



Prot 0039616/20 del 29/12/2020

Codice selezione INGLESE\_DSA

## AVVISO PUBBLICO PER PROCEDURA DI INCARICHI DI COLLABORAZIONE *PER ATTIVITÀ DI SUPPORTO* NELL'AMBITO DEL PROGETTO "SUPPORTO DIDATTICO PER LO STUDIO DELLA LINGUA INGLESE PER STUDENTI CON DSA"

### IL DIRETTORE / RESPONSABILE DELLA STRUTTURA

- Vista la Legge n. 168/89;
- Visto l'art 7 comma 6 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni;
- Visto l'articolo 81 comma 2 lettera b) del "Regolamento d'Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità" dell'Università degli Studi di Milano;
- Visto il "Regolamento per l'affidamento a terzi estranei all'Università di incarichi di carattere intellettuale";
- Vista la legge 11 dicembre 2016 n. 232 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2017 e bilancio pluriennale per il triennio 2017-2019" in cui all'art 1 comma 303 è previsto che "a decorrere dall'anno 2017 gli atti e i contratti di cui all'articolo 7, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, stipulati dalle università statali non sono soggetti al controllo previsto dall'articolo 3, comma 1, lettera f-bis), della legge 14 gennaio 1994, n. 20";
- Vista la determina del Direttore del COSP n. n.0037706/20 del 17/12/2020;
- Considerato che con avviso prot. n. 0033867/20 del 23/11/2020 il Direttore del COSP - Ufficio servizi per studenti con disabilità e DSA la Dott.ssa Barbara Rosina ha emesso un avviso interno volto a reperire una professionalità per ricoprire l'incarico di cui al presente avviso pubblico;
- Verificato che non è stato possibile reperire nessuna unità di personale interno per eseguire la prestazione oggetto di tale avviso;

### DETERMINA

È indetta una procedura di valutazione per il conferimento di un incarico di collaborazione a favore del COSP - Ufficio servizi per studenti con disabilità e DSA per l'attività di *supporto* agli studenti con Disturbi Specifici dell'Apprendimento nello studio



della lingua inglese, attraverso l'organizzazione di un tutorato didattico dedicato; da svolgersi sotto la guida del Responsabile Scientifico, Dott.ssa Barbara Rosina, e in collaborazione con il Dott. Nicolò Spanò (Responsabile Ufficio Servizi per studenti con Disabilità e DSA), nell'ambito del Progetto "Supporto didattico per lo studio della lingua inglese per studenti con DSA".

## Art. 1

La procedura di valutazione comparativa, per titoli, è intesa a selezionare un soggetto disponibile a stipulare un contratto di diritto privato per attività di *supporto a studenti con DSA per lo studio della lingua inglese*.

In particolare il collaboratore dovrà raggiungere i seguenti obiettivi:

- Supportare gli studenti con Disturbi specifici dell'Apprendimento nello studio della lingua inglese, attraverso attività di tutorato didattico dedicato;
- favorire il raggiungimento del livello previsto dal Corso di Laurea di appartenenza;
- rafforzare e consolidare le competenze nell'utilizzo della lingua straniera;
- rimuovere eventuali ostacoli nell'apprendimento linguistico, tramite specifiche strategie e metodologie didattiche.

Svolgendo la seguente attività

- Attività di tutorato didattico rivolto a piccoli gruppi di studenti con DSA. Gli incontri saranno programmati nell'arco di sei mesi e l'attività formativa dovrà essere costruita sulle singole esigenze degli studenti, tenendo conto della preparazione di base di ogni partecipante e del livello linguistico da raggiungere.

## Art. 2

La collaborazione sarà espletata personalmente dal soggetto selezionato, in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione, in via non esclusiva.

## Art. 3

La collaborazione, della durata di mesi 6, prevede un corrispettivo complessivo di Euro 5.000,00 al lordo di ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali a carico del Collaboratore.

## Art. 4

Criteri di valutazione e requisiti che si ritiene necessario sottoporre a valutazione:

- Qualifica di Tutor DSA, rilasciata da enti accreditati dal MIUR ai sensi della direttiva 170/2016 (20 punti)



## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

- Partecipazione a corsi di specializzazione in strategie e tecniche di insegnamento della lingua inglese per studenti con DSA, certificata da Università o da Scuole/enti e riconosciuta dal MIUR, oppure da un'Università legalmente riconosciuta in un Paese dell'unione Europea o del Regno Unito (20 punti)
- Esperienza in attività di insegnamento della lingua inglese presso scuole superiori o Università con organizzazione di corsi specifici rivolti a persone con DSA (15 punti)
- Esperienza di gestione e supporto di studenti con DSA finalizzata ad un apprendimento autonomo tramite l'uso di tecnologie informatiche e metodologie didattiche attive (10 punti)
- Esperienza nell'organizzazione e nell'erogazione di corsi di lingua tramite piattaforme telematiche (Microsoft Teams/Skype ecc) (10 punti)
- Attività di docenza/consulenza rivolte a professionisti del settore al fine di sviluppare una didattica inclusiva, tramite affiancamento docenti, formazione aziendale e ideazione corsi di studio; (5 punti)
- Conoscenza di una o più altre lingue oltre all'italiano e all'inglese; (5 punti)
- Competenza nella valutazione e gestione di dinamiche di gruppo in attività di docenza; (5 punti)
- Autonomia nella predisposizione del materiale didattico; (5 punti)
- Conoscenza di processi di apprendimento e di monitoraggio, di tecniche e strumenti specifici per studenti con DSA. (5 punti).

I candidati devono inoltre godere dei diritti civili e politici; non devono aver riportato condanne penali, non devono essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale, non devono altresì essere a conoscenza di essere sottoposti a procedimenti penali. Non possono partecipare alla presente selezione coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al dipartimento o alla struttura proponente ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo nonché, in riferimento alle attività di studio o consulenza, i soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza.



## Art. 5

La selezione viene effettuata sulla base della valutazione dei curricula vitae e dei requisiti nell'art 4. Il punteggio è espresso in centesimi e i candidati che non avranno conseguito almeno 60 punti non saranno ritenuti idonei. Non si dà corso ad una graduatoria di merito.

## Art. 6

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo.

## Art. 7

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata entro e non oltre **le ore 12 del giorno 21/01/2020**.

Alla domanda, debitamente firmata, dovranno essere allegati dichiarazione dei titoli di studio posseduti, curriculum vitae in formato europeo e quant'altro si ritenga utile in riferimento ai titoli valutabili<sup>1</sup>.

La domanda di partecipazione dovrà pervenire attraverso una delle seguenti modalità:

### a) **Mediante PEC**

In formato PDF all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) [unimi@postecert.it](mailto:unimi@postecert.it) (citando nell'oggetto della mail: **Domanda di partecipazione incarico di lavoro autonomo INGLESE\_DSA - COSP Ufficio Servizi per studenti con disabilità e DSA**). L'invio dovrà essere effettuato esclusivamente da altro indirizzo PEC.

Si invita ad allegare al messaggio di posta elettronica certificata la domanda debitamente sottoscritta comprensiva dei relativi allegati e copia di un documento di identità valido in formato PDF.

Si precisa che la posta elettronica certificata non consente la trasmissione degli allegati che abbiano una dimensione pari o superiore a 30 Megabyte. Il candidato che debba trasmettere allegati che complessivamente superino tale limite, dovrà trasmettere con una prima e-mail la domanda precisando che gli allegati o parte di essi saranno trasmessi con successive e-mail da inviare entro il termine per la presentazione delle domande e sempre tramite PEC.

Si precisa che ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. n. 68 dell'11/02/2005, la validità della trasmissione della domanda tramite Posta elettronica certificata è attestata dalla ricevuta di accettazione e

---

<sup>1</sup> La modulistica è disponibile in calce alla seguente [pagina](#).



dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica al momento dell'invio.

**b) Mediante Posta Elettronica ordinaria (PEO) secondo le stesse modalità riportate nel punto a)**

Considerate le disposizioni normative in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, è possibile inviare la domanda per posta elettronica ordinaria solo se il candidato non possiede l'indirizzo PEC di cui al punto a). Si precisa che l'invio della domanda mediante posta elettronica ordinaria deve includere la richiesta di esplicita conferma di ricezione da parte del destinatario, che sarà archiviata come ricevuta di consegna ed esibita a richiesta dell'Ateneo.

## Art. 8

La Commissione sarà nominata dopo la scadenza del presente avviso pubblico con determina del Direttore del COSP.

## Art. 9

Al candidato dichiarato vincitore sarà fatto sottoscrivere un contratto di collaborazione, salvo revoca o non approvazione del finanziamento alla base del progetto di cui sopra.

## Art. 10

Ai sensi del Decreto Legislativo n.196 del 2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e sue successive modifiche e integrazioni, nonché del Regolamento UE 679/2016 (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati, o più brevemente, RGPD) e dell'art. 7 del Regolamento d'Ateneo in materia di protezione dei dati personali, l'Università si impegna a rispettare la riservatezza delle informazioni fornite dal collaboratore: tutti i dati conferiti saranno trattati solo per finalità connesse e strumentali alla gestione della collaborazione, nel rispetto delle disposizioni vigenti. L'informativa completa è disponibile alla seguente [pagina](#) del sito web d'Ateneo. Si informa inoltre che secondo quanto previsto dal D.lgs. 14/03/2013 n. 33 in materia di trasparenza, i curricula dei vincitori, nonché la dichiarazione in merito ad altri incarichi saranno pubblicati sul sito web dell'Ateneo nella sezione "Amministrazione trasparente", "Consulenti e collaboratori".

**IL DIRETTORE del COSP**

---