e del Consiglio di Amministrazione** nello svolgimento dei processi contabili (art. 8 e 9 del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità);
- La/Il candidata/o illustri il **rimborso dei mezzi di trasporto e spese di viaggio** (art. 9 del Regolamento spese di missione e mobilità dell'Ateneo di Milano);

La/Il candidata/o illustri le **fasi necessarie per l'organizzazione di un convegno** in ambito umanistico

TEMA n. 3

Utilizzare il carattere **Trebuchet MS** dimensione **14**, allineare il **testo a sinistra** e utilizzare **interlinea 1,5**. Rispondere senza copiare la domanda indicando solo la lettera della domanda a cui si sta rispondendo.

- La/Il candidata/o illustri il **sistema dei controlli** (art. da 49 a 53 del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità);
- La/Il candidata/o illustri l'**anticipazione delle spese di missione** (art. 8 del Regolamento spese di missione e mobilità dell'Ateneo di Milano);
- La/Il candidata/o illustri le **fasi necessarie per l'organizzazione di un convegno** in ambito medico

Milano, 14 gennaio 2025



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

La Commissione

Dott. Gerardo Enrico D'Errico Presidente

Dott.ssa Sabina Sangalli Componente

Dott.ssa Marta Marchesi Componente

Sig.ra Luisa Castellano Segretaria