



Per incarichi inferiori a 5.000 Euro

Codice selezione COLL_13

AVVISO PUBBLICO PER PROCEDURA DI INCARICHI DI COLLABORAZIONE PER ATTIVITÀ DI SUPPORTO ALLA RICERCA (o indicare altra attività o figura richiesta) NELL'AMBITO DEL PROGETTO "Obiettivo Immagine. Estetica della fotografia e cultura del territorio"

IL DIRETTORE / RESPONSABILE DELLA STRUTTURA

- Vista la Legge n. 168/89,
- Visto l'art 7 comma 6 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni;
- Visto l'articolo 81 comma 2 lettera b) del "Regolamento d'Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità" dell'Università degli Studi di Milano;
- Visto il "Regolamento per l'affidamento a terzi estranei all'Università di incarichi di carattere intellettuale";
- Vista la legge 11 dicembre 2016 n. 232 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2017 e bilancio pluriennale per il triennio 2017-2019" in cui all'art 1 comma 303 è previsto che "a decorrere dall'anno 2017 gli atti e i contratti di cui all'articolo 7, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, stipulati dalle università statali non sono soggetti al controllo previsto dall'articolo 3, comma 1, lettera f-bis), della legge 14 gennaio 1994, n. 20"
- Vista la determina del Direttore del Dipartimento del 28 giugno 2019;
- Considerato che con avviso rep. n. 7583/19 del 9/5/2019 il Direttore del Dipartimento di Beni culturali e ambientali Prof. Alberto Bentoglio ha emesso un avviso interno volto a reperire una professionalità per ricoprire l'incarico di cui al presente avviso pubblico;
- Verificato che non è stato possibile reperire nessuna unità di personale interno per eseguire la prestazione oggetto di tale avviso;

DETERMINA

È indetta una procedura di valutazione per il conferimento di un incarico di collaborazione a favore del Dipartimento di beni culturali e ambientali per l'attività di *supporto alla ricerca*, da svolgersi sotto la guida del Prof./Dott. Maddalena Mazzocut-Mis



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

nell'ambito del Progetto "Obiettivo Immagine. Estetica della fotografia e cultura del territorio"
codice CUP G46C17000520003;

Art. 1

La procedura di valutazione comparativa, per titoli (*o per titoli e colloquio e/o prova pratica o scritta*), è intesa a selezionare un soggetto disponibile a stipulare un contratto di diritto privato per attività di *supporto alla ricerca*.

In particolare il collaboratore dovrà raggiungere i seguenti obiettivi:

PROFILO 1

Supporto alla ricerca per la curatela e supporto tecnico per l'allestimento delle mostre previste dal progetto Obiettivo Immagine e assistenza nella realizzazione delle stesse.

PROFILO 2

Supporto legale per l'elaborazione di una Scheda di analisi fotografica dal punto di vista della tutela dei diritti, come prevista dal progetto Obiettivo Immagine.

svolgendo la seguente attività (descrizione dell'incarico):

PROFILO 1

Il soggetto dovrà, come previsto dal Progetto Obiettivo Immagine, fornire:

- 1) Supporto alla ricerca per la curatela delle mostre previste dal progetto Obiettivo Immagine (il progetto prevede la realizzazione di mostre fotografiche di giovani e affermati artisti, al fine di valorizzare la loro opera);
- 2) Supporto tecnico per l'allestimento delle mostre, compreso il montaggio e il trasporto (le mostre, come da progetto, si terranno in luoghi non convenzionali, che quindi richiedono allestimenti ad hoc - affissione, illuminazione, ecc.);
- 3) Supporto legato alla guida e alla introduzione alle mostre per i visitatori (nel progetto è prevista una parte didattica e divulgativa).

PROFILO 2

Il soggetto dovrà supportare il progetto nelle fasi di:

- 1) Studio degli elementi contrattuali per il trasferimento e la tutela dei diritti delle immagini (il progetto Obiettivo Immagine prevede l'elaborazione di una scheda - autentica - che necessita di un approfondimento della legislazione in campo artistico);
- 2) Studio del diritto di seguito applicato all'opera fotografica (il progetto Obiettivo Immagine intende approfondire la possibilità dell'artista di "seguire" le vendite del proprio lavoro e la sua tutela).

Art. 2

La collaborazione sarà espletata personalmente dal soggetto selezionato, in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione, in via non esclusiva.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

Art. 3

La collaborazione, della durata di mesi /giorni Profilo 1: 40 giorni, Profilo 2: 30 giorni, prevede un corrispettivo complessivo di Euro Profilo 1: 1.475,00, Profilo 2: 460,83 al lordo di ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali a carico del Collaboratore.

Art. 4

Criteri di valutazione e requisiti che si ritiene necessario sottoporre a valutazione (Indicare per ciascun requisito il relativo punteggio; dividere il punteggio tra requisiti e colloquio e/o prove se presenti (punteggio totale pari a 100):

PROFILO 1

Laurea triennale in Scienze dei beni culturali o quadriennale in Filosofia e Lettere o magistrale in Scienze filosofiche, Scienze della musica e dello spettacolo, Storia e critica dell'arte; fino a 30 punti

Esperienza in campo organizzativo e relazionale; fino a 30 punti

Partecipazione a comitati di redazione di riviste in ambito artistico-estetico; fino a 20 punti

Eventuali pubblicazioni specifiche; fino a 20 punti

PROFILO 2

Laurea specialistica o magistrale in Giurisprudenza fino a 30 punti

Esperienza nell'ambito della consulenza legale in ambito artistico; fino a 30 punti

Esperienza nell'ambito del diritto dell'arte fino a 40 punti

I candidati devono inoltre godere dei diritti civili e politici; non devono aver riportato condanne penali, non devono essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale, non devono altresì essere a conoscenza di essere sottoposti a procedimenti penali.

Non possono partecipare alla presente selezione coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al dipartimento o alla struttura proponente ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo. *[nonché i soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza (da indicare solo se attività di studio o consulenza)].*



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

Art. 5

La selezione viene effettuata sulla base della valutazione dei curricula vitae e dei requisiti nell'art 4. Il punteggio è espresso in centesimi e i candidati che non avranno conseguito almeno 60 punti non saranno ritenuti idonei. Non si dà corso ad una graduatoria di merito.

Art. 6

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo.

Art. 7

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata entro e non oltre **le ore 12** del giorno 23 luglio 2019.

Alla domanda, debitamente firmata, dovranno essere allegati dichiarazione dei titoli di studio posseduti, curriculum vitae in formato europeo e quant'altro si ritenga utile in riferimento ai titoli valutabili¹.

La domanda di partecipazione dovrà pervenire attraverso una delle seguenti modalità:

a) **Mediante PEC**

In formato PDF all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) unimi@postecert.it (citando nell'oggetto della mail: **Domanda di partecipazione incarico di lavoro autonomo - Codice di Selezione COLL_13 - Dipartimento di Beni culturali e ambientali**). L'invio dovrà essere effettuato esclusivamente da altro indirizzo PEC.

Si invita ad allegare al messaggio di posta elettronica certificata la domanda debitamente sottoscritta comprensiva dei relativi allegati e copia di un documento di identità valido in formato PDF.

Si precisa che la posta elettronica certificata non consente la trasmissione degli allegati che abbiano una dimensione pari o superiore a 30 Megabyte. Il candidato che debba trasmettere allegati che complessivamente superino tale limite, dovrà trasmettere con una prima e-mail la domanda precisando che gli allegati o parte di essi saranno trasmessi con successive e-mail da inviare entro il termine per la presentazione delle domande e sempre tramite PEC.

Si precisa che ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. n. 68 dell'11/02/2005, la validità della trasmissione della domanda tramite Posta elettronica certificata è attestata dalla ricevuta di accettazione e

¹ La modulistica è disponibile in calce alla seguente [pagina](#).



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica al momento dell'invio.

b) Mediante consegna a mano o tramite corriere o a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento

La domanda di partecipazione può essere consegnata a mano o tramite corriere o spedita per raccomandata con avviso di ricevimento e **dovrà pervenire entro il termine sopra indicato**, a tal fine non farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante, presso:

Ufficio Protocollo Via Festa del Perdono, 7 20122 - Milano	Orari di apertura per consegna a mano
	– lunedì al venerdì: 8:30 - 12:00 – martedì e giovedì: 8:30 - 12:00 / 13:00 - 15:30

Sulla busta contenente la domanda devono essere riportati in stampatello:

- Cognome, nome e indirizzo del candidato
- Codice di selezione: COLL_13
- Dipartimento di Beni culturali e ambientali

Art. 8

La Commissione, composta dai Professori Maddalena Mazzocut-Mis, Maria Gabriella Cambiaghi, Claudio Toscani, tra cui il proponente la collaborazione, formula la graduatoria in base ai criteri sopraindicati.

Art. 9

Al collaboratore dichiarato vincitore sarà fatto sottoscrivere un contratto di collaborazione, salvo revoca o non approvazione del finanziamento alla base del progetto di cui sopra.

Art. 10

Ai sensi del Decreto Legislativo n.196 del 2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e sue successive modifiche e integrazioni, nonché del Regolamento UE 679/2016 (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati, o più brevemente, RGPD) e dell'art. 7 del Regolamento d'Ateneo in materia di protezione dei dati personali, l'Università si impegna a rispettare la riservatezza delle informazioni fornite dal collaboratore: tutti i dati conferiti saranno trattati solo per finalità connesse e strumentali alla gestione della collaborazione, nel rispetto delle disposizioni vigenti. L'informativa completa è disponibile alla seguente [pagina](#) del sito web d'Ateneo. Si informa inoltre che secondo quanto previsto dal D.lgs. 14/03/2013 n. 33 in



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

materia di trasparenza, i curricula dei vincitori, nonché la dichiarazione in merito ad altri incarichi saranno pubblicati sul sito web dell'Ateneo nella sezione "Amministrazione trasparente", "Consulenti e collaboratori".

Milano, 12/07/2019

**IL DIRETTORE / RESPONSABILE
DELLA STRUTTURA**

Alberto Bentoglio

Affisso all'albo della Struttura il
12 luglio 2019
Sigla COLL_13