



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

Per incarichi superiori a 5.000 Euro

Codice selezione ID 2116

AVVISO PUBBLICO PER PROCEDURA DI INCARICHI DI COLLABORAZIONE PER ATTIVITÀ DI CAMBRIDGE SPEAKING EXAMINER NELL'AMBITO DEL PROGETTO "CENTRO DI ESAMI PER CERTIFICAZIONI DI LINGUA INGLESE *CAMBRIDGE ENGLISH*."

IL DIRETTORE GENERALE

- Vista la Legge n. 168/1989;
- Visto l'art. 7 comma 6 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e ss.mm.ii.;
- Visto l'art. 81 comma 2 lettera b) del "Regolamento d'Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità" dell'Università degli Studi di Milano;
- Visto il "Regolamento per l'affidamento a terzi estranei all'Università di incarichi di carattere intellettuale";
- Vista la delibera del 04/12/2023 del Centro Linguistico d'Ateneo SLAM;
- Considerato che con avviso prot. n. 18430 del 20/11/2023 la Direttrice del Centro Linguistico d'Ateneo SLAM, Dott.ssa Michela Argenti, ha emesso un avviso interno volto a reperire quattro professionalità per ricoprire l'incarico di cui al presente avviso pubblico;
- Verificato che è stato possibile reperire un'unità di personale interno per eseguire la prestazione oggetto di tale avviso;
- Vista l'autorizzazione presentata dalla Responsabile della struttura per l'emissione dell'Avviso pubblico volto al conferimento a soggetti esterni all'Ateneo di incarichi di collaborazione a norma del Regolamento.

DETERMINA

È indetta una procedura di valutazione per il conferimento di tre incarichi di collaborazione a favore del Centro Linguistico d'Ateneo SLAM per attività di *Cambridge Speaking Examiner*, da svolgersi sotto la guida della Dott.ssa Michela Argenti nell'ambito del Progetto "Centro di esami per certificazioni di lingua inglese *Cambridge English*".



Art. 1

La procedura di valutazione comparativa, per titoli, è intesa a selezionare tre soggetti disponibili a stipulare un contratto di diritto privato per attività di Cambridge Speaking Examiner.

In particolare ciascun/a collaboratrice/ore dovrà raggiungere i seguenti obiettivi:

Ricoprire la funzione di esaminatore (*Speaking Examiner*) e valutatore delle prove orali degli esami per certificazioni di lingua inglese *Cambridge English*, erogati dal Centro Linguistico d'Ateneo SLAM.

Svolgendo la seguente attività:

- Somministrare e valutare le prove orali degli esami per certificazioni Cambridge che si svolgeranno presso il Centro Linguistico d'Ateneo SLAM;
- Partecipare ai corsi di formazione periodici per esaminatori ed agli incontri annuali di Certification of Procedure.

Art. 2

La collaborazione sarà espletata personalmente dal soggetto selezionato, in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione, in via non esclusiva.

Art. 3

La collaborazione di ciascun/a collaboratrice/ore, della durata di mesi 36 prevede un corrispettivo complessivo di Euro € 55 all'ora per un massimo di 35 ore all'anno.

Art. 4

Requisiti necessari ai fini dell'ammissione:

- Madrelingua inglese o livello equivalente (in particolare: competenza linguistica generale appropriata al livello dell'esame; dizione chiara, comprensibile anche al di fuori della regione/Paese in cui si svolge l'esame;
- Abilitazione all'insegnamento della lingua inglese;
- Comprovata, qualificata e recente esperienza nell'insegnamento della lingua inglese agli stranieri e nella valutazione delle conoscenze linguistiche;



- Esperienza pregressa come Cambridge Speaking Examiner (SE) presso un centro esami autorizzato.

Criteri di valutazione¹:

- Comprovata, qualificata e recente esperienza nell'insegnamento della lingua inglese agli stranieri e nella valutazione delle conoscenze linguistiche (fino ad un massimo di 40 punti);
- Esperienza pregressa come Cambridge Speaking Examiner (SE) presso un centro esami autorizzato (fino ad un massimo di 60 punti);

Le/i candidate/i devono inoltre godere dei diritti civili e politici; non devono aver riportato condanne penali, non devono essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale; non devono altresì essere a conoscenza di essere sottoposti a procedimenti penali.

Non possono partecipare alla presente selezione coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con una/un professoressa/ore appartenente al dipartimento o alla struttura proponente ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo nonché, in riferimento alle attività di studio o consulenza, i soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza.

Art. 5

La selezione viene effettuata sulla base della valutazione dei curricula vitae e dei requisiti richiesti nell'art 4. Il punteggio è espresso in centesimi e le/i candidate/i che non avranno conseguito almeno 60 punti non saranno ritenuti idonei. Non si dà corso ad una graduatoria di merito.

Art. 6

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo.

¹ Si suggerisce di vedere [l'art. 7 comma 6 della legge 165/01 e successive modificazioni](#) e di indicare, se possibile, più lauree magistrali tra i requisiti



Art. 7

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata entro e non oltre **le ore 12** del giorno 19/02/2024.

Alla domanda, debitamente firmata, dovranno essere allegati dichiarazione dei titoli di studio posseduti, curriculum vitae in formato europeo e quant'altro si ritenga utile in riferimento ai titoli valutabili².

La domanda di partecipazione dovrà pervenire attraverso una delle seguenti modalità:

a) Mediante PEC

In formato PDF all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) unimi@postecert.it (citando nell'oggetto della mail: **Domanda di partecipazione incarico di lavoro autonomo - Codice di Selezione ID 2116 - Centro Linguistico d'Ateneo SLAM** L'invio dovrà essere effettuato esclusivamente da altro indirizzo PEC.

Si invita ad allegare al messaggio di posta elettronica certificata la domanda debitamente sottoscritta comprensiva dei relativi allegati e copia di un documento di identità valido in formato PDF.

Si precisa che la posta elettronica certificata non consente la trasmissione degli allegati che abbiano una dimensione pari o superiore a 30 Megabyte. La Candidata/il candidato che debba trasmettere allegati che complessivamente superino tale limite, dovrà trasmettere con una prima e-mail la domanda precisando che gli allegati o parte di essi saranno trasmessi con successive e-mail da inviare entro il termine per la presentazione delle domande e sempre tramite PEC.

Si precisa che ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. n. 68 dell'11/02/2005, la validità della trasmissione della domanda tramite Posta elettronica certificata è attestata dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica al momento dell'invio.

b) Mediante Posta Elettronica ordinaria (PEO) secondo le stesse modalità riportate nel punto a) e solo nel caso in cui il candidato non possieda l'indirizzo PEC. Si precisa che l'invio della domanda mediante posta elettronica ordinaria deve includere la richiesta di esplicita conferma di ricezione da parte della/del destinataria/o che sarà archiviata come ricevuta di consegna ed esibita a richiesta dell'Ateneo. La conferma deve essere richiesta all'indirizzo mail esamicambridge@unimi.it .

² La modulistica è disponibile in calce alla [pagina](#) di pubblicazione del bando di riferimento.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

Art. 8

La Commissione sarà nominata dopo la scadenza del presente avviso pubblico con determina del Direttore Generale.

Art. 9

Alla/al candidata/o dichiarata/o vincitrice/ore sarà fatto sottoscrivere un contratto di collaborazione, salvo revoca o non approvazione del finanziamento alla base del progetto di cui sopra.

Art. 10

Ai sensi del Decreto Legislativo n.196 del 2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e sue successive modifiche e integrazioni, nonché del Regolamento UE 679/2016 (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati, o più brevemente, RGPD) e dell'art. 7 del Regolamento d'Ateneo in materia di protezione dei dati personali, l'Università si impegna a rispettare la riservatezza delle informazioni fornite dai/dalle collaboratori/trici: tutti i dati conferiti saranno trattati solo per finalità connesse e strumentali alla gestione della collaborazione, nel rispetto delle disposizioni vigenti. L'informativa completa è disponibile alla seguente [pagina](#) del sito web d'Ateneo. Si informa inoltre che secondo quanto previsto dal D.lgs. 14/03/2013 n. 33 in materia di trasparenza, i curricula delle/dei vincitrici/ori, nonché la dichiarazione in merito ad altri incarichi saranno pubblicati sul sito web dell'Ateneo nella sezione "Amministrazione trasparente", "Consulenti e collaboratori".

Art. 11

La Responsabile del procedimento di selezione è la Dott.ssa Anna Tavano - e-mail: anna.tavano@unimi.it. Per informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Incarichi e Collaborazioni Esterne, e-mail: lavoroautonomo@unimi.it.

IL DIRETTORE GENERALE

Roberto Conte