DOSRU/DF

IL DIRETTORE GENERALE

Visto il D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

Visto il Regolamento sulla mobilità interna del personale tecnico-amministrativo, emanato con D.R. n. 27755 del 21/07/2021;

Viste le circolari prot. n. 97/2022 del 30/12/2022 e prot. n. 96/2022 del 30/12/2022 con le quali sono stati resi noti alcuni posti disponibili per la mobilità interna ed esterna nell'ambito di questo Ateneo, e in particolare di n. 1 posto di categoria D, Area amministrativa-Gestionale, Esperto/a di servizi di gestione documentale per le esigenze della Direzione Affari Istituzionali, di cui al codice 12 della mobilità interna e codice 13 della mobilità esterna;

Vista la Determina direttoriale reg. n. 1148/2023 del 01/02/2023, con la quale è stata nominata la Commissione di valutazione delle candidature pervenute per la suddetta posizione;

Visto il verbale in data 08/02/2023, con il quale la suddetta Commissione, reputate pertinenti la preparazione e la professionalità acquisita rispetto alle competenze e alle conoscenze richieste dall'attività da svolgere per la suddetta posizione, ha individuato la Dott.ssa Barbara Interlandi;

DETERMINA

di approvare gli atti della procedura di mobilità interna ed esterna di cui alle circolari prot. n. 97/2022 del 30/12/2022 (codice 12) e prot. n. 96/2022 del 30/12/2022 (codice), per n. 1 posto di categoria D, Area amministrativa-Gestionale, Esperto/a di servizi di gestione documentale per le esigenze della Direzione Affari Istituzionali, con il seguente esito:

- candidata interna:
  Dott.ssa Barbara Interlandi idonea;
- candidata esterna:
  Dott.ssa Paola Palermo idonea;

l'individuazione della Dott.ssa Barbara Interlandi, candidata interna, per la copertura della posizione.

Il Direttore Generale
Roberto Bruno Conte

Roberto Bruno Conte
Università degli Studi di Milano
14.03.2023 12:53:56
GMT+00:00