



CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, A N. 2 POSTI DI CATEGORIA C - AREA AMMINISTRATIVA, CON RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO INDETERMINATO PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI PATRIMONIALI, IMMOBILIARI ED ASSICURATIVI - SETTORE SERVIZI LOGISTICI PER LA DIDATTICA - AREA MILANO CITTÀ STUDI, ADDETTO AI SERVIZI LOGISTICI PER LA DIDATTICA, DI CUI N. 1 POSTO DA RISERVARE, PRIORITARIAMENTE, ALLE CATEGORIE DI CUI AL DECRETO LEGISLATIVO N. 66/2010 - CODICE 21959

CRITERI DI VALUTAZIONE DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione giudicatrice del concorso, nominata con Determina Direttoriale n. 10892 del 15/07/2022, composta da:

Dott.ssa Muzio Barbara	Presidente
Dott.ssa Argenti Michela	Componente
Dott.ssa Rebessi Elisa	Componente
Dott.ssa Alberti Michela	Componente
Dott.ssa Basile Katia	Componente
Dott.ssa Brembilla Valentina	Segretaria

comunica i seguenti criteri e modalità di valutazione delle prove concorsuali al fine di assegnare i punteggi che attribuirà alle singole prove.

criteri per la prova scritta:

Grado di conoscenza della materia.

Capacità di sintesi della stessa.

Originalità di idee e contenuti nell'elaborazione dell'argomento oggetto della prova.

Chiarezza espositiva e proprietà di linguaggio.

Capacità di utilizzo degli strumenti informatici.

criteri per la prova orale:

Maturità e professionalità del candidato.

Conoscenza degli argomenti degli aspetti teorici e delle implicazioni pratiche dell'argomento

Appropriatezza di linguaggio

Chiarezza e completezza nell'esposizione e esattezza delle risposte.

Conoscenza della lingua inglese

La Commissione, tenuto conto dei limiti generali previsti dal bando di concorso, comunica i seguenti criteri e modalità di valutazione dei titoli **purché attinenti alle attività del posto messo a concorso** al fine di assegnarne i relativi punteggi.

criteri valutazione titoli:

1. titoli di studio e formativi max 15 punti:

- attestazioni di attività formative con valutazione finale: attestati di qualificazione o di specializzazione rilasciati a seguito di frequenza di corsi di formazione professionale organizzati da Pubbliche Amministrazioni o Enti privati, per i quali è richiesto il diploma di istruzione secondaria di II grado (max 8 punti): 1 punto per ogni attestato;



b) attestazioni di attività formative con valutazione finale relative a competenze trasversali informatiche e/o linguistiche e/o organizzativo gestionali (max 7 punti):

- 1 punto per ECDL Advanced purché conseguita negli ultimi 5 anni;
- 0,50 punti per ECDL base purché conseguita negli ultimi 5 anni;
- 0,25 punti per corsi relativi a competenze informatiche purché conseguiti negli ultimi 5 anni;
- 0,50 punti per ogni attestato generico di livello di conoscenza della lingua purché conseguito negli ultimi 5 anni;
- 0,25 punti per i corsi a carattere organizzativo gestionale;

2. titoli professionali max 15 punti:

- a) esperienze professionali maturate nell'ambito di rapporti di lavoro subordinato presso Università, soggetti pubblici o privati o nello svolgimento di attività libero professionali o collaborazioni coordinate e continuative o a progetto nonché imprenditoriali svolte in proprio (max 8 punti): 0,50 punti per ogni sei mesi continuativi di esperienza maturata; non saranno valutate esperienze professionali continuative di durata inferiore a sei mesi;
- b) incarichi, responsabilità ricoperte o attribuzioni di funzioni per lo svolgimento di particolari attività professionali, se attestate nell'ambito dei rapporti di cui al precedente punto a) e significative nel percorso professionale del candidato (max 4 punti): 1 punto per ogni incarico;
- c) idoneità confrontabile con il profilo e con il livello di inquadramento oggetto del concorso o superiore (max 3 punti): 1 punto per ogni idoneità della stessa categoria oggetto del concorso, 2 punti per idoneità in categorie superiori.

Milano, 01/09/2022

La Commissione

Dott.ssa Muzio Barbara - Presidente
Dott.ssa Argenti Michela - Componente
Dott.ssa Rebessi Elisa - Componente
Dott.ssa Alberti Michela - Componente
Dott.ssa Basile Katia - Componente
Dott.ssa Brembilla Valentina - Segretaria