



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

Per incarichi superiori a 5.000 Euro

Codice selezione 1919

## AVVISO PUBBLICO PER PROCEDURA DI INCARICHI DI COLLABORAZIONE PER ATTIVITÀ DI SUPPORTO ALLA RICERCA NELL'AMBITO DEL PROGETTO "ERC - SHARE SEIZING THE HYBRID AREAS OF WORK BY RE-PRESENTING SELF-EMPLOYMENT"

### IL DIRETTORE GENERALE

- Vista la Legge n. 168/89;
- Visto l'art. 7 comma 6 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni;
- Visto l'art. 81 comma 2 lettera b) del "Regolamento d'Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità" dell'Università degli Studi di Milano;
- Visto il "Regolamento per l'affidamento a terzi estranei all'Università di incarichi di carattere intellettuale";
- Vista la delibera del 13 luglio 2022 del Dipartimento di Scienze Sociali e Politiche;
- Considerato che con avviso prot. 0027305/22, rep. n. 11382/2022 del 26/07/2022 il Direttore del Dipartimento di Scienze Sociali e Politiche, Prof. Roberto Pedersini ha emesso un avviso interno volto a reperire una professionalità per ricoprire l'incarico di cui al presente avviso pubblico;
- Verificato che non è stato possibile reperire nessuna unità di personale interno per eseguire la prestazione oggetto di tale avviso;

### DETERMINA

È indetta una procedura di valutazione per il conferimento di un incarico di collaborazione a favore del Dipartimento di Scienze Sociali e Politiche per attività *di supporto alla ricerca*, da svolgersi sotto la guida della Prof.ssa Annalisa Murgia nell'ambito del Progetto ERC SHARE - *Seizing the Hybrid Areas of work by Re-presenting self-Employment* - U-Gov H2020\_ERC18AMURG\_01, n. di creazione 28549 - Codice Cup G46C18002610006

### Art. 1

La procedura di valutazione comparativa, per titoli, è intesa a selezionare un soggetto disponibile a stipulare un contratto di diritto privato per attività *di supporto alla ricerca*.



In particolare il collaboratore dovrà raggiungere i seguenti obiettivi:

- Gestire le attività di data management e archiviazione dei dati quantitativi e qualitativi raccolti e utilizzati nell'arco dei cinque anni del progetto ERC SHARE - *Seizing the Hybrid Areas of work by Re-presenting self-Employment*.

Svolgendo la seguente attività:

Il collaboratore dovrà supportare il Responsabile Scientifico nelle seguenti attività:

- Il/la collaboratore/trice dovrà gestire le attività di data management e archiviazione dei dati di ricerca quantitativi e qualitativi raccolti nei cinque anni progetto ERC SHARE - *Seizing the Hybrid Areas of work by Re-presenting self-Employment*, in conformità con il Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (RGDP) - Regolamento (UE) 2016/679 e con l'Autorizzazione n. 9/2016 - Autorizzazione generale al trattamento dei dati personali effettuato per scopi di ricerca scientifica - 15 dicembre 2016 del Garante per la protezione dei dati personali.
- Rispetto ai dati quantitativi, il/la collaboratore/trice si occuperà di gestire, armonizzare e aggiornare i dati e le serie storiche ricostruite nel corso dei cinque anni di progetto provenienti da fonti pubbliche nazionali dei sei paesi coinvolti nel progetto (Francia, Germania, Italia, Olanda, Regno Unito, Slovacchia) e internazionali (Eurostat, Ocse, Eurofound, World Bank, Global Entrepreneurship Monitor). Si occuperà inoltre di ricostruire, sistematizzare e integrare i metadati, le sintassi e la documentazione metodologica di supporto all'utilizzo dei dati ai fini di ricerca.
- Rispetto ai dati qualitativi, il/la collaboratore/trice si occuperà della gestione del processo di pseudonimizzazione (Articolo 4, punto 5, del RGPD 2016/679) di tutte le trascrizioni di intervista, delle note di campo e di tutti i materiali di ricerca raccolti durante i cinque anni del progetto ERC SHARE ai fini di tutelare i dati personali dei soggetti coinvolti e di consentire ricerche e analisi longitudinali.
- Il/la collaboratore/trice selezionato/a dovrà sottoscrivere un accordo che lo/a impegna a rispettare i criteri di confidenzialità del trattamento dei dati in relazione al fatto che devono essere: depositati in un server in Europa, criptati durante l'archivio e il trasferimento e non condivisi con terze parti.

## Art. 2

La collaborazione sarà espletata personalmente dal soggetto selezionato, in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione, in via non esclusiva.



## Art. 3

La collaborazione, della durata di mesi quattro, prevede un corrispettivo complessivo di Euro 30.260,00 al lordo di ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali a carico del Collaboratore.

## Art. 4

Requisiti necessari ai fini dell'ammissione:

- Laurea quadriennale vecchio ordinamento o laurea magistrale in Sociologia e Ricerca Sociale, o equivalente titolo di studio ottenuto all'estero.

Criteri di valutazione<sup>1</sup>:

- Dottorato di Ricerca in Sociologia e Ricerca sociale o discipline equipollenti - fino a 40 punti.
- Documentata esperienza di attività di data management, archiviazione, anonimizzazione e pseudomizzazione di dati di ricerca qualitativi e quantitativi nell'ambito di progetti di ricerca transnazionali svolta in ambito accademico e/o in qualificati istituti di ricerca - fino a 30 punti.
- Documentata esperienza nelle attività di raccolta e armonizzazione di dati, di costruzione di indici e indicatori statistici in chiave comparata (sia sovra- sia sub-nazionale), di costruzione di serie storiche, e di produzione di documentazione statistica svolta in ambito accademico e/o in qualificati istituti di ricerca - fino a 30 punti.

I candidati devono inoltre godere dei diritti civili e politici; non devono aver riportato condanne penali, non devono essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale; non devono altresì essere a conoscenza di essere sottoposti a procedimenti penali.

Non possono partecipare alla presente selezione coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al dipartimento o alla struttura proponente ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo nonché, in riferimento alle attività di studio o consulenza, i soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza.

---

<sup>1</sup> Si suggerisce di vedere [l'art. 7 comma 6 della legge 165/01 e successive modificazioni](#) e di indicare, se possibile, più lauree magistrali tra i requisiti



## Art. 5

La selezione viene effettuata sulla base della valutazione dei curricula vitae e dei requisiti richiesti nell'art 4. Il punteggio è espresso in centesimi e i candidati che non avranno conseguito almeno 60 punti non saranno ritenuti idonei. Non si dà corso ad una graduatoria di merito.

## Art. 6

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo.

## Art. 7

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata entro e non oltre **le ore 12** del giorno **26/09/2022**.

Alla domanda, debitamente firmata, dovranno essere allegati dichiarazione dei titoli di studio posseduti, curriculum vitae in formato europeo e quant'altro si ritenga utile in riferimento ai titoli valutabili<sup>2</sup>.

La domanda di partecipazione dovrà pervenire attraverso una delle seguenti modalità:

### a) **Mediante PEC**

In formato PDF all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) [unimi@postecert.it](mailto:unimi@postecert.it) (citando nell'oggetto della mail: **Domanda di partecipazione incarico di lavoro autonomo - Codice di Selezione 1919 - Dipartimento di Scienze Sociali e Politiche**). L'invio dovrà essere effettuato esclusivamente da altro indirizzo PEC.

Si invita ad allegare al messaggio di posta elettronica certificata la domanda debitamente sottoscritta comprensiva dei relativi allegati e copia di un documento di identità valido in formato PDF.

Si precisa che la posta elettronica certificata non consente la trasmissione degli allegati che abbiano una dimensione pari o superiore a 30 Megabyte. Il candidato che debba trasmettere allegati che complessivamente superino tale limite, dovrà trasmettere con una prima e-mail la domanda precisando che gli allegati o parte di essi saranno trasmessi con successive e-mail da inviare entro il termine per la presentazione delle domande e sempre tramite PEC.

Si precisa che ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. n. 68 dell'11/02/2005, la validità della trasmissione della domanda tramite Posta elettronica certificata è attestata dalla ricevuta di accettazione e

---

<sup>2</sup> La modulistica è disponibile in calce alla [pagina](#) di pubblicazione del bando di riferimento.



dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica al momento dell'invio.

**b) Mediante Posta Elettronica ordinaria (PEO) secondo le stesse modalità riportate nel punto a)**

Considerate le disposizioni normative in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, è possibile inviare la domanda per posta elettronica ordinaria solo se il candidato non possiede l'indirizzo PEC di cui al punto a). Si precisa che l'invio della domanda mediante posta elettronica ordinaria deve includere la richiesta di esplicita conferma di ricezione da parte del destinatario, che sarà archiviata come ricevuta di consegna ed esibita a richiesta dell'Ateneo. La conferma deve essere richiesta all'indirizzo mail [amministrazione.sps@unimi.it](mailto:amministrazione.sps@unimi.it).

**Art. 8**

La Commissione sarà nominata dopo la scadenza del presente avviso pubblico con determina del Direttore Generale.

**Art. 9**

Al candidato dichiarato vincitore sarà fatto sottoscrivere un contratto di collaborazione, salvo revoca o non approvazione del finanziamento alla base del progetto di cui sopra.

**Art. 10**

Ai sensi del Decreto Legislativo n.196 del 2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e sue successive modifiche e integrazioni, nonché del Regolamento UE 679/2016 (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati, o più brevemente, RGPD) e dell'art. 7 del Regolamento d'Ateneo in materia di protezione dei dati personali, l'Università si impegna a rispettare la riservatezza delle informazioni fornite dal collaboratore: tutti i dati conferiti saranno trattati solo per finalità connesse e strumentali alla gestione della collaborazione, nel rispetto delle disposizioni vigenti. L'informativa completa è disponibile alla seguente [pagina](#) del sito web d'Ateneo. Si informa inoltre che secondo quanto previsto dal D.lgs. 14/03/2013 n. 33 in materia di trasparenza, i curricula dei vincitori, nonché la dichiarazione in merito ad altri incarichi saranno pubblicati sul sito web dell'Ateneo nella sezione "Amministrazione trasparente", "Consulenti e collaboratori".

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Roberto Conte**