



Per incarichi superiori a 5.000 Euro

Codice selezione ID 2155

AVVISO PUBBLICO PER PROCEDURA DI INCARICHI DI COLLABORAZIONE NELL'AMBITO DEL PROGETTO "ATTIVITÀ DI TUTORING PER I PRODOTTI MULTIMEDIALI E GRAFICA PER IL PERIODICO DELLA SCUOLA DI GIORNALISMO"

IL DIRETTORE GENERALE

- Vista la Legge n. 168/1989;
- Visto l'art. 7 comma 6 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e ss.mm.ii.;
- Visto l'art. 81 comma 2 lettera b) del "Regolamento d'Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità" dell'Università degli Studi di Milano;
- Visto il "Regolamento per l'affidamento a terzi estranei all'Università di incarichi di carattere intellettuale";
- Vista la delibera del Consiglio Direttivo del 28 febbraio 2024;
- Considerato che con avviso rep 4263/2024 del 26/03/2024 il Direttore della Scuola di giornalismo Prof. Luca Solari ha emesso un avviso interno volto a reperire una professionalità per ricoprire l'incarico di cui al presente avviso pubblico;
- Verificato che non è stato possibile reperire nessuna unità di personale interno per eseguire la prestazione oggetto di tale avviso;
- Vista l'autorizzazione presentata dalla Responsabile della struttura per l'emissione dell'Avviso pubblico volto al conferimento a soggetti esterni all'Ateneo di incarichi di collaborazione a norma del Regolamento.

DETERMINA

È indetta una procedura di valutazione per il conferimento di un incarico di collaborazione a favore della Scuola di giornalismo "Walter Tobagi" (di seguito Scuola) per attività di tutoring e docenza nel praticantato da svolgersi sotto la guida della Prof.ssa Marina Brambilla, Direttrice della Scuola, nell'ambito del Progetto "*Attività di tutoring per i prodotti multimediali e grafica per il periodico della Scuola di giornalismo*" - U-Gov F_DOT_SC_GIORNALISMO

Art. 1

La procedura di valutazione comparativa, per titoli e colloquio è intesa a selezionare un soggetto disponibile a stipulare un contratto di diritto privato per attività di *tutoring* per i prodotti multimediali e grafica per il periodico della Scuola.

In particolare la/il collaboratrice/ore dovrà raggiungere i seguenti obiettivi:



Tutoraggio per il periodico quindicinale della Scuola di giornalismo (MM), contenuti e impostazione grafica.

Descrizione dell'incarico:

La Scuola ha necessità di individuare una figura di *tutor* per i prodotti multimediali editi dalla Scuola, con particolare riferimento al periodico e alla sua impostazione grafica, con un impegno orientativo di 2 mezza giornate la settimana.

Art. 2

La collaborazione sarà espletata personalmente dal soggetto selezionato, in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione, in via non esclusiva.

Art. 3

La collaborazione, della durata di mesi 9, prevede un corrispettivo complessivo di € 11.000,00 al lordo di ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali a carico della/del Collaboratrice/ore.

Art. 4

Requisiti necessari ai fini dell'ammissione:

- Laurea quadriennale vecchio ordinamento o laurea triennale o laurea magistrale in tutte le classi di laurea;
- Iscrizione all'Albo dei giornalisti- professionisti.

Criteri di valutazione:

Curriculum professionale attestante:

- Master in giornalismo conseguito presso una Scuola riconosciuta dall'Ordine dei Giornalisti - fino ad un massimo di 15 punti;
- esperienza documentata presso testate giornalistiche - fino ad un massimo di 15 punti;
- attività precedenti di formazione in strutture preposte all'alta formazione - fino ad un massimo di 20 Punti;
- ottima conoscenza della lingua inglese - fino ad un massimo di 5 punti;
- conoscenza dei linguaggi informatici e multimediali, con particolare riferimento alla grafica e all'infografica - fino ad un massimo di 15 punti;
- colloquio, volto in particolare a verificare le conoscenze richieste dall'avviso fino a un massimo di 30 punti;

Le/i candidate/i devono inoltre godere dei diritti civili e politici; non devono aver riportato condanne penali, non devono essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel



casellario giudiziale; non devono altresì essere a conoscenza di essere sottoposti a procedimenti penali.

Non possono partecipare alla presente selezione coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con una/un professoressa/ore appartenente al dipartimento o alla struttura proponente ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo nonché, in riferimento alle attività di studio o consulenza, i soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza.

Art. 5

La selezione avverrà per titoli e colloquio fissato per il giorno **4 Luglio 2024 a partire dalle ore 9:00** presso la Scuola di giornalismo Walter Tobagi. Il punteggio è espresso in centesimi e le/i candidate/i che non avranno conseguito almeno 60 punti non saranno ritenuti idonei. Non si dà corso ad una graduatoria di merito.

Art. 6

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo.

Art. 7

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata entro e non oltre **le ore 12 del giorno 20 giugno 2024**.

Alla domanda, debitamente firmata, dovranno essere allegati dichiarazione dei titoli di studio posseduti, curriculum vitae in formato europeo e quant'altro si ritenga utile in riferimento ai titoli valutabili¹.

La domanda di partecipazione dovrà pervenire attraverso una delle seguenti modalità:

a) **Mediante PEC**

In formato PDF all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) unimi@postecert.it (citando nell'oggetto della mail: **Domanda di partecipazione incarico di lavoro autonomo - Codice di Selezione ID 2155 - Scuola di giornalismo Walter Tobagi**). L'invio dovrà essere effettuato esclusivamente da altro indirizzo PEC.

Si invita ad allegare al messaggio di posta elettronica certificata la domanda debitamente sottoscritta comprensiva dei relativi allegati e copia di un documento di identità valido in formato PDF.

¹ La modulistica è disponibile in calce alla [pagina](#) di pubblicazione del bando di riferimento.



Si precisa che la posta elettronica certificata non consente la trasmissione degli allegati che abbiano una dimensione pari o superiore a 30 Megabyte. La Candidata/il candidato che debba trasmettere allegati che complessivamente superino tale limite, dovrà trasmettere con una prima e-mail la domanda precisando che gli allegati o parte di essi saranno trasmessi con successive e-mail da inviare entro il termine per la presentazione delle domande e sempre tramite PEC.

Si precisa che ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. n. 68 dell'11/02/2005, la validità della trasmissione della domanda tramite Posta elettronica certificata è attestata dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica al momento dell'invio.

b) Mediante Posta Elettronica ordinaria (PEO) secondo le stesse modalità riportate nel punto a) e solo nel caso in cui il candidato non possieda l'indirizzo PEC. Si precisa che l'invio della domanda mediante posta elettronica ordinaria deve includere la richiesta di esplicita conferma di ricezione da parte della/del destinataria/o che sarà archiviata come ricevuta di consegna ed esibita a richiesta dell'Ateneo. La conferma deve essere richiesta all'indirizzo *e-mail* giornalismo@unimi.it.

Art. 8

La Commissione sarà nominata dopo la scadenza del presente avviso pubblico con determina del Direttore Generale.

Art. 9

Alla/al candidata/o dichiarata/o vincitrice/ore sarà fatto sottoscrivere un contratto di collaborazione, salvo revoca o non approvazione del finanziamento alla base del progetto di cui sopra.

Art. 10

Ai sensi del D.lgs. n.196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e sue successive modifiche e integrazioni, nonché del Regolamento UE 679/2016 (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati, o più brevemente, RGPD) e dell'art. 7 del Regolamento d'Ateneo in materia di protezione dei dati personali, l'Università si impegna a rispettare la riservatezza delle informazioni fornite dalla/ dal collaboratrice/ore: tutti i dati conferiti saranno trattati solo per finalità connesse e strumentali alla gestione della collaborazione, nel rispetto delle disposizioni vigenti. L'informativa completa è disponibile alla seguente [pagina](#) del sito web di Ateneo. Si informa inoltre che secondo quanto previsto dal D.lgs. n. 33/2013 in materia di trasparenza, i curricula delle/dei vincitrici/ori, nonché la dichiarazione in merito ad altri



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

incarichi saranno pubblicati sul sito web di Ateneo nella sezione “Amministrazione trasparente”, “Consulenti e collaboratori”.

Art. 11

La Responsabile del procedimento di selezione è la Dott.ssa Anna Tavano - *e-mail*: anna.tavano@unimi.it. Per informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Incarichi e Collaborazioni Esterne, *e-mail*: lavoroautonomo@unimi.it.

IL DIRETTORE GENERALE

Roberto Conte