



DRU/AC/DF
ANNO 2020

IL RETTORE

RICORDATO che, a decorrere dal 27 marzo u.s., a causa dell'imminente chiusura delle varie sedi universitarie per l'emergenza sanitaria da Covid-19 sono stati sospesi parzialmente i contratti d'appalto del servizio di pulizia e che, successivamente, si è proceduto alla graduale riattivazione degli stessi in concomitanza con la parziale e progressiva riapertura delle sedi universitarie, al fine di consentire lo svolgimento delle attività universitarie in sicurezza, conformemente alle vigenti disposizioni;

PRECISATO, in particolare, che dalla loro riattivazione le prestazioni del servizio sono state adeguate alle misure previste dallo specifico protocollo di misure finalizzate al contrasto delle pandemie Covid-19. Risulta opportuno osservare che, in considerazione del ridotto indice di presenza del personale universitario presso le aree, pur avendo previsto un incremento della frequenza delle prestazioni di pulizia e disinfezione nonché l'utilizzo di specifici prodotti disinfettanti, non si è provveduto ad un riconoscimento economico specifico, pur non pregiudicando medio tempore l'equilibrio economico contrattuale;

RILEVATO che, per l'effetto, il corrispettivo equivalente giornaliero previsto dai relativi contratti d'appalto è stato parimenti sospeso, addivenendo ad un importo ridotto determinato dalle superfici effettivamente sanificate; l'importo del corrispettivo è stato soggetto a variazioni in funzione della progressiva riapertura delle strutture dell'Ateneo e del conseguente graduale ampliamento degli spazi per i quali il servizio di pulizie è stato riattivato;

PRESO ATTO che l'attività di dimensionamento del servizio in funzione delle aree effettivamente utilizzate ha comportato per il periodo compreso tra il 27/03/2020 e il 31/08/2020 un risparmio di spesa stimato pari a circa € 329.757,42 oltre IVA.

RILEVATO che, in previsione dell'avvio delle attività del primo semestre dell'anno accademico 2020/2021 e del graduale incremento della presenza di studenti, docenti e personale TAB risulta necessario provvedere ad una variante contrattuale che retribuisca le prestazioni aggiuntive utilizzando quali parametri tecnico – economici le offerte presentate dalle Società medesime in sede di gara d'appalto;

RICORDATO che, ai fini dell'elaborazione della variante in argomento, l'Ateneo si è avvalso della collaborazione dell'Ing. Giuseppe Orsini, in qualità di esperto. In particolare l'Ing. Orsini ha preso parte ai lavori di predisposizione del capitolato di gara utilizzato per aggiudicare gli appalti attualmente in vigore;

RILEVATO che l'Ateneo, ricorrendo i presupposti di cui all'art. 106, comma 12, D.Lgs. 50/2016, ha previsto l'attuazione di una variante contrattuale per l'intero quadrimestre compreso fra il 01/09/2020 e il 31/12/2020, al fine di adeguare alle vigenti disposizioni (da ultimo Circolare MUR del 30 luglio 2020) le condizioni di sicurezza igienico-



sanitaria per l'utilizzo degli spazi in uso all'Università, consentendo la formalizzazione delle modifiche apportate alle modalità di esecuzione del servizio di pulizia attualmente in essere;

CONSIDERATO che le prestazioni oggetto di variante contrattuale, aggiuntive rispetto a quelle indicate nel capitolato prestazionale, riguardano in particolare:

STUDI E UFFICI

Esecuzione una volta al giorno dell'attività di sanificazione con l'utilizzo di prodotti disinfettanti conformi alla normativa vigente, incrementando i due passaggi settimanali previsti dal capitolato;

AULE, LABORATORI DIDATTICI E SALE DI LETTURA:

Esecuzione una volta al giorno l'attività di sanificazione con l'utilizzo di prodotti disinfettanti conformi alla normativa vigente (detergente e ipoclorito di sodio o etanolo) nonché, unicamente per le AULE IDENTIFICATE PER LA DIDATTICA MISTA, un ulteriore passaggio parimenti con prodotti disinfettanti (a seconda dell'uso previsto su uno o due turni giornalieri);

LABORATORI SCIENTIFICI:

Esecuzione una volta al giorno l'attività di sanificazione con l'utilizzo di prodotti disinfettanti conformi alla normativa vigente;

DEPOSITO LIBRI:

Esecuzione dell'attività di sanificazione quindicinale con l'utilizzo di prodotti disinfettanti conformi alla normativa vigente (detergente e ipoclorito di sodio o etanolo);

SERVIZI IGIENICI:

Esecuzione dell'attività di sanificazione bigiornaliera con l'utilizzo di prodotti disinfettanti conformi alla normativa vigente ad esclusione di quanto previsto nel capitolato di gara, come di seguito indicato:

“Nei servizi igienici adiacenti alle aule, sale lettura, laboratori didattici, biblioteche di facoltà, il servizio dovrà essere effettuato prima dell'inizio dell'attività giornaliera e con cadenza ogni tre ore nell'arco della giornata in considerazione al relativo grado di utilizzo.

Nei servizi igienici dei Settori Didattici di via Festa del Perdono e via Conservatorio, nei servizi igienici annessi all'Aula Magna di via Festa del Perdono e nei servizi igienici annessi alla Sala Napoleonica in Via S. Antonio, il servizio dovrà essere effettuato prima dell'inizio dell'attività giornaliera e con cadenza ogni due ore nell'arco della giornata in considerazione al relativo grado di utilizzo”.

INGRESSI, SCALE, PIANEROTTOLI, CORRIDOI ED ATRII

Esecuzione dell'attività di sanificazione giornaliera prevista, con l'utilizzo di prodotti disinfettanti conformi alla normativa vigente (detergente e ipoclorito di sodio o etanolo);

ARCHIVI, DEPOSITI E MAGAZZINI:



Esecuzione di un passaggio mensile come previsto nel capitolato di gara, con l'utilizzo di prodotti disinfettanti conformi alla normativa vigente (detergente e ipoclorito di sodio o etanolo).

LOCALI PAUSA E RISTORO

Esecuzione dell'attività di sanificazione giornaliera prevista, con l'utilizzo di prodotti disinfettanti conformi alla normativa vigente (detergente e ipoclorito di sodio o etanolo).

PORTINERIE, AREE PRESTITO LIBRI, RICEVIMENTO STUDENTI, RICEVIMENTO IN GENERE CON PANNELLI DI SEPARAZIONE PERSONALE/PUBBLICO

Esecuzione dell'attività di sanificazione con prodotti disinfettanti conformi alla normativa vigente e, in aggiunta, un ulteriore passaggio giornaliero parimenti con prodotti disinfettanti (detergente e ipoclorito di sodio o etanolo).

In particolare, per tutte le aree oggetto del servizio, l'appaltatore dovrà prestare particolare attenzione alla pulizia e disinfezione quotidiana di tastiere, schermi, mouse, superfici orizzontali e verticali di contatto, maniglie, pavimenti, balaustre e ripiani.

L'attività di disinfezione verrà effettuata con prodotti disinfettanti conformi al D.P.C.M. 14/07/2020 ss.mm.ii., Ordinanza del Presidente della Regione Lombardia n. 590 del 31/07/2020 e Circolare del Ministero della Salute n. 17644 del 22/05/2020 s.m.i. (detergente e ipoclorito di sodio o etanolo).

SOSTITUZIONE DISPENSER IGIENIZZANTI (corrispettivo a forfait)

Curare l'approvvigionamento dei dispenser a colonna con gel disinfettante, nonché provvedere alla riparazione degli stessi con ugelli sostitutivi;

VISTI gli atti e i provvedimenti adottati dall'Ateneo pubblicati sul sito web dell'Ateneo alla sezione "Coronavirus: misure urgenti per la comunità universitaria";

VISTO il documento di variante curato dall'Ing. Giuseppe Orsini e i relativi importi di seguito indicati:

LOTTO 1, Gfm Gioma Facility Management s.r.l.: € 41.872,42 oltre IVA

LOTTO 2, General Service s.r.l.: € 39.000,27 oltre IVA

LOTTO 3, Co.L.Ser Servizi s.c.r.l.: € 70.017,30 oltre IVA

LOTTO 4, La Pulitecnica s.r.l.: € 27.857,25 oltre IVA

TENUTO CONTO che i predetti importi potranno variare in funzione dell'attivazione dell'intervento intermedio presso le aule utilizzate per la didattica in modalità mista;

PRECISATO che l'importo della variante risulta pari alle seguenti percentuali rispetto al valore complessivo contrattuale:

Lotto 1: 0,80%



Lotto 2: 0,65%
Lotto 3: 1,30%
Lotto 4: 0,76%

E che pertanto, ai sensi dell'art. 106 comma 12 D.Lgs. 50/2016, risulta ammissibile in quanto inferiore alla misura massima del 20%.

RICORDATO che le imprese appaltatrici del servizio hanno comunicato il proprio parere positivo alle condizioni contrattuali proposte dall'Ateneo rispettivamente in data 23/07/2020 (Gfm Gioma Facility Management s.r.l.), in data 23/07/2020 (General Service s.r.l.), in data 04/08/2020 (Co.L.Ser Servizi s.c.r.l.) e in data 03/08/2020 (La Pulitecnica s.r.l.).

VALUTATI i motivi di necessità ed urgenza presupposti all'adozione del presente provvedimento in quanto la decorrenza della variante, necessaria per l'avvio delle attività universitarie, risulta antecedente alla riunione del Consiglio di Amministrazione programmata per il mese di settembre p.v., nonché le gravi ragioni di necessità ed urgenza correlate all'emergenza sanitaria in essere. In particolare si evidenzia che l'argomento non ha potuto essere presentato nella seduta del Consiglio di Amministrazione del 28 luglio scorso in considerazione delle complesse attività di definizione della variante nonché della ricezione dell'accettazione dell'importo successivamente alla data della seduta del Consiglio di Amministrazione.

RICORDATO che il presente decreto rettorale verrà sottoposto alla ratifica da parte del Consiglio di Amministrazione nella prossima seduta utile;

DECRETA

- di approvare la variante in aumento per un importo complessivo presunto e non garantito di pari a € 178.747,24 IVA esclusa, così suddiviso:

LOTTO 1, Gfm Gioma Facility Management s.r.l.: € 41.872,42 oltre IVA

LOTTO 2, General Service s.r.l.: € 39.000,27 oltre IVA

LOTTO 3, Co.L.Ser Servizi s.c.r.l.: € 70.017,30 oltre IVA

LOTTO 4, La Pulitecnica s.r.l.: € 27.857,25 oltre IVA

- di approvare la stipula dell'atto di sottomissione con le Società aggiudicatarie relativo all'affidamento delle maggiori prestazioni dettagliate in premessa.

- che tale maggiore spesa derivante dall'approvazione della suddetta Perizia di variante in aumento determinata nell'importo presunto e non garantito di € 178.747,24 IVA esclusa, graverà a carico del Codice Bene e Servizio S 15 – SIOPE U 1030213002 – Servizi di Pulizia, del bilancio universitario assegnato al progetto



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

F_DOT_DRZ_DG_024_01 della Direzione Servizi Patrimoniali, Immobiliari e Assicurativi.

Milano,

IL RETTORE
Elio Franzini